

## RS § 417 Fördelning budgetram 2024 – Regionstyrelseförvaltningen

Ärendenummer: RS 2023/1949

Paragraf föregående instans: AU § 284

### Regionstyrelsens beslut

- Fördelning av budgetram och inriktning av effektivisering 2024 godkänns enligt upprättat förslag.
- Förvaltningschefen erhåller rätt att inom förvaltningen fördela fastslagen investeringspott.
- Digitaliseringsdirektören erhåller rätt att disponera investeringspott för IT.
- Regiondirektören får i uppdrag att till regionalt utvecklingsutskotts sammanträde i januari 2024 återkomma med konsekvensanalys av tänkt effektivisering för Sommarservice.

### Reservation

Eva Nypelius (C), Johan Malmros (C) och Eva Ahlin (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

---

### Sammanfattning

Regionstyrelseförvaltningens budgetram för 2024 fördelas enligt nedan:

<u>Avdelning</u>	<u>Budgetram 2024</u>
Demokrati och kvalitet (DoK)	31 468
Digitalisering (Dig)	76 011
Ekonomi (Ek)	52 459
HR (HR)	63 166
Kultur och fritid (KF)	130 334
Kommunikation (Kom)	18 351
Regional utveckling (Ru)	52 692
Gemensamt (Gem)	58 164
Måltid (resultatenhet)	0
<b>Summa</b>	<b>482 595</b>

### Bedömning

De flesta posterna har i förslaget fördelats enligt beskrivning i mål och budgetdokumentet eller enligt tidigare separata beslut. Det som tillkommer i ärendet är fördelningen av nämndens sparbetning.

### Effektivisering/besparing -4,0 mnkr

Nämnden har utifrån budgetbeslutet att hantera en besparing om 4 mnkr. Förvaltningen har tillsammans med nämnden haft dialog kring ekonomiska förutsättningar för olika delar av verksamheten och då även diskuterat vilka områden som skulle kunna vara aktuella för besparingar. Presenterat förslag rör tre olika områden; förändrat utbud av administrativt stöd (1,9 mnkr),

förändrat utbud av sommarservice (1,0 mnkr), samt anpassning av några centrala anslag utifrån tidigare års utfall (1,1 mnkr).

Förvaltningens förslag inom det administrativa området har diskuterats i koncernledningen och riskanalyser har genomförts i verksamheterna.

Åtgärder föreslås inom hållbarhetsarbete (0,5 mnkr), ekonomiadministration (0,6 mnkr) samt förvaltningsgemensamma utvecklingsmedel (0,8 mnkr).

Förvaltningen har påbörjat inrättandet av ett regioninternt stöd för hållbarhetsarbete. Budgeten har förstärkts med sammantaget 5 mnkr. I det kärva ekonomiska läget som råder förslår förvaltningen en något lägre takt på införandet. Funktionen är under uppbyggnad och alla tänkta tjänsterna är ännu inte rekryterade. Trots föreslagen besparing bedöms området få en betydande förstärkning som kan möjliggöra en förflyttning inom det prioriterade området.

För att effektivisera inköp och hantering av fakturor i Region Gotland har nyligen ett nytt system införskaffats. Detta för att understödja den planerade utvecklingen av fakturahantering med automatisk kontering efter beställning. Idag har några förvaltningar fortfarande hjälp med manuell kontering. Tanken är att så långt det är möjligt få till automatiserade flöden och samtidigt ta bort tjänsten för konteringshjälp. Alla fakturor kommer dock inte kunna automatkonteras så visst arbete kommer flyttas till berörda förvaltningars 120 granskare. Dessa personer hanterar redan idag fakturor och kommer i vissa fall behöva göra ytterligare ett moment. Berörda förvaltningar har framfört synpunkter gällande denna förändring främst avseende arbetsbelastning. I riskanalysen bedöms effekten som hanterbar med utbildningsinsatser till berörda och den systemutveckling som är planerad. Under nästa år finns pensionsavgång inom ekonomiservice som inte behöver återbesättas.

Dessutom föreslås en effektivisering av förvaltningsgemensamma utvecklingsresurser med 0,8 mnkr vilket kommer begränsa förvaltningens möjlighet att bedriva utvecklingsprojekt.

Det förändrade utbudet av sommarservice innebär borttagande av bidrag till aktörer för service på välbesökta platser. Detta innebär återgång till den nivå som var innan pandemin. De centrala anslagen som anpassas är för internt biogasbidrag, budget för partistöd (ungdomsdel) och avsättning till semesterlöneskuld förändring.

## Förslag till budgettram 2024 per avdelning

Budget 2024 föreslås fördelas per avdelning enligt följande:

Budgettram per avdelning (tkr)

	Dig	Ek	HR	KF	Kom	DoK	Ru	Gem	TOT
<b>Budget 2023</b>	<b>73 565</b>	<b>50 286</b>	<b>61 304</b>	<b>122 098</b>	<b>17 745</b>	<b>30 871</b>	<b>48 728</b>	<b>53 441</b>	<b>458 038</b>
Justering enligt plan						-500	4 073		3 573
Ombud. inom RSF*		860		640			-860	-640	0
Indexuppräknning netto	782	796	475	4 567	84	347	235	732	8 018
Pers.kost.kompensation**	1 348	1 117	1 337	1 160	516	739	1 216	1 884	9 317
Justering internränta	316			69	6	11		347	749
Riktade ramtillskott***				1 800			800	4 300	6 900
Effektivisering/besparing		-600					-1 500	-1 900	-4 000
<b>Budget 2024</b>	<b>76 011</b>	<b>52 459</b>	<b>63 116</b>	<b>130 334</b>	<b>18 351</b>	<b>31 468</b>	<b>52 692</b>	<b>58 164</b>	<b>482 595</b>
<i>Varav kapitalkostnad (anslag)</i>	<i>10 549</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 260</i>	<i>321</i>	<i>228</i>	<i>0</i>	<i>3 615</i>	<i>16 973</i>

\*) Ombudgetering – lokalstrateg byter avdelning från regional utveckling till ekonomi. Kommunikationsstöd KFA säkrat enligt RS beslut inkl omflyttning medel för nationaldag.

\*\*) Generell personalkostandskompensation med 3,1 procent samt riktad satsning 0,3 procent att fördela i samband med lönerrevision.

\*\*\*) Livsmedel måltid inkl Gotlandsveck 4 300 tkr i avvaktan på fördelning till nämnder, brottsförebyggandearbete 800 tkr, resurscentrum konst 300 tkr och förstärkning kultur- och fritidsavdelningen 1 500 tkr

Kvar att hantera inom budgeten för 2024 är löpande justering av kapitalkostnadsbudget (efter aktivering i anläggningsredovisning) samt eventuella övriga tillkommande beslut efter regionfullmäktige i november. Utöver detta kan det tillkomma mindre omflyttningar mellan avdelningarna utifrån förändrad ansvarsfördelning.

### Investeringar

För budgetåren 2024-2025 har förvaltningen erhållit totalt 202,0 mnkr. För lokalinvesteringar i kök har det upptagits 10 mnkr per år. För reinvesteringar i IT har 22 mnkr per år upptagits, till detta tillkommer 25 mnkr avsatta för att öka tillgänglighet och säkerhet inom området. För nytt badhus har avsatts 200 mnkr. I generell investeringspott finns 6,0 mnkr per år och för ett minnesmärke i Almedalen har upptagits 1,0 mkr.

Under 2023 har planerade lokalinvesteringar i kök inte hunnit utföras i den omfattningen som var förväntat. Främsta anledningen till detta är tillgång till projektledare inom teknikförvaltningen samt material och hantverkare. För 2024 är målsättningen att projekteringen för Dalhemskolans kök genomgår en uppdatering samt att åtgärderna påbörjas, tillsammans med fortsättning av

mindre punktinsatser i flertalet kök för att förbättra arbetsflöden och hygien. Vilka kök som kommer att bli aktuella tas i dialog med teknikförvaltningen. Stora investeringsåtgärder som inte ryms inom potten kommer att behövas även framgent och ej förbrukade investeringsmedel flyttas fram för att till viss del finansiera dessa projekt.

Investeringsområde	Budget	Budget
	2024	2025
Lokalinvesteringar kök	10 000	10 000
IT-investeringar i gemensam infrastruktur	32 000	37 000
Minnesmärke Almedalen	1 000	
Badhus	60 000	140 000
Investeringspott	6 000	6 000
<b>Summa</b>	<b>109 000</b>	<b>193 000</b>

#### Ärendets behandling under mötet

Johan Malmros (C) yrkar med instämmande av Saga Carlgren (V) att "Besparing på 1 mnkr inte ska beröra sommarservice. I stället ska besparingar inriktas på att se över vilka uppdrag, projekt eller utredningar som har lägre prioritet eller som det sedan inte finns genomförandekraft att ta hand om resultatet från och som därmed kan stoppas eller skjutas på."

Saga Carlgren (C) yrkar med instämmande av Jennifer Medin (MP) att "Besparingen inom hållbarhet 0,5 mnkr stryks. Istället ska effektivisering ske inom näringslivsområdet motsvarande 0,5 mnkr".

Meit Fohlin (S) yrkar avslag till Johan Malmros yrkande om besparing kring sommarservice.

Meit Fohlin (S) yrkar avslag till Saga Carlgrens yrkande.

Meit Fohlin (S) yrkar med instämmande av Johan Malmros (C) att regiondirektören får i uppdrag att till regionalt utvecklingsutskotts sammanträde i januari 2024 återkomma med konsekvensanalys av tänkt effektivisering för Sommarservice.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Saga Carlgrens yrkande om besparing och finner att arbetsutskottets förslag vinner bifall.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Johan Malmros yrkande och finner att arbetsutskottets förslag vinner bifall.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag med eget yrkande och finner att det bifalls.

**Reservation**

Centerpartiet reserverar sig till förmån för eget yrkande att ej genomföra besparingar på sommarservice.

**Beslutsunderlag**

RS 2023/7 – Strategisk plan och budget 2024-2026

Regionstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-10-26