

Regionstyrelsen

Lägesrapport projekt Hansedagarna 2025

Förslag till beslut

- Regionstyrelsen godkänner lägesrapporten.

Sammanfattning

Arbetet med planering och genomförande av Hansedagarna har stabiliserats under de senaste månaderna. Två rekryteringar har gjorts: en ny huvudprojektledare och en marknadsförare. Huvudprojektledarens främsta prioriteringar är att leda projektet, säkra ekonomisk förstärkning genom partnerskap samt främja affärer och relationer för det gotländska näringslivet. Marknadsförarens främsta prioritering är att forma och initiera marknadsföringsinsatser för projektet. Projektteamet är även förstärkt med en tillfällig medarbetarresurs från annan verksamhet fram tills att projektverksamheten är ikapp med tidplanen.

En uppdaterad projektplan presenteras för styrgruppen vid nästkommande möte.

Detaljerna för Hansedagsveckan, som arrangeras vecka 47 2024, har börjat ta form. Veckan har som syfte att stärka kunskapen om hansen hos gotlänningarna. Region Gotland kommer att ha en samordnande roll medan olika aktörer såsom skolor, bibliotek, Gotlands museum och Fenomenalen kommer att bidra med innehållet i form av aktiviteter, utbildning och evenemang.

Regionstyrelseförvaltningens bedömning är att organisationen i allmänhet och projektteamet i synnerhet har tagit ett betydande ansvar genom att prioritera och navigera projektet in i rätt fas kapacitets- och produktionsmässigt. Det kvarstår fortfarande viktiga prioriteringar och arbete som behöver accelereras, men nu är projektet under kontroll med stöd av ett team som är redo att driva projektet framåt. Nödvändiga resurser har tillförts för att planera, förbereda och genomföra bra Hansedagar 2025 enligt direktiv såväl från politiken som från Hanseförbundet.

Ärendebeskrivning

Nedan redovisas en sammanfattande uppföljning av nuläget utifrån arbetet med de olika delprojekten i projekt Hansedagarna 20205.

Färggradering;
Rött = ej tillfredsställande (kräver tydliga åtgärder),
Gult = nästintill tillfredsställande (normal uppföljning),
Grönt = tillfredsställande (arbetet fortsätter enligt plan)

Delprojekt	Tidsplan	Kvalitet	Ekonomi	Kommentar/åtgärd
Organisation, projektledning	Grönt	Grönt	Grönt	Rekrytering av en ny huvudprojektledare och en marknadsförare är klar och dessa två personer startade sin anställning i april. Under våren skall det genomföras en kartläggning av de kommande behoven av resurser.
Arrangera hållbart evenemang	Grönt	Grönt	Grönt	En översikt har gjorts av olika certifieringar på marknaden för såväl hållbarhet som tillgänglighet. Beslut om vidare arbete tas under våren 2024.
Lärande och nytta kring arrangörskap av evenemang	Grönt	Grönt	Grönt	Insikter, kunskap och erfarenheter samlas i en rapport vid projektets avslut. Syftet är att bidra till utvecklingen av Region Gotland som arrangör av evenemang och Gotland som plats för genomförande av evenemang.
Hansedagarna, internationalisering och näringslivet	Rött	Rött	Rött	Högprioriterad arbetsuppgift för ny projektledare då arbetet med näringslivsutveckling och partnerskap inte är påbörjat.
Folkbildning och gotlänningar	Grönt	Grönt	Grönt	Obefintlig budget men välarbetat och planlagt med engagemang från externa aktörer. Bland annat planeras en Hansedagsvecka i november.
Kommunikationsinsatser	Gult	Gult	Gult	Kommunikationsarbetet är i sin inledande fas nu när projektet har anställt en marknadsförare, och skall prioritera arbetet med grafisk profil och en marknadsplan.
Stadsfesten Hansedagarna	Gult	Gult	Gult	En workshop skall genomföras för att sätta rätt riktning och typ av produktioner.
Arrangera Hansans delegatsmöten och kravställda aktiviteter	Gult	Grönt	Gult	Arbetet som tidigare låg efter har nu nått en mer stabil fas. Prioritering framåt är att säkra programinnehållet och på så vis få en tydligare kostnadskontroll.

Organisation

Rekrytering av en ny huvudansvarig projektledare och en marknadsförare är avslutad. Huvudprojektledaren började sin anställning den 1 april med en arbetsgrad på 100% och marknadsförare på 50% och startade sin anställning den 8 april.

Under våren skall det genomföras en kartläggning av kommande behov av resurser. Nedan följer projektkontorets nuvarande tjänster och dess rollbeskrivning:

- Huvudprojektledare (100%)

Huvudansvarig för projektets ekonomi och måluppfyllelse, är sammankallande och har ansvar för all kommunikation gentemot Hanskontoret. Föredragande i forum som styrgruppsmöten, REGU och liknande. Ansvarar, planerar och genomför Economic Forum. Driver näringslivsutveckling, internationalisering och partnerskap. Ansvarig för upphandling och är säkerhets- och sjukvårdsansvarig i samarbete med projektledare för publika evenemang.

- Projektledare för publika evenemang (50-70%)

Ansvarig för projektets folkbildningsinsatser och de publika programpunkterna såsom invigning, avslutning, kulturscener, hansemarknad, tillstånd av offentliga platser och Hansedagarnas stadsfest med ex. Nationaldagsfirande, idrottsarrangemang, mat och dryck, konserter, familjearena mm. Därtill säkerhets- och sjukvårdsansvarig i samarbete med huvudprojektledaren.

- Projektledare för delegatsprogram (50%)

Säkerställer hotellkapacitet, priser och dess bokningsvillkor. Ansvarar för dialog med transportörer och säkerhetsställer kapacitet i enlighet med program. I samarbete med Huvudprojektledare organisera och leda delegationsmöten och Economic Forum och säkerhetsställa dess möteslokaler, teknik och förtäring. Ansvarar för Ungdomshansans program och för presscenter

- **Marknadsförare (50%)**

Ansvarig för planering, produktion och publicering av Hansedagarnas marknadsföring och kommunikation såsom exempelvis grafisk profil, marknadsplan, webb, SoMe, informations- och presentationsmaterial.

Styrgruppen har haft två möten, ett i januari och ett i april.

För planering och genomförandet av HANSEartWORKS har en upphandlingsförfrågan gått ut till tre aktörer för ett övergripande ansvar för detta delprojekt. Sista dag för att inkomma med anbud var den 30 april.

Folkbildning

Den 18-24 november 2024 (vecka 47) arrangeras Hansedagsveckan på Gotland som är en av de bildningsinsatser som planeras för projektet. Hansedagsveckan innebär att både interna och externa aktörer är inbjudna att arrangera exempelvis utställningar, guidade turer och andra aktiviteter relaterade till dess egen verksamhet. Projektets roll blir främst att samordna och marknadsföra de olika aktiviteterna och evenemang som arrangeras.

Internt är Utbildning – och arbetslivsförvaltningen och Kultur & Fritid inbjudna att delta och förhoppningen är att Hansan bland annat skall ingå i skolundervisningen denna vecka. Biblioteken planerar insatser på samtliga av Gotlands bibliotek.

Studieförbundet Vuxenskolan Gotland har flaggat för att de i och med det kraftigt sänkta statsstödet inte kommer kunna bistå med egna aktiviteter under Hansedagsveckan. Utan särskild finansiering kan de endast erbjuda spridning av information i deras kontaktnät.

Utöver Hansedagsveckan planeras, i folkbildningssyfte och för marknadsföring av Hansedagarna 2025, närvaro på befintliga arrangemang som bland annat Vårdagarna i Visby Centrum, Visbydagen och Skördefestivalen. Det finns dock ingen fastställd plan för det, utan den kommer fastställas när en ny huvudprojektledare och marknadsförare är på plats.

Fler marknadsföringsinsatser kommer vara avgörande för en lyckad folkbildning, exempelvis genom att arbeta med kommunikation i sociala kanaler. Det arbetet kommer liksom ovan starta när projektets marknadsförare är på plats.

Gdansk 2024

Planeringen för Visbys deltagande i Gdansk 13-16 juni 2024 går enligt plan. Gdansk Hansekantor har öppnat anmälan och Visbys delegation på totalt cirka 25 personer har anmält sig till relevanta programpunkter. Visby kommer ha en marknadsbod på Hansemarknaden och därtill arrangera en mottagning med mat, dryck och underhållning i Artus Hall i Gdansk för ett inbjudet sällskap. Mottagningen är ett obligatorisk uppdrag för arrangören av Hansedagarna nästföljande år.

Näringslivsutveckling och internationalisering

Arbetet med näringslivsutveckling är inte påbörjat och det är därav en prioriterad uppgift för den nya huvudprojektledaren att fokusera på arbetet med att etablera utsikter för näringslivet genom vårt värdskap av Hansedagarna, såsom

internationalisering, etablering av affärsrelationer och möjligheten att generera nya affärsmöjligheter.

Anmälningssystem

För att hantera den förväntade stora volymen av anmälningar till Hansedagarna 2025 övervägs det att införa ett lämpligt verktyg för att effektivt hantera denna mängd. Det finns därför planer på att implementera ett etablerat och säkert verktyg som också kommer kunna användas av hel Region Gotland vid genomförande av stora och små möten. Exempelvis kommer Region Gotland kunna dra nytta av systemet vid större interna möten, konferenser, kongresser och evenemang där Region Gotland själv står som värd. Ansvaret för kontinuerlig utbildning av intresserade förvaltningar föreslås ligga på Josefine Eriksson genom Hansedagarna och Louise Nilsson från Gotland Convention Bureau.

Anmälan till Hansedagarna 2025 planeras öppna i januari 2025.

Ekonomi och partnerskap

Den fastställda budgeten förväntas täcka de grundläggande aktiviteter som riktlinjerna i styrdokumentet "Guidelines for the organisation of the Hanseatic Day" specificerar att Visby som värdstad skall arrangera. Dock är det fortsatt så att de stigande kostnaderna till följd av inflationen har och kommer påverka budgeten och dess olika kostnadsområden, och kan påverka kvalitét på programmet och genomförandet i olika grad beroende på de intäkter som projektet får in genom partnerskap.

Ett av projektets mål är att skapa en välbesökt stadsfest som stärker Visby och Gotland som en attraktiv destination. Det är dock tydligt att begreppet stadsfest har olika betydelser och tolkas olika beroende på forum och personer. En workshop kring stadsfesten skall därav arrangeras under våren för att fastställa vilken riktning och typ av innehåll stadsfesten skall ha, för att på så vis också planera budget och behov av intäkter i form av partnerskap. I projektbeslutet betonades också vikten av att engagera näringslivet och andra organisationer för olika typer av partnerskap, vilket är ett av de prioriterade områdena för den nya huvudprojektledaren då det arbetet endast är i en inledande fas.

Programinnehåll

Arbetet som tidigare låg efter har nu nått en mer stabil fas när det gäller att följa och arrangera de delprojekt enligt riktlinjerna i styrdokumentet "Guidelines for the organisation of the Hanseatic Day" från Hanseförbundet. Detta innefattar aktiviteter som invigning, avslutningsceremoni, parad, kulturscener, Hansemarknad, Ungdomshansan, HANSEartWORKS och flertalet delegatmöten. Arbetet med att planera Economic Forum behöver dock skyndsamt påbörjas. Det är ett större möte som har stark koppling till både näringslivsutveckling och temat för Hansedagarna 2025. Temat bör kommuniceras under våren 2024.

Som tidigare nämnts kommer den fortsatta planeringen av stadsfesten att innefatta en workshop för att säkerställa att rätt riktning och typ av produktioner väljs framåt.

Inledande dialog har tagits med kommissionen för Youth Hansa ang. innehåll och behov. Rekrytering av gotländska representanter för 2024 och 2025 pågår.

Marknadsföring av Hansedagarna mot kryssningsrederier har gjorts i mindre möten och nu senast också i samband med Cruise Baltics möte i mars.

Höstkommissionen

Höstkommissionen är ytterligare ett obligatoriskt uppdrag i det värdskap Visby åtagit

sig och är ett möte för ungefär 40 gäster från andra Hansestäder. Höstkommissionen är ett obligatoriskt möte för värdstaden att arrangera, och är beslutad att arrangeras i Visby 22-24 november i dialog med Hansans kontor i Lübeck. Mötet innehåller bland annat ett föreningsmöte och därtill genomgång och visning av Hansedagarna i Visby 2025.

Under Höstkommissionen i Visby presenterar bland annat projektkontoret program, aktiviteter och planerade platser för marknad, kulturscener och delegatsprogram. Denna planering skall godkännas av Hansans presidium.

Säkerhet

En inledande diskussion har tagits med polisen på Gotland för att presentera projektet och evenemanget, och utifrån denna dialog fattades beslutet att inrätta en operativ grupp med relevanta aktörer som polis, räddningstjänst etc. Denna grupp bör vara på plats senast tidig höst och ses regelbundet för information och beslut om eventuella åtgärder som krävs. Likaså har ett första möte hållits med Rikard Von Zweigbergk på Region Gotland för att ge information om evenemanget och att se över eventuella insatser och behov internt.

Logistik

En pågående dialog förs med SAS om utökade turer i juni 2025 för att säkra tillgång på kapacitet efter bedömd efterfrågan. Prioriterat är samma dialog med Destination Gotland för att säkra bedömd efterfrågan samt se över möjligheten till en reviderad turlista för att överensstamma med Hansedagarnas program, främst under söndagen.

Beslutsunderlag

Regionstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-04-01

Regionstyrelseförvaltningen

Stefan Hollmark
Regiondirektör

Stefan Persson
Regional utvecklingsdirektör

Skickas till

Projektledare Hanseprojektet, enheten för hållbar tillväxt
Tillväxtchef, enheten för hållbar tillväxt