

Funktionsbeskrivning/Verksamhetsbeskrivning Sanda förskola

Nuläge

Sanda förskola består i dag av 5 avdelningar med totalt 58 barn. Två avdelningar är i den befintliga förskole byggnaden, en avdelning i paviljongen med tillfälligt bygglov, en avdelning i lärarbostadens och en avdelning i Sanda skola. Paviljongen med tillfälligt bygglov ska bort, vi vill lämna lärarbostaden och Sanda skolbyggnad för att få en samlad förskola. Vi har i dag en förskolegård som är ok men som behöver ses över.

Behov

Sanda förskola ska inrymma 4 avdelningar, 20 - 24 barn i åldern 1 - 5år. Det ingår ca 4 personal per avdelning. Totalt beräknas antalet personal vara ca. 16 på hela förskolan. Bygget ska följa ihop med redan befintlig byggnad för förskolan (som idag rymmer 2 avdelningar) om det inte byggs nytt. Totalt ska förskolan och utemiljön anpassas för verksamhet som tillsammans utgörs av drygt 75 - 80 barn. Viktigt att genomgående tänka på ljusinsläpp. Fönster i olika höjd. Möjlighet till kallt och varmt ljus. De ska finnas jalousier utvändigt, om dessa styrs av hur solen lyser så bör de även gå att styra dessa från insidan.

Gemensamma utrymmen

Matsal

Här ska finnas möjlighet att äta frukost, lunch och mellanmål för ca 80 barn. Matsal i anslutning till mottagningskök. I anslutning till matsal ska det finnas möjlighet att tvätta sig utan köbildning. Den ska ge möjlighet att äta i lugn miljö. Därav behöver det finnas möjlighet till avdelningar och ljudabsorbenter i flexibel möblering. Det ska finnas möjlighet till självservering. Det ska finnas möjlighet för barnen att själva lämna disk. Det ska finnas närhet till toalett. Matsalen bör ligga i anslutning till ateljé/samlingsrum/torg.

Måltidsmottagning

Ett mottagningskök för att ta emot tillagad mat. Mottagningsköket ska ligga i anslutning till matsalen. Här ska mat kunna läggas upp, här ska man kunna förbereda för servering av frukost, lunch och mellanmål. Disk efter dessa hanteras här. Det ska finnas utrymme att förvara kyl och frysvaror samt andra varor. Anslutning till varuleverans, där varor kommer in och packas upp.

Personal

Det behövs ytor för personalrum, samtalsrum, arbetsrum och vilorum.

Personal ska ha möjlighet att komma till förskolan ostört av föräldrar och barn. Därför bör entré, omklädning, toalett och dusch för personal finnas samlade inom samma personalyta utan att behöva passera genom barnens verksamhet. Förvaring för personalens privata kläder och tillhörigheter. Ett pausrum med bord, soffgrupp och pentry ska finnas. Vid pentry ska det finnas kyl, frys samt plats för mikro för att äta medhavd lunch och för att kunna fika tillsammans. Pausrummet kan också användas för interna möten och det ska vara möjligt att visa film. Det behöver finnas ett samtalsrum för mindre personalmöten och samtal med vårdnadshavare. Samtalsrum behöver placeras med hänsyn till besökarnas integritet. I arbetsrum behövs arbetsplatser med möjlighet att planera, dokumentera och utvärdera. Det ska finnas plats för skrivbord, dator och förvaring. Möjlighet till samarbete och samplanering ska finnas och det ska möjliggöra samnyttjande mellan personal. Kopieringsmaskin/skrivare ska vara placerad lättillgängligt.

Tvättstuga/Tvättrum/Städ

Tvättrum ska vara centralt placerat i byggnaden men ändå så den inte stör övrig verksamhet med ljud eller vibrationer. Det ska finnas utrymme för tvättmaskin, torktumlare och torkställning. Det ska finnas hyllor och säkra skåp för tvättmedel och andra kemiska medel. Förvaring för filtar, kuddar, madrassöverdrag ska finnas. Städutrymmet ska innehålla en utslagsvask och golvbrunn. Tvättmaskin/torktumlare, plats för städvagn, hyllplan till toapapper, städhandskar, hygienartiklar m.m. I den nybyggda förskolan i Väskinde så är de för små ytor i tvättstugan, där saknas utrymme för att torka saker och de finns ingen förvarings yta. De är viktigt att se över det när ritningar tas fram.

Ateljé/Samlingsrum/Torg

Gemensamt utrymme för skapande, men som samtidigt kan fungera som gemensamt samlingsrum. Ett rum som kan anpassas efter behov, där en större samling barn kan ha sångstunder, rörelse, dans, som samtidigt kan utnyttjas som ateljé/verkstad men även för t.ex. föräldramöten. I rummet behövs bord och förvaring, upphängningsyta för alster och dokumentationer, plats för stafflier, väggyta för projektor, möjlighet att visa film, arbetsbänk för snickeri. Ett rum som hela förskolan har tillgång till och underlättar samarbete mellan fler barngrupper och tål ett kreativt skapande. Förråd för gemensam förvaring av pedagogiskt material.

Utemiljö

Utemiljön ska erbjuda fysiska utmaningar för både äldre och yngre barn och väcka barnens engagemang och nyfikenhet. Den ska vara möjlig att dela av i fler delar. Det ska finnas skugga, lä och tak. Det bör finnas nivåskillnader med möjlighet till samlingar (amfiteater). Det ska finnas komplementbyggnader i relation till gården/gårdarna med utomhusförråd där barnen själva kan hämta och städa undan material. Placering bör undvika att det försvårar för personal att ha översikt av gården. Det ska finnas möjlighet till odling och system för hantering av dagvatten för att kunna nyttja vid t.ex. odling och vattenlek. Cykelbanor ska ej korsa annan lek. Utebelysning är viktig för att kunna använda utemiljön även den mörkare årstiden.

Toalett som nås utifrån

Det bör finnas toalett som nås utifrån, antingen som en direkt ingång från gården eller som placerad i en groventré, så att man kan nå den utan att ta av sig skorna. Skötbord ska finnas. Även viktig i form av att ha tillgång till dricksvatten då man är ute på gården.

Avdelningarna/baserna omfattar

Avdelningarna/basernas placering ska möjliggöra interaktion, samarbete och samnyttjande av pedagogiska funktioner mellan barngrupper och pedagoger.

Entré/Groventré.

Från entrén behöver man kunna ha uppsikt ut över gården. Entré och kapprum hänger ihop men groventré utgörs av den ”smutsiga” ytan där man tar av och på samt förvarar skor och regnkläder. I så stor utsträckning som möjligt ska det vara möjligt för barn att själva kunna hänga upp sina kläder. Här finns också utrymme för 2 stora torkskåp/torkrum (vid torkrum behövs endast ett) per avdelning. I entré och kapprum krävs utrymme, organisation och genomtänkt flödesstruktur.

Kapprum

Kapprummet hänger ihop med groventré, men här är den skofria zonen. Kapprummet ska ha nära till toalett och handtvätt. I kapprummet finns klädfack för 20 - 24 barn samt för 4-5

personal. Personalens klädförvaring ska vara avskild från barnens men ändå så man kan ha överblick över barnen, både i kapprummet och ut mot gården. Personalen ska ha möjlighet att förvara säsongskläder. Här ska barnen kunna sitta på golvet och klä på sig. Det ska finnas sittplats för av och påklädning. Det ska också finnas förvaring för extrakläder, t.ex. garderob. Kapprummet är en viktig mötesplats och ska också innefatta utrymme på vägg där man kan informera om verksamheten, även digitalt.

Skötrum/Wc/Hygienrum

I skötrum/hygienutrymme ska finnas möjlighet för toalett, potträning, handtvätt och blöjbyte. Det ska vara utformat med hänsyn till barns integritet och möjlighet för barn att själva utföra sina behov. Det ska formas så att barnen lätt kan komma åt att tvätta händer och mun, både efter toalettbesök, efter utevistelse och efter/innan mat. Både yngre och lite äldre barn byter blöjor så därav behövs två höj och sänkbara skötbord på alla avdelningar. Det ska finnas både barntoaletter och en standardtoalett. Samtliga toaletter ska vara stora nog att rymma vuxen och barn samtidigt.

Bas-rum/avdelningsrum

Varje avdelning ska innehålla rum för samling, kreativitet, lek, läsning och återhämtning och vila. Den ska tillgodose en barngrupps dagliga behov. Ett av rummen ska vara anpassat för att rymma en barngrupp på 20 - 24 barn. Det större rummet och de mindre ska ha direkt koppling till varandra och ska ej vara genomgångsrum för annan barngrupp. Visuell kontakt för personal mellan rum även om dörrar är stängda. De mindre rummen bör rymma en barngrupp på 12 barn. Troligt är att de yngsta barnen äter lunch och mellanmål inom basen/avdelningen därav behövs utrymme för bordsplacering, pentry, uppställningsyta. Det ska finnas förvaring för material (både som nås av barn och som nås enbart av personal), tillgång till vatten, upphängningsytor på väggen och möjlighet att visa film. Det ska vara möjligt för personal att utföra administrativa uppgifter, så som dokumentation och viss planering med plats för låsbart skåp för digitala verktyg, pärmar mm. Minst ett av rummen ska ha visuell kontakt för personal mot skötrum/hygienutrymmen. Det ska vara ytor som möjliggör samspel mellan ett färre antal barn och möjlighet att bygga lekvrår och rum i rummet. Det ska finnas möjlig läshörna och plats för böcker. I vilrum behöver det finnas god uppsikt och utrymme för madrasser, filtar, kuddar. Rummet ska kunna användas till annan verksamhet under resten av dagen, fast utan större ommöblering. Önskvärt är att vilrummet har anslutning till möjlighet att vila även utomhus, då uppsikt behövs. Förvaringsutrymmen till varje avdelning behövs.