

**Socialnämnden**

## Revidering av Uppdrag- och kvalitetskrav för hemtjänst

### Förslag till beslut

- Socialnämnden godkänner föreslagen revidering av *Uppdrag- och kvalitetskrav för hemtjänst*.

### Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av *Uppdrag- och kvalitetskrav hemtjänst* mot bakgrunden att socialtjänstlagen sedan 2022 innehåller en bestämmelse om fast omsorgskontakt i hemtjänsten.

Revideringen har gjorts i syfte att uppdrag- och kvalitetskrav för hemtjänst ska innehålla krav gällande arbete med en fast omsorgskontakt. Kraven gällande fast omsorgskontakt ersätter tidigare krav gällande kontaktpersonal.

### Ärendebeskrivning

Den 1 juli 2022 infördes en ny bestämmelse i socialtjänstlagen (SoL) med krav på att den som har hemtjänst ska erbjudas en fast omsorgskontakt, om det inte bedöms vara uppenbart obehövligt (4 kap. 2 b § SoL). Den fasta omsorgskontakten ska tillgodose den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, individanpassad omsorg och samordning när hemtjänstinsatsen verkställs. Från och med den 1 juli 2023 får endast den som har yrkestiteln undersköterska utses till fast omsorgskontakt (3 kap. 3 d SoL).

Uppdrag- och kvalitetskrav för hemtjänst antogs av socialnämnden i februari 2021 och innehåller krav på arbetssätt med kontaktpersonal. Arbete med fast omsorgskontakt ersätter arbete som tidigare inrymts i arbete med kontaktpersonal. De formulerade kraven syftar till att säkerställa att den som får hemtjänst inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds en fast omsorgskontakt.

Följande ändringar föreslås. **Ny text är gulmarkerad**

- **Tillägg krav gällande fast omsorgskontakt**

Utförare ska ha skriftliga rutiner som beskriver omsorgskontaktens roll och arbetsuppgifter. Bara den som har titeln undersköterska får vara fast omsorgskontakt.
Utförare ska ha skriftlig rutin för arbetet med fast omsorgskontakt. Rutinen ska innehålla hur enheten utser en fast omsorgskontakt och hur enheten säkerställer byte av fast omsorgskontakt, till exempel när personal slutar. Rutinen ska även innehålla hur enheten dokumenterar erbjudanden om fast omsorgskontakt i brukarens sociala dokumentation.
Den enskilde ska erbjudas en fast omsorgskontakt inom en vecka från beställning.
Den enskilde ska alltid informeras om möjligheterna att byta omsorgskontakt om relationen inte fungerar.
Utförare ska lämna både skriftlig och muntlig information till den enskilde om fast omsorgskontakt.

- **Krav gällande kontaktpersonal tas bort, s. 4**

<del>Den enskilde ska erbjudas en kontaktpersonal inom en vecka från beställning</del>
<del>Den enskilde ska alltid informeras om möjligheterna att byta kontaktpersonal om så önskas.</del>
<del>Utförare ska ha rutiner för t.e.x. hur man utser, hur man byter, hur man säkrar när någon slutar, hur ofta träffar kontaktpersonal brukaren.</del>
<del>Utförare ska ha skriftlig beskrivning för uppdrag som kontaktpersonal.</del>

- **Övriga redaktionella ändringar**

Innehållsförteckningen uppdateras för att överensstämna med genomförda ändringar i dokumentet.

#### **Bedömning**

Den revidering som föreslås bedöms säkerställa att den som får hemtjänst inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds en fast omsorgskontakt i enlighet med socialtjänstlagen.

#### **Beslutsunderlag**

Uppdrag- och kvalitetskrav för hemtjänst daterad 2021-02-04

Uppdrag- och kvalitetskrav för hemtjänst, ny version, daterad 2023-09-14

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-01

Socialförvaltningen

Marica Gardell  
Socialdirektör

**Skickas till**

Öystein Berge, kvalitetschef

Magnus Björk, avdelningschef hemtjänsten

Therése Thomsson, avdelningschef myndighetsavdelningen

Anna-Lena Pettersson, avdelningschef omsorg om personer med funktionsnedsättning

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller