

Bostad med särskild service vuxna LSS inom Region Gotland

Fastställt av socialnämnden
Framtagen av socialförvaltningen
Datum 2018-03-21
Ärendenr SON 2018/69
Version 4.0

Innehållsförteckning

Bostad med särskild service vuxna LSS inom Region Gotland	1
Inledning	2
Krav på insatsen bostad med särskild service, vuxna	2
Från beslut till verkställighet.....	3
Förändrade behov	3
Att flytta till bostad med särskild service	3
Riskbedömning	3
Kontaktpersonal	3
Service och omvårdnad.....	3
Fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter.....	4
Upprätta relationer med anhöriga och övrigt nätverk samt social samvaro.....	4
Mat och måltider	4
Transporter.....	4
Hälsa- och sjukvård	4
Fast vårdkontakt	5
Läkemedelshantering.....	5
Funktionsstöd och habilitering/rehabilitering.....	5
Mun- och tandhälsa	6
Medicintekniska produkter.....	6
Vård i livets slutskede	6
Personal	6
Övrigt	7
Säkerhet och krisberedskap	7
Nyckelhantering	7
Bostad med särskild service vuxna LSS inom Region Gotland	1
Inledning	2
Krav på insatsen bostad med särskild service, vuxna	2
Från beslut till verkställighet.....	3
Förändrade behov	3

Att flytta till bostad med särskild service	3
Riskbedömning	3
Kontaktpersonal	3
Service och omvårdnad.....	3
Fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter	4
Upprätta relationer med anhöriga och övrigt nätverk samt social samvaro	4
Mat och måltider	4
Transporter.....	4
Hälso- och sjukvård.....	4
Fast vårdkontakt	5
Läkemedelshantering.....	5
Funktionsstöd och habilitering/rehabilitering.....	5
Mun- och tandhälsa	6
Medicintekniska produkter.....	6
Vård i livets slutskede.....	6
Personal.....	6
Övrigt	7
Säkerhet och krisberedskap	7
Nyckelhantering	7

Inledning

Tillsammans med ”Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst” utgör detta dokument de kvalitetskrav som ställs på utförare av insatsen bostad med särskild service enligt LSS. Kvalitetskraven gäller för utförare i såväl Region Gotlands egen regi som för utförare i privat regi. Revidering av originaldokument har skett 2020-06-15, version 2.0. Revideringen är en mindre versionsuppdatering vilket gör att dokumentet inte har behandlats av socialnämnden.

Krav på insatsen bostad med särskild service, vuxna

Insatsen Bostad med särskild service för vuxna 9 § 9 LSS är ett permanent boende för personer med funktionsnedsättningar att de har rätt till insatsen efter särskild prövning. Insatsen skall bidra till att den enskilde uppnår goda levnadsförhållanden. I insatsen ingår förutom bostad även omvårdnad, hälso- och sjukvård, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter. Insatsen ska vara meningsfull och utvecklande så att den enskilde ges möjlighet att leva ett så normalt liv som möjligt. Insatsen ska även främja den enskildes delaktighet i samhället samt utformas som ett stöd i den enskildes fysiska och sociala förmåga. Bostad med särskild service kan erbjudas i två olika boendeformer där samtliga bostäder ska vara fullvärdiga enligt Boverkets byggregler.

Gruppboend – Riktat sig till personer med stort omvårdnadsbehov och behov av kontinuerlig tillsyn av personal. Gruppboendet är utformat som enskilda bostäder i direkt anslutning till gemensamma utrymmen.

Serviceboend – Utgörs av en lägenhet i nära anslutning till en servicebas. Vid servicebasen finns tillgång till gemensamhetslokaler samt en personalgrupp som vid behov ger individuellt utformat stöd till den enskilde.

Från beslut till verkställighet

Krav
Bostad med särskild service ska alltid föregås av ett beslut.
Beställarens boråd kontaktar den enskilde och utföraren om lägenhet. Utföraren ansvarar för att verkställa beslutet och att den enskilde informeras om boendet.
Insatsen skall verkställas skyndsamt från det att den enskilde blivit erbjuden en lägenhet, dock senast inom tre månader.

Förändrade behov

Krav
Utföraren ska dokumentera och meddela beställaren om den enskildes förändrade behov.
Utförare ska omgående meddela beställare om en person har avlidit, är inlagd på sjukhus eller av annan anledning flyttat från sin lägenhet i boendet.

Att flytta till bostad med särskild service

Krav
Utförare ska förbereda inflyttningen genom att i tid ge information till den enskilde. Om denne så önskar ska även de närstående engageras.
Utförare bör ge möjlighet till förhandsbesök.
Den enskilde ska vid inflyttningen få skriftlig information om vem som är chef, sjuksköterska och kontaktpersonal samt information om hur dessa kan nås.
Den enskilde ska vid inflyttning få information om att denne kan välja att behålla vald vårdcentral/sjuksköterska
Den enskilde ska även få information om hur och var man kan lämna synpunkter och klagomål ska också framgå av informationen.

Riskbedömning

Krav
I samband med att man får en ny brukare ska en riskbedömning göras utifrån brukarperspektivet (t.ex. utmanande beteende, nutrition, fall, trycksår, sömn, risk för brand mm)
Utförare ska ha rutiner för riskbedömningen.

Kontaktpersonal

Krav
Den enskilde ska erbjudas en kontaktpersonal.
Den enskilde ska alltid informeras om möjligheterna att i vissa fall byta kontaktpersonal om så önskas.
Utförare ska ha rutiner för kontaktpersonal (t.ex. hur man utser, hur man byter, hur man säkrar när någon slutar, hur ofta träffar kontaktmannen brukaren).
Utförare ska ha skriftlig uppdragsbeskrivning för kontaktpersonal.

Service och omvårdnad

Den enskildes fysiska, psykiska och sociala behov av stöd utifrån LSS-beslutet ska tillgodoses. Det kan handla om stöd kring livsföring som kost och personlig hygien stöd i att hantera och göra tillvaron begriplig och förutsägbar samt stöd i att planera framåt.

Krav
Utförare ska genom att aktivt arbeta för att upptäcka, stödja och utveckla den enskildes resurser, ge den enskilde förutsättningar till goda livsvillkor och att aktivt hantera sitt vardagsliv.
Behov av hjälpmedel som underlättar förutsättningarna för att självständigt klara sitt vardagsliv ska särskilt uppmärksammas.
Utifrån den enskildes behov ska denne få stöd med att sköta sitt hem med städning, bäddning, tvätt och klädvård.

Fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter

Krav
Utföraren ska uppmuntra den enskilde till en aktiv fritid.
Utföraren ska hjälpa den enskilde med att hitta, välja, planera, genomföra och avsluta aktiviteter. Utföraren ska även erbjuda det personalstöd som kan behövas för att möjliggöra deltagande.

Upprätta relationer med anhöriga och övrigt nätverk samt social samvaro

Krav
Utföraren ska aktivt arbeta för att om den enskilde så önskar, ska ges möjlighet att utveckla och upprätthålla relationer med anhöriga och övriga nätverk.

Mat och måltider

Krav
Utföraren ska säkra att den enskilde ges möjlighet att påverka sin mat och måltidssituation och dygnet runt ha möjlighet att tillgodose sitt individuella önskemål av mat och dryck i den form och på det sätt som passar individen bäst.
Mat och måltider ska anpassas efter den enskildes behov och önskemål utifrån kulturell, etnisk, religiös bakgrund samt utifrån medicinska behov.
Utförare ska ha kännedom om Region Gotland måltidspolicy, ” <i>Den goda måltiden, mat och måltidspolicy för Region Gotland</i> ”.
Måltidsmiljön ska stimulera till lugna och trivsamma måltider.

Transporter

Krav
Transporter ingår inte i insatsen. Vid utförandet av insatsen korttidsvistelse skall Region Gotlands ” <i>Riktlinjer för transporter av brukare inom socialtjänsten på Gotland</i> ” användas

Hälso- och sjukvård

Målet för hälso- och sjukvården är god hälsa och vård på lika villkor samt respekt för den enskildes självbestämmande och integritet. Vården ska så långt möjligt utformas och genomföras i samråd med den boende. Den enskilde har rätt att få information om sitt hälsotillstånd, om behandlingar och medicin som kan erbjudas. Här är samarbete med och information till närstående/anhöriga viktigt, under förutsättning att den enskilde så önskar.

Fast vårdkontakt

Den enskilde har rätt till en fast vårdkontakt som samordnar vårdens insatser, informerar om vårdssituationen samt förmedlar kontakter till andra delar av hälso- och sjukvården och socialtjänsten.

Krav
Utförare ansvarar för att det finns en ansvarig sjuksköterska att kontakta vid behov.
Den enskilde ska alltid informeras om vem som utgör den fasta vårdkontakten.

Läkemedelshantering

Med läkemedelshantering avses enligt Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd, HSLF-FS 2017:37; ordination, iordningställande, administration, rekvisition och förvaring av läkemedel. Den enskilde ska vara delaktig i sin läkemedelsbehandling så långt det är möjligt. När sjuksköterska tar över ansvaret ska behandlande läkare utfärda ett ansvarsövertagande för läkemedelshantering.

Krav
Utförare ska ha lokala rutiner och instruktioner baserade på de riktlinjer MAS fastställt.
Utförare ska tillsammans med ansvarig sjuksköterska säkerställa att läkemedelsgenomgång med uppföljning genomförs minst en gång/år.
Utförare ska ansvara för att den enskilde har ett avskilt låst skåp för läkemedel i sin lägenhet.
Utförare ska ansvara för att överblivna läkemedel lämnas in på apotek på ett säkert sätt.

Delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter och egenvård

Hälso- och sjukvårdspersonal som har formell kompetens för en arbetsuppgift kan genom utbildning och delegering överlåta denna arbetsuppgift till en medarbetare utan formell kompetens, men med reell kompetens.

Även vid utförande av egenvård behövs ibland instruktion, information och utbildning av legitimerad personal.

Krav
Utförarens personal får efter delegering och/eller instruktion på uppdrag av legitimerad personal ta på sig ansvar för hälso- och sjukvårdsuppgifter.
Utföraren ska säkra att vårdåtgärder från legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal tas emot och att information ges till berörd personal.
Personal som utför delegerade arbetsuppgifter måste genomgå den godkända delegeringsutbildningen enligt MAS-handboken.
Vid utförande av delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter är boendepersonalen att ses som hälso- och sjukvårdspersonal varför dokumentation enligt patientdatalagen ska ske. Dokumentation ska ske i verksamhetssystemet samt eventuella signeringslistor.

Funktionsstöd och habilitering/rehabilitering

Vården och omsorgen ska präglas av ett habiliterande/rehabiliterande förhållningssätt där den enskildes funktioner tas tillvara i det dagliga livet. Detta bidrar till att den enskilde får förutsättningar att leva sitt liv med så hög grad av livskvalitet, hälsa och oberoende som möjligt.

Krav
Arbetsterapeuter och fysioterapeuter ska handleda och ge omvårdnadspersonal stöd i vardagshabilitering/rehabilitering.

Personalen ska uppmuntra och stödja den enskilde till att vara aktiv och delta i vardagliga aktiviteter efter förmåga.
Utförare ska säkra att bedömning av habiliterings- och rehabiliteringsinsatser sker vid behov. Det ska således finnas erforderlig tillgång till arbetsterapeut och fysioterapeut.
Arbetsterapeut och fysioterapeut ska kontinuerligt samverka med omvårdnadspersonal och sjuksköterska i de riskbedömningar, åtgärder och uppföljningar som görs och ska inom sin kompetens vara delaktig i upprättandet av individuell vårdplan

Mun- och tandhälsa

Den enskilde som har behov av vård och omsorg en stor del av dygnet omfattas av tandvårdsreformen om uppsökande verksamhet och nödvändig tandvård. Uppsökande verksamhet innefattar munhälsobedömning, individuell rådgivning, utbildning och handledning till omvårdnadspersonal om daglig munvård samt erbjudande om eventuell nödvändig tandvård.

Krav
Personal ska medverka vid munhälsobedömning som utförs av Tandvårdsenheten.
Utförare ansvarar för att omvårdnadspersonal regelbundet får utbildning av tandhygienist och att det ingår i ny personals introduktion.

Medicintekniska produkter

Medicintekniska produkter (MTP) ingår i utförarens hälso- och sjukvårdsansvar. De indelas i tre grupper, medicinteknisk utrustning, arbetstekniska hjälpmedel/verksamhetshjälpmedel och individuellt utprovade hjälpmedel.

Krav
Utförare ska tillämpa Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2008:1, om användning av medicintekniska hjälpmedel i verksamheten, såväl som <i>Regelverk för hjälpmedel Region Gotland</i> och riktlinjer i MAS-handboken.

Vård i livets slutskede

Personer som befinner sig i livets slutskede ska oberoende av religiös tillhörighet eller icke-troende få en kvalificerad vård och ett mänskligt och värdigt omhändertagande

Krav
Vård ska bedrivas utifrån ett palliativt förhållningssätt som syftar till att lindra lidande och främja livskvaliteten för den enskilde och dennes närstående.
Insatser som ökar den enskildes trygghet och ro ska prioriteras.
Personalen ska tillsammans med sjuksköterska bidra till att skapa trygghet genom att stödja anhöriga och närstående.
En döende person får inte lämnas utan någon i sin närhet om den enskilde inte själv uttryckt önskemål om det.

Personal

Krav
Personal ska ha adekvat grundutbildning på lägst gymnasienivå och ha utbildning inom området funktionsnedsättning.

Övrigt

Säkerhet och krisberedskap

Krav
Utförare ska ha rutiner för säkerhet och krisberedskap.
Utförare ska ha en beredskapsplan och rutiner för situationer med höga temperaturer över 27 grader.
Utförare ska säkerställa att det finns evakueringsplan vid behov av evakuering.
Utförare ska säkerställa att det finns utrymningsplan för händelse av brand och att samtliga i personalen känner till utrymningsplanen.

Nyckelhantering

Krav
Utförare ska säkerställa skriftliga rutiner för hantering av nycklar till den enskildes bostad.
Om kostnader för byte av lås/nycklar uppstår pga. borttappade nycklar, betalas detta av utförare. Om brukare har slarvat bort nycklar står denne för kostnaden.