

Mottagare

Miljö- och byggnämnden

Information om nedskrivning kundfordringar 2024

Förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning

Enligt Region Gotlands riktlinje för kundfakturering, kravhantering och inkasso ska information om nedskrivna kundfordringar lämnas till nämnd i samband med bokslut.

Nedskrivning av kundfordringar bokförs löpande av handläggare när obetalda fordringar efter inkassoåtgärder övergått till långtidsbevakning. Nedskrivning betraktas som verkställighet och görs som regel efter ett år. Civilrättsligt har regionen kvar sin fordran på gäldenären (kunden) och detta bevakas av upphandlat inkassobolag.

Nedskrivning innebär att fordran tas bort från balansräkningen och att en kostnad för kundförlust redovisas i den verksamhet som är upphov till fordran. Eventuella återvunna fordringar återförs till respektive verksamhet och redovisas då som en intäkt.

Verksamhet	Antal fakturor	Nedskrivet belopp (kr)
Tomträtter övrigt	1	20 281
Hälsoskydd	1	1 084
Vatten	1	30
Livsmedel	18	65 974
Tillst alkohol och tobak	3	27 800
TOTALT	24	115 169

I nedskrivna fordringar ingår konstaterad kundförlust till följd av konkurser, 39 938 kronor och nedskrivning till följd av konstaterad kundförlust av annan orsak, 75 531 kronor.

Beslutsunderlag

SBF Tjänsteskrivelse Information om nedskrivningar 2024, daterad 2024-11-07

Bilaga Nedskrivningar av kundfordringar år 20240101-20241231, MBN

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Lise Langseth
Samhällsbyggnadsdirektör

Lena Larsen
Avdelningschef förvaltningsstöd

Skickas till

registrator-rs@gotland.se
ekonomiostyrning@gotland.se