

Stödboende för barn och unga 16-20 år

Fastställt av socialnämnden
Framtagen av socialförvaltningen
Datum 2018-05-23
Ärendenr 2018/190
Version 2.0

Stödboende för barn och unga 16-20 år

Innehållsförteckning

| | |
|--|----------|
| Stödboende för barn och unga 16-20 år | 1 |
| Inledning | 2 |
| Beskrivning av insatsen stödboende..... | 2 |
| Målgrupp för insatsen | 2 |
| Syfte med insatsen | 2 |
| Krav på Insatsen | 2 |
| Tillstånd och beslut | 2 |
| Inskrivning..... | 3 |
| Utskrivning | 3 |
| Inför placering i stödboende..... | 3 |
| Förhållningsätt..... | 4 |
| Trygg och säker vård | 4 |
| Livsföring, skola, sysselsättning och fritid | 5 |
| Mat och måltider | 5 |
| Hälso- och sjukvård inklusive tandvård..... | 5 |
| Läkemedelshantering..... | 6 |
| Samverkan och förändrade behov | 6 |
| Medarbetare | 6 |
| Bemannning | 6 |
| Lokaler | 7 |
| Dokumentation | 7 |
| Riskbedömning | 7 |
| Säkerhet och krisberedskap | 7 |

Inledning

Tillsammans med tillämpliga delar i ”Grundläggande uppdrag och kvalitetskrav” utgör detta dokument de kvalitetskrav som ställs på utförare av insatsen Stödboende för barn och unga 16-20 år.

Beskrivning av insatsen stödboende

Stödboende är en placeringsform för barn och unga i åldern 16-20 år. Verksamheten ska bygga på förtroende och samarbete med den enskilde och utformas så att vistelsen upplevs som meningsfull. Den enskildes integritet ska respekteras. De insatser som görs ska anpassas till den enskildes individuella behov och förutsättningar. Stödboende som riktar sig till nyanlända barn och ungdomar ska ha ett särskilt fokus på stöd och aktiviteter för att underlätta självständigt boende och etablering. Verksamheten ska bedrivas fortlöpande i samarbete med beställaren som har det sammanhållande ansvaret för att barnet/den unge får det stöd och den hjälp som han eller hon behöver.

Målgrupp för insatsen

Barn och unga 16-20 år som bedöms kunna bo i ett eget boende med anpassat stöd och som inte har behov av sådana vård- och behandlingsinsatser som motiverar en placering i hem för vård eller boende (HVB-hem).

Syfte med insatsen

Under trygga former träna och förbereda barnet eller den unge för ett självständigt boende och vuxenliv i eget boende. De barn och unga som tas emot i stödboende ska i stor utsträckning kunna klara sin dagliga livsföring utan hjälp. Insatsen ska så långt som det är möjligt utformas tillsammans med barnet/den unge och om denne är omyndig dennes vårdnadshavare eller företrädare. Vid placering i stödboende ska barnet eller den unge få disponera ett eget boende och få individuellt anpassat praktiskt och känslomässigt stöd.

Krav på Insatsen

Tillstånd och beslut

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Utföraren ska ha erforderliga tillstånd alternativt anmält verksamheten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) | |
| Insatsen ska föregås av beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) eller Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (2 § LVU) | |
| Utföraren ska säkerställa att barnet den unge ges stöd enligt vårdplan och uppdrag i genomförandeplan enligt 11 kap 3§ första och andra stycket SoL. | |

Inskrivning

Inskrivning i stödboende ska ske efter ansökan, i enlighet med 3 kap. 11 § socialtjänstförordningen och Socialstyrelsens föreskrifter HSLF-FS 2016:56.

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Ansvarig föreståndare för stödboendet ska besluta om inskrivning. | |
| Vid inskrivningsbeslut ska en lämplighetsbedömning genomföras utifrån socialnämndens bedömning av vilket behov barnet/den unge har och redogörelser för omständigheter i övrigt. | |
| Vid lämplighetsbedömningen ska beaktas hur barnets eller den unges behov av stöd kan tillgodoses under trygga och säkra former med hänsyn till <ul style="list-style-type: none"> -tillgång till personal -personalens kompetens - boendets utformning | |

Utskrivning

Enligt 3 kap. 14 § socialtjänstförordningen ska den som vårdas stödboende skrivas ut när behovet av vård har upphört. För den som vårdas enligt socialtjänstlagen kan utskrivning ske tidigare om den enskilde eller dennes vårdnadshavare begär det. Om den enskilde vårdas med stöd av lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, får han eller hon inte skrivas ut om inte socialnämnden har begärt eller medgivit det.

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Föreståndaren beslutar om utskrivning när behovet av vård i stödboende upphört om inte beställaren har bestämt annorlunda. | |
| Utförare ansvarar för att snarast underrätta beställaren om utförare bedömer att den enskilde omöjliggör eller allvarligt försvårar meningsfulla vård- eller hjälpinsatser för sig själv eller andra som vistas där, eller om den enskilde behöver annan vård än den boendet kan erbjuda. | |

Inför placering i stödboende

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Inför placering ansvarar beställaren för att barnet eller ungdomen bereds möjlighet att besöka stödboendet, samt att ta kontakt med vårdnadshavare/företrädare. Nyanlända ensamkommande barn och ungdomar är undantagna, då det saknas möjlighet att hinna med ett förhandsbesök i aktuellt stödboende | |
| Utförare ska förbereda för inflyttning i stödboendet genom att ge information till barnet/den unge samt dennes vårdnadshavare/företrädare. | |
| Utförare ska ha rutiner för introduktion i stödboendet. Introduktionen ska kunna anpassas till varje enskilds behov. | |
| Barnet/den unge ska vid inflyttningen få skriftlig information om vem som är föreståndare och vem som är kontaktpersonal och hur dessa kan nås. | |

| | |
|---|--|
| Utförare ansvarar för att den information som ges sker på ett sätt att barnet/den unge och vårdnadshavare/företrädare kan tillgodogöra sig informationen på ett adekvat sätt. | |
|---|--|

Förhållningssätt

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utföraren ska ha en verksamhetsidé och tydliga mål med verksamheten | |
| De arbetssätt och metoder som används ska tillgodose målgruppens behov. | |
| Insatsen ska vara utformad så att den enskildes förmåga, resurser och önskemål tas tillvara. | |
| När åtgärder rör barn och unga ska barnets bästa särskilt beaktas vid utförandet och planering av insatserna. | |
| När en insats rör ett specifikt barn ska barnet få relevant information och ges möjlighet att framföra sina åsikter. | |
| Barnets åsikter ska tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad. | |
| Utförare ska ge ett individuellt anpassat stöd med att träna och förbereda barnet/den unge för ett självständigt boende och vuxenliv i ett eget boende. | |

Trygg och säker vård

Barn och unga som placeras i ett stödboende ska ha ett säkert och tryggt omhändertagande. Barn och ungdomars säkerhet ska särskilt beaktas.

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Utförare ska ha särskild uppmärksamhet på den risksituation som finns när barn och unga vistas tillsammans i grupp. | |
| Utförare ansvarar för att arbeta förebyggande så att incidenter i stödboendet kan undvikas. | |
| Utförare ansvarar för att det finns ordningsregler för de dagliga rutinerna i stödboendet. De ska syfta till att skapa trygghet och säkerhet för alla som vistas där | |
| Ordningsreglerna ska vara tillgängliga och välkända för barn/unga och medarbetare. | |
| Utförare ska ha rutiner för hur medarbetare ska förebygga, uppmärksamma och agera vid konflikter, hot och våld | |
| Utförare ska ha rutiner för hur medarbetare ska förebygga, uppmärksamma och agera vid övergrepp. | |
| Utförare ska ha rutiner för hur medarbetare ska förebygga, uppmärksamma och agera vid självskadebeteende. | |
| Utförare ska ha rutiner för hur medarbetare ska agera om barn eller ungdom rymmer, avviker eller straffar ut sig. | |
| Utförare ska ha rutiner för hur en drogfri miljö upprätthålls. | |

Livsföring, skola, sysselsättning och fritid

Barnet/den unge ska ta huvudansvaret för sina egna hushållssysslor såsom mathållning, tvätt och städning.

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utföraren ska säkerställa att barnet den unges ges ett individuellt och anpassat praktiskt och känslomässigt stöd utifrån barnets/den unges behov. | |
| Utföraren ska säkerställa att insatsen ges under trygga former och förbereda barnet eller den unge för ett självständig boende och vuxenliv så att barnet den unge <ul style="list-style-type: none"> -klarar sin dagliga livsföring -fungerar i skola eller annan sysselsättning -kan hantera sin ekonomi -har ett socialt nätverk -har en meningsfull fritid | |
| Utförare ska gällande nyanlända barn och ungdomar arbeta för/medverka till att sysselsättning och fritidsaktiviteter leder till självständighet och etablering. | |
| Utförare ska stödja barnet/den unge i att ta kontakt med olika insatser och aktörer i samhället. | |

Mat och måltider

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utförare svarar för att ge stöd till barnen och ungdomarna för en fullvärdig och individanpassad kost jämnt fördelade över dagen. | |

Hälso- och sjukvård inklusive tandvård

Ett stödboende kan bedriva hälso- och sjukvård förutsatt att det finns anställd legitimerad personal som utför arbetsuppgifter som tillhör yrkesutövningen. Ansvar för hälso- och sjukvård åligger primärvården eller den behandlande enhet som har ansvar för den enskilde. Vid behov av hälso- och sjukvårdsinsatser kontaktas den enskildes ordinarie behandlande läkare eller annan legitimerad yrkesutövare efter kontakt med förälder, vårdnadshavare eller legal företrädare. Vid akuta situationer sker kontakt direkt med hälso- och sjukvården.

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utförare ska ha rutiner som säkerställer att barnet eller den unge får kontakt med hälso- och sjukvården när behov uppstår. | |
| Utförare ska ha rutiner som säkerställer att barnet/den unge får kontakt med tandvården när behov uppstår. | |

Läkemedelshantering

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Om läkare bedömer att den enskilde inte kan ta ansvar för sin egen läkemedelsbehandling och utfärdar ansvarsövertagande ska personalen få delegeringsutbildning för att kunna utföra insatsen efter delegering | |

Samverkan och förändrade behov

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utförare ansvarar för att hålla beställaren underrättad om barnets eller den unges behov förändras eller andra förhållanden som har betydelse för insatsens genomförande. | |
| Utföraren ansvarar för att i god tid innan insatsen upphör informera beställaren om hur barnet eller den unge kan förberedas för tiden efter att placeringen avslutas. | |

Medarbetare

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Utförare ansvarar för att föreståndare och medarbetare har den kompetens och kunskap som erfordras för genomförandet av insatsen. Se rekommendationer i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd, HSLF-FS 2016:56. | |
| Medarbetare ska få den introduktion, handledning och kompetensutveckling som de behöver för att kunna utföra sina arbetsuppgifter | |
| Utförare ska säkerställa att det finns alkohol- och drogpolicy för verksamheten och att denne är väl känd av samtliga i personalen. | |
| Utförare ska ha rutiner för att utföra registerkontroller enligt lagen(1998:620) om belastningsregister och lagen (1998:620) om misstankeregister. | |

Bemanning

Bemanning i stödboendet ska följa Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd, HSLF-FS 2016:56

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utförare ska säkerställa att det finns särskilt avdelad personal som har till sin huvudsakliga uppgift att stödja de barn eller unga som är placerade i stödboendet. | |
| Utförare ska säkerställa att den särskilt avdelade personalen finns på plats i stödboendet i den utsträckning och den omfattning som krävs med hänsyn tagen till verksamhetens utformning och placerades behov. | |
| Utförare ska säkerställa att personal är tillgänglig dygnet runt och ska vid behov kunna infinna sig i de egna boendena utan oskäligt dröjsmål med hänsyn tagen till barnets eller den unges trygghet och säkerhet. | |

Lokaler

Stödboende kännetecknas av ett visst antal lägenheter/boenden i en sammanhållen verksamhet

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Utföraren ska säkerställa att stödboendets lokaler är utformade på ett sätt som bidrar till barnet/den unges förberedelse för självständighet. | |
| Utföraren ska säkerställa att stödboendet är hemlikt och består av rum för boende, utrymme för tillagning och intag av måltider samt rum för personlig hygien. | |
| Utföraren ska säkerställa att stödboendet är utformat så att barnet/den unge kan låsa lägenheten eller rummet för boende samt rum för personlig hygien. | |

Dokumentation

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Utföraren ansvarar för att upprätta en genomförandeplan enligt 2014:5. | |
| Utföraren ska gällande nyanlända barn och ungdomar ansvara för att upprätta en genomförandeplan enligt 2014:5 eller motsvarande som omfattar aktiviteter och mål för att nå etablering | |
| Barnet/den unge och dennes vårdnadsahvare/företrädare ska vara delaktiga i upprättande av genomförandeplanen | |
| När genomförandeplanen är fastställd ske den delges barnet/den unge och dennes vårdnadshavare/företrädare | |
| Utföraren ansvarar för att planen redovisas till beställaren. | |
| Utföraren ansvarar för att följa upp planen kontinuerligt minst var 6:e månad. | |
| Utförare ansvarar för att fortlöpande dokumentera åtgärder som vidtas vid genomförande och uppföljning av en insats. | |
| Utförare ska ha rutiner för att systematiskt dokumentera aktiviteter och insatser gällande barnet/den unge i syfte att nå överenskomna mål. | |

Riskbedömning

| Krav | Uppföljning |
|---|-------------|
| Utförare ska ha rutiner för individuella riskbedömningar. | |

Säkerhet och krisberedskap

| Krav | Uppföljning |
|--|-------------|
| Utförare ska ha rutiner för säkerhet och krisberedskap. | |
| Utförare ska ha en beredskapsplan och rutiner för situationer med höga temperaturer över 27 grader. | |
| Utförare ska säkerställa att det finns evakueringsplan vid behov av evakuering. | |
| Utförare ska säkerställa att det finns utrymningsplan för händelse av brand och att samtliga i personalen känner till utrymningsplanen. Avser boendelösningar som är sammanhållna. | |