

Protokoll efter tillsyn av förskolan Bysen, grund för bedömning

Bedömningen grundas på det material som skickats in till Utbildnings- och arbetslivsförvaltningen, på iakttagelser vid besök på förskolan, samt intervju med företrädare för huvudman, rektor samt genom personalenkät och enkät till vårdnadshavare.

All inskickad dokumentation, redovisning mm finns registrerad i ärendet BUN 2024/1512

Datum 2024-10-21 Huvudman Föräldrakooperativet Bysen Ekonomiska förening

Adress	Lau Sunnekyrke 232, 623 62 Ljugarn		
E-post	bysen@lau.se	Telefon	070-264 94 20,
Skolchef	Helene Andreasson	Epost	0498-49 13 63
Ordförande	Isak Hägg	Epost	Isak_hagg@hotmail.com
Rektor	Helene Andreasson	Epost	bysen@lau.se
Organisationsnr	716405-0234	Datum för godkännande	Klicka eller tryck här för att ange datum.

Tidigare tillsyn och klagomål

Tillsynsbeslut	Klagomål
<input checked="" type="checkbox"/> Kontrollerat. <i>Senaste tillsyn dec 2020-feb 2021 (BUN 2020/1029)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrollerat ua.
<input type="checkbox"/> Kompletterande frågor behöver ställas.	<input type="checkbox"/> Kompletterande frågor behöver ställas

Ägar- och ledningsprövning

Ägar- och ledningskrets har fastställts till att omfatta följande bolag och personer: Isak Hägg Ordförande Olivia Ansin Kassör Martin Lindström Personalansvarig Matilda Björnlund Christian Siegel Vaktmästare Mattias Svanqvist Suppleant Marie Nyman Suppleant	
Insikt	
Kunskap om skollagstiftning.	<input checked="" type="checkbox"/> Huvudmannen bedöms ha godtagbara kunskaper. <input type="checkbox"/> Huvudmannen bedöms sakna godtagbara kunskaper.
Arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kompetens	<input checked="" type="checkbox"/> Huvudmannen bedöms ha godtagbara kunskaper. <input type="checkbox"/> Huvudmannen bedöms sakna godtagbara kunskaper.
Ekonomisk kompetens	<input checked="" type="checkbox"/> Huvudmannen bedöms ha godtagbara kunskaper. <input type="checkbox"/> Huvudmannen bedöms sakna godtagbara kunskaper.

Lämplighet	
Registerutdrag från Polisen	<input checked="" type="checkbox"/> Registerutdrag från polisen visar inget att anmärka på. <input type="checkbox"/> Registerutdrag från polisen visar att det finns att anmärka på. <input type="checkbox"/> Kompletterande frågor behöver ställas.
Lämplighet	<input checked="" type="checkbox"/> Prövningen finner ingen olämplighet på grund av brottslighet <input checked="" type="checkbox"/> Prövningen finner ingen olämplighet på grund av ekonomisk misskötsamhet <input checked="" type="checkbox"/> Prövningen finner ingen olämplighet på grund av demokrativillkoren <input checked="" type="checkbox"/> Prövningen finner ingen olämplighet på grund av andra omständigheter <input type="checkbox"/> Prövningen finner olämpligheter på grund av

Det räcker med en samlad kompetens inom ägar- och ledningskretsen, varje enskild person behöver alltså inte ha den insikt som krävs. Det är emellertid inte tillräckligt att det finns tillgång till kompetent administrativ och ekonomisk förvaltning i form av personal.

- Skollagstiftning; exempel på författningar som insikten ska omfatta är skollagen, läroplanen, diskrimineringslagen och barnkonventionen.
- Arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kompetens; exempel på arbetsrättsliga författningar är arbetstidslagen, medbestämmandelagen, lagen om anställningsskydd, diskrimineringslagen, föräldraledighetslagen.
- Ekonomisk kompetens; exempelvis årsredovisningslagen (ÅRL), aktiebolagslagen (ABL) bokföringslagen och annan på området viktig lagstiftning.

Se mer: [Ägar- och ledningsprövning – stödets omfattning \(skolinspektionen.se\)](http://skolinspektionen.se)

Ekonomiska förutsättningar

<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej	Föreningens/organisationens stadgar finns (Ekonomisk förening, ideell förening, registrerat trossamfund)
<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej	Aktuellt registreringsbevis finns från bolagsverket (aktiebolag, handelsbolag, kommanditbolag, ekonomisk förening, ev ideell förening)
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej	Personbevis samt F-skattebevis (Enskild firma)
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej	Registreringsbevis från länsstyrelsen (stiftelse)
Huvudmannens ekonomiska förutsättningar (årsredovisning)	
Utdrag från Skatteverket	<input checked="" type="checkbox"/> Utdrag från Skatteverket visar inget att anmärka på. <input type="checkbox"/> Utdrag från Skatteverket visar att det finns anmärkningar. <input type="checkbox"/> Kompletterande frågor behöver ställas.
Ekonomisk upplysning	<input checked="" type="checkbox"/> Ekonomisk upplysning från UC visar inget att anmärka på. <input type="checkbox"/> Ekonomisk upplysning från UC visar inget att det finns anmärkningar. <input type="checkbox"/> Kompletterande frågor behöver ställas.

Föreskrifter som gäller för utbildningen

Personal och organisation	
Konfessionell inriktning	Har förskolan konfessionell inriktning? <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Dokumentation av systematiskt kvalitetsarbete från huvudman	<input type="checkbox"/> Huvudmannens inskickade dokumentation visar att det systematiskt görs nulägesbedömning, analys, planering och utvärdering av utbildningen på huvudmannanivå. <input checked="" type="checkbox"/> Huvudman saknar dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet gällande barn utveckling och lärande.
Klagomålsrutiner	<input checked="" type="checkbox"/> Förskolan har rutiner för utredning av klagomål <input type="checkbox"/> Förskolan saknar rutiner för utredning av klagomål
Rektor	<input checked="" type="checkbox"/> Rektor har pedagogisk utbildning och erfarenhet. <i>Anställd 2015</i> <input type="checkbox"/> Rektor har eller genomgår befattningsutbildning <input checked="" type="checkbox"/> Rektor ges förutsättningar att genomföra sitt rektorsuppdrag. <input type="checkbox"/> Rektor har inte förutsättningar att genomföra sitt rektorsuppdrag.
Personal	4,7 Antal årsarbetare <i>samt resurs 0,75</i> 5,11 Barn per årsanställd personal <input checked="" type="checkbox"/> Personalen har möjlighet att ansvara för barnens tillsyn och omsorg. <input type="checkbox"/> Personalen har inte möjlighet att ansvara för barnens tillsyn och omsorg.
Förskollärare	2 Antal legitimerade förskollärare <i>motsvarande 1,8 åa</i> 13,33 Barn per årsanställd förskollärare <input checked="" type="checkbox"/> Förskollärare har möjlighet att ansvara för undervisningen. <input type="checkbox"/> Förskollärare har inte möjlighet att ansvara för undervisningen.
Kompetensutveckling	<input checked="" type="checkbox"/> Personalen erbjuds kompetensutveckling. <input type="checkbox"/> Personalen erbjuds inte kompetensutveckling.
Allmän förskola	<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner finns för att säkerställa att barn erbjuds 525 avgiftsfria timmar från och med tre års ålder <input type="checkbox"/> Det saknas rutiner för att säkerställa att barn erbjuds 525 avgiftsfria timmar från och med tre års ålder
Urval och öppettider	<input checked="" type="checkbox"/> Huvudman har förutsättningar att tillhandahålla verksamhet inom ramtiden och under de dagar på året som riktlinjerna anger. <input type="checkbox"/> Huvudman saknar förutsättningar att tillhandahålla verksamhet inom ramtiden och under de dagar på året som riktlinjerna anger. <input checked="" type="checkbox"/> Huvudman har dokumenterade köregler utan diskriminerande urval, exempelvis utifrån ålder eller kön. <input type="checkbox"/> Huvudman saknar dokumenterade köregler utan diskriminerande urval, exempelvis utifrån ålder eller kön.
Kompletterande frågor som behöver ställas kring personal och organisation	

Kvalitet		
Barngruppens sammansättning och storlek	24 2	Antal barn Antal avdelningar

Dokumentation av systematiskt kvalitetsarbete från rektor	<input type="checkbox"/> Inskickade dokumentation visar på en systematik i nulägesbedömning, analys, planering och utvärdering av utbildningen på rektorsnivå. <input checked="" type="checkbox"/> Verksamheten saknar dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet gällande barns utveckling och lärande.
Lärmiljön	<input checked="" type="checkbox"/> Förskolan utformar miljön så att barnens delaktighet och inflytande, samt utveckling och lärande stimuleras. <input type="checkbox"/> Det finns brister i förskolans lärmiljö
Undervisningen	<input checked="" type="checkbox"/> Undervisningen organiseras på så sätt att den stimulerar barns utveckling och lärande. <input type="checkbox"/> Det finns brister i undervisningen.
Värdegrundsarbete	<input checked="" type="checkbox"/> I förskolan bedrivs ett aktivt och medvetet värdegrundsarbete. <input type="checkbox"/> Det finns brister i värdegrundsarbetet.
Särskilt stöd	<input checked="" type="checkbox"/> Det finns rutiner för att identifiera barn i behov av särskilt stöd. <input type="checkbox"/> Det saknas rutiner för att identifiera barn i behov av särskilt stöd.
Modersmål/Teckenspråk	<input checked="" type="checkbox"/> Barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål <input type="checkbox"/> Verksamheten arbetar språkfrämjande med teckenspråk för de barn som behöver <input type="checkbox"/> Det finns brister i det språkfrämjandet för barn med annat modersmål eller som har behov av teckenspråk.
Förskola och hem	<input checked="" type="checkbox"/> Rektor har redovisat rutiner som visar att förskolans arbete sker i nära och förtroendefullt samarbete med hemmet. <input type="checkbox"/> Det brister i samarbetet med hemmet
Utvecklingssamtal	<input checked="" type="checkbox"/> Utvecklingssamtal genomförs minst en gång varje år. <input type="checkbox"/> Det genomförs inga utvecklingssamtal
Övergångar	<input checked="" type="checkbox"/> Det finns rutiner för samverkan med förskoleklass, grundskola och fritidshem inför övergångar. <input type="checkbox"/> Det saknas rutiner för övergångar
Måltider	<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner finns för uppföljning av varierade och näringsriktiga måltider. <input type="checkbox"/> Rutiner saknas för uppföljning av varierade och näringsriktiga måltider.
Kompletterande frågor som behöver ställas kring kvalitén	

Trygghet	
Trygghet och säkerhet	<input checked="" type="checkbox"/> Rutiner finns för systematiskt säkerhetsarbete (säkerhetsronder, säkerhetsrutiner, systematiskt brandskyddsarbete etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Det finns krisplaner för akuta och oväntade situationer som är lokalt förankrade <input type="checkbox"/> Rutiner saknas för att säkerställa att barnen erbjuds en trygg och säker omsorg
Registerutdrag	<input checked="" type="checkbox"/> Förskolan har rutiner för kontroll av registerutdrag. <input type="checkbox"/> Förskolan saknar rutiner för kontroll av registerutdrag.
Anmälningsskyldighet	<input checked="" type="checkbox"/> Förskolan har rutiner avseende att säkerställa att personalen har kännedom om anmälningsskyldighet till socialtjänsten samt kännedom om hur man går tillväga vid oro. <input type="checkbox"/> Förskolan saknar rutiner avseende att säkerställa att personalen har kännedom om

	anmälningsskyldighet till socialtjänsten samt kännedom om hur man går tillväga vid oro.
Plan mot kränkande behandling	<input checked="" type="checkbox"/> Plan mot diskriminering och kränkande behandling finns. <input type="checkbox"/> Plan mot diskriminering och kränkande behandling saknas
Kompletterande frågor som behöver ställas kring trygghet	

Resultat på enkäter

Enkät till vårdnadshavare, kommunens enkät	<input checked="" type="checkbox"/> Inga avvikande svar. <input type="checkbox"/> Kompletterande frågor ställs på intervjun.
Enkät till personal	<input type="checkbox"/> Inga avvikande svar. <input checked="" type="checkbox"/> Kompletterande frågor ställs på intervjun. <i>Personalens svar är inte helt överensstämmande med den uppfattning som huvudman, rektor och vårdnadshavare ger. Rektor följer upp vad som kan vara bakomliggande orsaker.</i>

Helhetsbedömning

Ägar- och ledningskretsen bedöms vara lämpliga att bedriva förskoleverksamhet trots brister i dokumentationen. Avsaknad av dokumentation kring barns utveckling och lärande visar på brister i det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå och verksamhetsnivå. Den nya styrelsen har påbörjat insatser för att förbättra det systematiska kvalitetsarbetet. Rektor och vårdnadshavare ger en samstämmig bild att förskolan erbjuder trygg omsorg och god undervisning. Personalens enkätsvar visar dock på en avvikande uppfattning i flera frågor kring undervisning, trygghet och kompetensutveckling. Förskolan har goda materiella resurser med fungerande yttre och inre miljö.

Ägar och ledningsprövning

Ägar- och ledningskretsen bedöms uppfylla kriterierna för insikt och lämplighet i ägar- och ledningsprövningen. Även om det framkommit brister så har den nuvarande styrelsen visat på att man identifierat utvecklingsbehov och påbörjat insatser för att förbättra verksamheten.

Ekonomiska förutsättningar

De ekonomiska förutsättningarna är utan anmärkning. Sammantaget har inget annat framkommit av utredningen än att verksamheten bedrivs under stabila ekonomiska former. Goda resultat, fina nyckeltal och utrymme att hantera en tillfällig nedgång.

Önskvärt är om verksamhetsplanen har tydligare beskrivning av arbetet med måluppfyllelse och en tillhörande aktivitetsplan. Koppling till utvärdering och uppföljning, samt till budget, skulle skapa en tydligare bild inför uppföljning. Verksamhetsberättelsen kan ha tydligare koppling till verksamhetsplan med beskrivning av måluppfyllelse utifrån aktivitetsplan.

Föreskrifter som gäller för utbildningen

Personal och organisation

Rektor har inte någon befattningsutbildning men är anställd innan 1 juli 2019 och är därför godkänd enligt skollagen att arbeta som rektor på Bysens förskola. På förskolan finns även legitimerad förskollärare samt utbildad barnskötare. Rektor arbetar även i barngrupp och bedöms därför ha god insyn i arbetet. Det finns dock indikationer via personalenkäten att det finns uppfattningar att rektor inte känner till personalens utmaningar.

I enkätsvar från personalen uttrycks ett visst missnöje kring antal barn på avdelningen och personaltätheten men även att kompetensutvecklingsbehovet inte utvärderas samt att man bedömer att man inte haft användning av den kompetensutveckling man fått. Vid tillsyn framkommer dock att personaltätheten ligger i jämförbar nivå med riket och att personalen erbjuds en bredd av kompetensutveckling.

Kvalitet

Huvudmans kvalitetsarbete

Det förekommer brister i det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå. Huvudman och personal har deltagit i Skolverkets kvalitetsdialog och är i en process där man håller på att bygga upp ett nytt systematiskt kvalitetsarbete. Huvudman har presenterat ett årshjul samt en arbetsplan där man beskriver det systematiska kvalitetsarbetet. Planerna är en bra början på systematiken men det saknas dock dokumentation som visar att man faktiskt arbetat med nulägesbedömning, analys, planering och utvärdering. De planerade målen för kommande läsår saknar koppling till barnens utveckling och lärande som beskrivs i förskolans läroplan.

Verksamhetens kvalitetsarbete

Rektor har fokus på att utveckla verksamhetens systematiska kvalitetsarbete. I årshjulet finns en bra planering för hur man ska arbeta under kommande läsår. Rektors kvalitetsrapport har en övervägande tonvikt på beskrivning av uppdraget utifrån läroplanen. Den beskriver tydligt hur undervisningen är organiserad, vilka arbetssätt och läroklimat man har på förskolan. Det beskrivs även vilka förutsättningar som verksamheten haft för att genomföra uppdraget. Förskolans arbete med barnens utveckling och lärande utifrån läroplanens nationella mål, får en mer sparsam beskrivning. Det saknas analys och bedömning av barnens lärande och utveckling i verksamhetens dokument.

Enkätsvar från pedagogerna visar på att förtydligande frågor behöver ställas kring förskolans förmåga att väcka barnens nyfikenhet, det språkutvecklande arbetet, hur man stöttar barn med andra modersmål, arbete med teknik, hur förskolan förmedlar människors lika värde och tolerans för olikheter.

Trygghet

Det finns kunskap kring tillgänglighet och rektor har deltagit i SPSM:s kurs om tillgänglighet 2018. Eftersom både yngre och äldre barn befinner sig i samma lokaler behöver man begränsa tillgängligheten i viss mån till med hänsyn till de yngre barnens säkerhet. Vid verksamhetsbesöket framkom inga brister i miljön men enligt personalenkäten finns en uppfattning att barnen inte hålls under uppsikt och att det finns riskfyllda områden på förskolan.

Skolinspektionen har tillsyn över arbetet mot kränkande behandling men förvaltningen gör ett medskick om att se över den aktuella planen då den saknar dokumentation av de aktiva åtgärderna; undersökning, analys, åtgärd och uppföljning. Mer finns att läsa hos Skolverket och Diskrimineringsombudsmannen.

Beslut

Vid tillsyn har följande brister uppmärksammats och rapporteras till nämnd:

Föräldrakooperativet Bysen behöver vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområde kvalitet:

1. Upprätta och bedriva ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå som utgår från de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter. Planeringen, uppföljningen och utvärderingen behöver omfatta barnens utveckling och lärande.

Rektor vid Föräldrakooperativet Bysen behöver vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområde kvalitet:

2. Upprätta och bedriva ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som utgår från de nationella målen som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter. Planeringen, uppföljningen och utvärderingen behöver omfatta barnens utveckling och lärande.

Datum för eventuell uppföljning

BUN underrättas om bristerna och tar beslut om hur detta ska följas upp på nästa nämndmöte 26 november 2024.

Underlag

- Skollagen (2010:800)
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Socialtjänstlagen (2001:453)
- Lagen om belastningsregister (1998:620)
- Arbetsmiljölagen (1977:1160)
- Läroplan för förskola (Lpfö 18)
- Skolverkets allmänna råd om måluppfyllelse i förskolan
- Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete-för skolväsendet

Ansvariga för genomförande av regelbunden tillsyn:

Cecilia Thomasson
Verksamhetsspecialist
Utbildnings- och arbetslivsförvaltningen

Fredrik Johansson
Verksamhetsspecialist

Jenny Gahnström
Handläggare