

## RS AU § 49 Uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2024, Regionstyrelseförvaltningen

Ärendenummer: RS 2025/140

### Arbetsutskottets förslag till regionstyrelsen

- Informationen tas emot.

---

### Sammanfattning

Som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs varje år en regionövergripande uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). En enkät skickas ut till alla chefer och skyddsombud. Syftet med uppföljningen är att granska det egna arbetsmiljöarbetet för att säkerställa att det motsvarar de krav som ställs i föreskrifterna AFS 2023:1. Syftet är också att identifiera och planera åtgärder för att förbättra det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Resultatet av 2024 års uppföljning visar att förvaltningens arbetsmiljöarbete är systematiskt och lever upp till de ställda kraven i föreskrifterna.

Enkäten omfattar följande frågeområden:

- Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Skyddsombudets delaktighet.
- Kännedom om arbetsmiljöpolicy.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter.
- Kompetens om arbetsmiljöarbetet för chefer och skyddsombud.
- Rutiner för avvikelser, riskbedömning och handlingsplan.
- Uppföljning av arbetsmiljöarbetet.

Enkäten har skickats till 42 chefer och skyddsombud, varav 34 besvarat enkäten, vilket får anses vara en relativt god svarsfrekvens.

Av enkäten kan man läsa ut att arbetsmiljöarbetet sker i samverkan med skyddsombuden, att regionens arbetsmiljöpolicy är grunden för arbetet och att den också är väl känd bland medarbetarna.

Höga betyg får också flertalet av de övriga områdena, medan åtgärden ”*skrivna instruktioner*” i de fall en riskbedömning visar på allvarliga risker, är det område som ligger något lägre.

Inom regionen pågår för närvarande ett arbete med översyn av regionens riskbedömningsmallar. I det arbetet kommer denna punkt att tas med och ett förtydligande kommer att göras av vikten av att skriftligt dokumentera rutiner då riskbedömningen visar på allvarliga risker.

Det kan noteras att som ett komplement till uppföljningen av arbetsmiljöarbetet används den årliga medarbetarenkäten, som bland annat mäter den sociala och organisatoriska delen av arbetsmiljön.

#### **Bedömning**

Informationen tas emot av nämnden.

#### **Ärendets behandling under mötet**

Ärendet föredras av Therese Koorem, HR specialist regionstyrelseförvaltningen.

Ordförande ställer proposition på regionstyrelseförvaltningens förslag och finner att det bifalls.

#### **Beslutsunderlag**

Regionstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-01-24