
Protokoll

Socialnämndens arbetsutskott

20 november 2025

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll

Plats och tid	Möteslokal Ösel, Visborg, 20 november 2025, klockan 08.30–14.00
Beslutande	Håkan Ericsson (S), ordförande Andreas Vall (M), 1:e vice ordförande Kjell Genitz (C), 2:e vice ordförande Helena Bogsjö (S) Filippa Maurin (V)
Övriga	Marica Gardell, socialdirektör, §§ 151-175 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 151-175 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 151-175 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, §§ 161-168 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 155-157 Öystein Berge, kvalitetschef, §§ 158-160 Kristina Pajuäär, administrativ chef, §§ 151, 169 Carina Söderström, hemsjukvårdschef, § 159 Eva Lindvall, utvecklingsledare, § 160 Nicklas Sköld, lokal- och säkerhetssamordnare, § 165 Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller, §§ 152-155, 161 Ia Lönngren, utvecklingsledare, §§ 152-153 Jenny Iversjö, mark- och exploateringschef, samhällsbyggnadsförvaltningen (SBF), § 151 Rebekka Gannholm, mark- och exploateringsstrateg, SBF, § 151 Sanna Strandberg, nämndsekreterare, §§ 151-175
Datum för justering	2025-11-26
Paragrafer	§ 151–175 Ärendena hanterades i följande ordning på sammanträdet: § 151-154, 169, 155-160, 171, 170, 172, 161-168, 173-175
Underskrifter	Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför signaturer. Sekreterare Catarina Wallentin Ordförande Håkan Ericsson Justerare Filippa Maurin

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Socialnämndens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2025-11-20
Protokollet anslås	2025-11-27
Anslaget tas ned	2025-12-19
Protokollets förvaringsplats	Socialförvaltningen

Register

SON AU § 151	Val av markområde för särskilt boende i Slite efter genomförd förstudie	5
SON AU § 152	Uppdrag och kvalitetskrav - Stödboende för vuxna	7
SON AU § 153	Upphandling – Stödboende för vuxna	8
SON AU § 154	Information. Upphandlingsplan Socialförvaltningen 2026-2029	10
SON AU § 155	Muntlig information. Avsiktsförklaring att delta i förnyad upphandling av hyrbemanning inom hälso- och sjukvården	11
SON AU § 156	Muntlig information. HR-chefen informerar	13
SON AU § 157	Revidering. Kompetensförsörjningsplan 2024-2027	14
SON AU § 158	Verksamhetsplan 2026-2030	15
SON AU § 159	Nämndinitiativ - Införande av vårdtyngdsmätning	16
SON AU § 160	RS Remiss. En hållbar och inkluderande arbetsmarknad för alla	18
SON AU § 161	Svar på revisionsrapport. Kontrollen och uppföljningen av privata utförare	20
SON AU § 162	Månadsrapport socialförvaltningen oktober 2025	21
SON AU § 163	Nedskrivning av fordringar 2025	22
SON AU § 164	Budget 2026 - förutsättningar och fördelning	24
SON AU § 165	Lokalbehov 2027-2036	26
SON AU § 166	Investeringsbehov 10 år, 2027-2036	28
SON AU § 167	Uppföljning av internkontrollplan 2025	30
SON AU § 168	Internkontrollplan 2026	31
SON AU § 169	Återkoppling workshop om socialnämndens arbete 2025	32
SON AU § 170	Revidering delegationsordning socialförvaltningen – allmänna ärenden 33	
SON AU § 171	Revidering delegationsordning för Individ och familjeomsorgen - nya socialtjänstlagen	34
SON AU § 172	Årsplan socialnämndens återkommande ärenden 2026	36
SON AU § 173	Individrapportering av ej verkställda beslut 2025	38
SON AU § 174	Socialdirektör informerar	40
SON AU § 175	Övrigt	41

SON AU § 151 Val av markområde för särskilt boende i Slite efter genomförd förstudie

Ärendenummer: SON 2025/259

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden beslutar att förordna mark, avseende särskilt boende för äldre, inom Othem Vikhagen 1:1.

Sammanfattning

Under 2023 beställde socialförvaltningen en förstudie av samhällsbyggnadsförvaltningen gällande lokalisering av lämplig mark för uppförande av nytt särskilt boende för äldre i Slite.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inom ramen för nu aktuell förstudie utrett flera markområden i Slite och framhållit fastigheten Othem Vikhagen 1:1 som det mest lämpliga alternativet för uppförande av ett särskilt boende inom Slite. Socialnämnden beslutade 2024-02-08 att prioritera markytan Othem Vikhagen som den plats i Slite som samhällsbyggnadsförvaltningen skulle arbeta vidare med i förstudien för ett kommande boende. Förstudien är nu genomförd och presenteras i en startpromemoria som socialnämnden tagit del av.

Det finns även sedan tidigare en genomförd förstudie på samhällsbyggnadsförvaltningen med namn Säbo Gotland där socialnämnden 2025-09-17 §147 beslutade att förordna mark inom Visby avseende ett nytt särskilt boende.

Enligt framtagen boendeförsörjningsplan *Plan för särskilt boenden inom Region Gotland 2024-2033* finns det fortsatt behov av ytterligare två särskilda boenden. Genom att fatta beslut att gå vidare med startpromemoria till regionstyrelsen för beslut skapas en markberedskap och en planering för att möta framtida behov av ytterligare platser.

Bedömning

I och med att det inom aktuell del av Othem Vikhagen 1:1 redan finns en detaljplan som medger byggnation (även om planen behöver ändras för detta ändamål) och därmed är avsedd för utveckling, bedömer samhällsbyggnadsförvaltningen att det finns goda förutsättningar att möjliggöra för uppförandet av ett särskilt boende för äldre där.

Regionstyrelsen kommer därför att föreslås besluta att godkänna startpromemoria avseende Säbo Slite om att initiera ett exploateringsprojekt avseende del av Othem Vikhagen 1:1.

Regionstyrelsen kommer också att föreslås besluta att överlämna till socialnämnden att ta vidare frågan om marktilldelning för fastigheten Othem Vikhagen 1:1 till tekniska nämnden.

Ärendets behandling under mötet

Jenny Iversjö, mark- och exploateringschef samhällsbyggnadsförvaltningen och Rebekka Gannholm, mark- och exploateringsstrateg samhällsbyggnadsförvaltningen, föredrar ärendet. Kristina Pajuäär deltar för att kunna svara på frågor.

Det konstateras att det finns ett fel i startpromemorian som behöver korrigeras. Under rubriken ”Ekonomifrågor” (sidan 15) görs en jämförelse med nya särskilda boendet i Klintehamn (Odvalds). Det beskrivs där att det har 80 platser men det ska vara 60 platser. Samhällsbyggnadsförvaltningen ändrar detta och nya versionen av startpromemoria skickas ut inför socialnämndens sammanträde 3 december.

Mark- och exploateringschefen frågar om de kan ta regionstyrelsens kommande beslut vidare till tekniska nämnden direkt utan att det passerar socialnämnden på nytt. Det vill säga förutsatt att regionstyrelsen beslutar enligt förslag, att överlämna till socialnämnden att ta vidare frågan om marktilldelning för fastigheten Othem Vikhagen 1:1 till tekniska nämnden. Arbetsutskottet tycker att det är en bra och en smidig hantering av frågan.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, Val av markområde för särskilt boende Slite efter genomförd förstudie, daterad 2025-11-05.

Startpromemoria för Säbo Slite, samhällsbyggnadsförvaltningen, daterad 2025-11-04.

SON AU § 152 Uppdrag och kvalitetskrav - Stödboende för vuxna

Ärendenummer: SON 2025/463

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden fastställer följande Uppdrag och kvalitetskrav:
Stödboende för vuxna

Sammanfattning

I utredning daterad 2022-05-13 (ärende SON 2022/125) har socialförvaltningen identifierat ett behov av stödboende för vuxna med skadligt bruk/beroende som befinner sig i hemlöshet, har behov av stöd dygnet runt och utan krav på drogfrihet eller nykterhet. Ett nytt uppdrag och kvalitetskrav avseende stödboende för vuxna har upprättats i dialog med verksamheten.

Bedömning

Dokumentet tydliggör de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma i fråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler.

Ärendets behandling under mötet

Ia Lönngren, utvecklingsledare, föredrar ärendet och Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller, deltar för att kunna svara på frågor.

Arbetsutskottet resonerar kring uttrycket ”i möjligaste mån” i meningen under rubriken *Miljöarbete* som lyder: ”Verksamheten ska känna till och i möjligaste mån följa Region Gotlands styrdokument gällande miljö”. Förvaltningen ombeds titta på en formulering inför utskick av beslutsunderlag inför socialnämndens sammanträde.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-11-04.

Uppdrag och kvalitetskrav, Stödboende för vuxna, daterat 2025-12-03.

Utredning och tjänsteskrivelse, Lågtröskelboende, SON 2022/125 daterade 2022-05-13.

Kompletterande tjänsteskrivelse gällande lågtröskelboende i form av stödboende, SON 2022/125, daterad 2023-01-23.

SON AU § 153 Upphandling – Stödboende för vuxna

Ärendenummer: SON 2025/453

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar

1. Att ge socialförvaltningen i uppdrag att ta fram upphandlingsunderlag avseende drift av stödboende.
2. Att reservera upphandlingen för icke vinstdrivande organisationer i enlighet med LOU kap 19 § 25a

Sammanfattning

Socialnämnden har tidigare beslutat att ge förvaltningen i uppdrag att inrätta ett lågtröskelboende i form av stödboende med tio platser till personer som har ett aktivt skadligt bruk eller beroende och saknar bostad (2022-06-09 SON §105).

Regionfullmäktige har beslutat om en utökning av budgetramen för finansiering av driften. Socialnämnden har från och med 2026 fått budgetmedel för driften med 9,4 miljoner kronor per år.

Socialförvaltningen har undersökt möjligheten att samverka med en extern part för att kunna inrätta stödboende. För att kunna etablera ett sådant samarbete behöver en upphandling genomföras.

Förvaltningen bedömer att ett upphandlingsunderlag kan tas fram för beslut i socialnämnden i april 2026.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att en upphandling som riktar sig till icke-vinstdrivande organisationer kan tillgodose behovet för den aktuella målgruppen.

Planerad tidplan för genomförande av upphandlingen:

- Framtagande av upphandlingsunderlag: jan-mars 2026
- Beslut om upphandlingsunderlag: april 2026
- Tilldelningsbeslut: juni eller september 2026
- Avtalsstart: 1 februari 2027

Ärendets behandling under mötet

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller föredrar ärendet och Ia Lönngren, utvecklingsledare, deltar för att kunna svara på frågor.

Ordförande Håkan Ericsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Filippa Maurin (V) yrkar avslag på förvaltningens förslag till beslut och vill istället att lågtröskelboendet startas i egen regi. Detta för att socialnämnden skall ha full insyn i verksamheten, kunna säkerställa arbetsvillkoren för de

anställda och för att förvaltningen redan har bra samarbetsformer mellan polis och socialtjänst vilket skulle vara en stor fördel i starten av arbetet.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller ordförandes yrkande.

Filippa Maurin (V) yrkar om tillägg till andra beslutspunkten med krav om transparens och kollektivavtal.

Ordförande yrkar avslag på Filippa Maurins yrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller ordförandes yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen (SON 2025/453), daterad 2025-11-10.

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen (SON 2022/125), daterad 2022-05-13.

Utredning socialförvaltningen (SON 2022/125), daterad 2022-05-13.

SON AU § 154 Information. Upphandlingsplan Socialförvaltningen 2026-2029

Ärendenummer: SON 2025/507

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen

Sammanfattning

Förvaltningarna inom Region Gotland sammanställer inför varje budgetår sina respektive upphandlingsplaner, vilka sedan sammanställs av den centrala inköpsfunktionen hos regionstyrelseförvaltningen till en regionövergripande upphandlingsplan.

Socialförvaltningen har upprättat sin upphandlingsplan utifrån de aktuella ramavtal och entreprenadavtal som finns tecknade idag, samt andra specifika varor och tjänster som verksamheten behöver upphandla. Önskade tidpunkter för start av upphandling respektive önskat leveransdatum har beräknats utifrån antagandet att eventuella förlängningsoptioner i befintliga avtal nyttjas fullt ut.

Beslut i respektive upphandlingsärende sker enligt fastställd delegationsordning.

Ärendets behandling under mötet

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

SOF tjänsteskrivelse (SON 2025/507), daterad 2025-11-10

Upphandlingsplan SOF 2026-2029 (SON 2025/507)

SON AU § 155 Muntlig information. Avsiktsförklaring att delta i förnyad upphandling av hyrbemanning inom hälso- och sjukvården

Ärendenummer: SON 2025/502

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller, föredrar ärendet och Roger Nilsson, HR-chef, deltar för att kunna svara på frågor.

Nuvarande nationella avtal om hyrbemanning inom hälso- och sjukvården löper ut den sista december 2027. Sveriges kommuner och regioner (SKR) har informerat om att som ett led i upphandlingsprocessen behöver respektive region meddela om deltagande i en förnyad nationell upphandling av hyrbemanning. Regionstyrelsen kommer att besluta om detta för Region Gotland och avsiktsförklaring skrivs under av regiondirektören. Information om detta ska ges till socialnämnden då detta berör socialförvaltningens verksamheter.

Sedan 2016 har Sveriges regioner i samarbete med SKR arbetat strategiskt för att minska beroendet av hyrbemanning. Målsättningarna har varit följande:

- Säkerställa en trygg och kontinuerlig vård för patienterna
- Främja en god arbetsmiljö för regionernas medarbetare
- Upprätthålla hög kvalitet och säkerhet inom vården
- Öka kostnadseffektiviteten
- Trygga en robust bemanning ur beredskapssynpunkt

Det nationella hyrbemanningsavtalet har utgjort en central komponent i regionernas arbete för att minska beroendet av hyrpersonal och avtalet har bidragit till:

- minskad konkurrens mellan regionerna
- förhindrat att bemanningsföretag utnyttjar situationen,
- säkerställt rimliga ersättningsnivåer, samt
- främjat anställning av bemanningspersonal till regionerna.

Det första gemensamma avtalet började gälla 1 januari 2024.

Effekter av avtalet:

- Fullständig avtalstrohet, lojalitet till avtalet från samtliga regioner.
- Inga direktupphandlingar.
- Rimliga ersättningsnivåer – medför en rimlig nivå på kostnaderna

- Förbättrad kvalitet och kontroll – gemensamma processer
- Stärkt beställarroll för regionerna

Kommande gemensam upphandling

- Maj 2025, beslut från regiondirektörerna om ny gemensam upphandling
- Genomförs inom ramen för SKRs regelverk och finansieras gemensamt
- Projektdirektiv för ny upphandling framtaget
- Viktigt att alla 21 regioner deltar för att uppnå önskad effekt
- Regionerna står inför beslut om deltagande i ny upphandling – februari 2026
- Socialnämndens avtalsnyttjande är försumbart i jämförelse med hälso- och sjukvårdsnämnden. Stor fördel att även för den kommunala hälso- och sjukvården kunna nyttja detta avtal.

Ordförande yrkar att socialnämnden godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 156 Muntlig information. HR-chefen informerar

Ärendenummer: SON 2025/17

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet och informerar nämnden om de månatliga sjuktalen för socialförvaltningen för januari-september 2025 jämfört med samma period föregående år. Diskussion förs om orsaker till sjukfrånvarotal då sjuklönekostnaderna har ökat jämfört med föregående år. Information ges även om att all personal inom socialförvaltningen erbjuds gratis vaccination mot säsongsinfluensa. Information ges även om utvecklingen av övertid och mertid samt om personalomsättning på förvaltningen.

Ordförande yrkar att socialnämnden godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 157 Revidering. Kompetensförsörjningsplan 2024-2027

Ärendenummer: SON 2023/521

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar att fastställa socialförvaltningens reviderade kompetensförsörjningsplan för 2024-2027

Sammanfattning

Socialförvaltningen har reviderat kompetensförsörjningsplanen för perioden 2024-2027.

Socialnämnden beslutar om socialförvaltningens strategiska kompetensförsörjningsplan. Socialförvaltningen har under rådande planperiod arbetat med ett flertal av de aktiviteter som fanns upptagna i förvaltningens kompetensförsörjningsplan och som redovisats i delårsrapporter.

Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att den reviderade planen för 2024-2027 kommer fortsätta vara ett bra stöd i förvaltningens arbete med kompetensförsörjningen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet. Diskussion förs om hur verksamheterna kan arbeta för att klara brist på arbetskraft. Det lyfts exempel från hemtjänsten där det skapats två heltidstjänster som arbetar med tillsynsinsats via telefon. Det innebär att det finns tid till att samtala med brukare samtidigt som det avlastar personal som annars skulle utföra detta mellan utförande av andra brukarinsatser.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

SOF Tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-05.

Socialförvaltningens kompetensförsörjningsplan 2024-2027 rev 2026, daterad 2025-12-03.

Bilaga 1 till Socialförvaltningens kompetensförsörjningsplan 2024-2027 rev 2026

SON AU § 158 Verksamhetsplan 2026-2030

Ärendenummer: SON 2025/33

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar att anta verksamhetsplanen för 2026-2030

Sammanfattning

Region Gotlands styrmodell är politikens verktyg för att styra regionens verksamheter. Styrmodellen omfattar hela Region Gotlands uppdrag vilket innefattar det regionala utvecklingsansvaret, hälso- och sjukvårdsuppdraget och det kommunala uppdraget.

Regionfullmäktige beslutar om prioriteringar och mål för Region Gotland. Prioriteringarna har arbetats fram av majoriteten och sätts utifrån vad de vill prioritera för Region Gotland under mandatperioden med utgångspunkt i den regionala utvecklingsstrategin Vårt Gotland 2040. Målen har arbetats fram av respektive nämnd och lyfts till regionfullmäktige för beslut om koncerngemensamma mål och de nämndspecifika målen.

Utifrån prioriteringarna, målen och uppdrag från politiken samt förvaltningens behov av verksamhetsutveckling har förvaltningen tagit fram en verksamhetsplan för 2026-2030. Med förvaltningens verksamhetsplan som grund utarbetas aktivitetsplaner både på avdelnings- och enhetsnivå. Socialnämnden kommer vid varje delår informeras om det arbete som utgår från verksamhetsplanen.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet.

Arbetsutskottet gör följande medskick inför att beslutsunderlaget ska skickas ut inför socialnämndens kallelse:

- Se över avsnitt 3.2, *Uppdrag* för att förtydliga på alla uppdrag när i tid de ska återredovisas till socialnämnden.
- Under tabellen på sidan 5 bör det även förtydligas vad den rosa färgmarkeringen avser/betyder.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Verksamhetsplan 2026-2030 socialförvaltningen, daterad 2025-11-05.

Verksamhetsplan 2026-2030, daterad 2025-12-03.

SON AU § 159 Nämndinitiativ - Införande av vårdtyngdsmätning

Ärendenummer: SON 2025/417

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden avslår nämndinitiativet.

Sammanfattning

Lena Lind (Mp) väckte ett nämndinitiativ på socialnämndens sammanträde 17 september (§ 178) enligt följande:

”Införande av vårdtyngdsmätning

Arbetsförhållandena inom äldrevården är föremål för stor debatt i vårt samhälle! Vi anser att det nu är lämpligt att göra en översyn av arbetsbelastningen på våra äldreboenden. Vårdtyngd kan mätas på olika sätt utifrån:

Allmän omvårdnad, Medicinsk omvårdnad, Psykosocial omvårdnad

Vi vill att:

- Socialförvaltningen inventerar hur vårdtyngdsmätning sker i andra kommuner som till exempel i Ängelholm
- Socialförvaltningen tar fram en manual för att beräkna vårdtyngd på en äldrevårdsavdelning.
- Vårdtyngd förändrar sig över tid och utifrån en manual kan man göra en bedömning av hur vårdtyngden förändras förslagsvis månadsvis.
- Vi tänker oss att vårdtyngdsmätning införs succesivt till en början som en pilot på ett par avdelningar”

Utifrån nämndinitiativet har förvaltningen tagit kontakt med Ängelholms kommun samt använt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) nätverk för kommunal hälso- och sjukvård för att ta fram andra exempel på vårdtyngdsmätning.

Förvaltningen har varit i kontakt med Ängelholm kommuns och verksamhetschef för särskilda boende. De beskriver att de inte har något särskilt verktyg för vårdtyngdsmätningar men använder kartläggningar utifrån diverse kvalitetssystem exempelvis Senior alert och BPSD (Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demenssjukdom). Verksamhetschef beskriver även att de har ett planeringssystem som heter PPP, professionell praktisk planering, där omvårdnadspersonalen planerar dagarna utifrån de boendes vardagliga behov.

Samordnare för nätverket för kommunal hälso- och sjukvård (tidigare även äldreomsorg), på Sveriges kommuner och regioner (SKR) , beskriver att det för

ca 10 till 15 år sedan var mer vanligt att höra om kommuner som själva genomförde vårdtyngdsmätningar utifrån någon form av instrument. Numera kontaktar kommuner privata företag för att köpa in tjänster för uppföljning och jämförelser av kommunal hälso- och sjukvård. Då dessa är privata så har SKR inte så stor kännedom om vilka kommuner som köper in denna typ av stöd.

Förvaltningens bedömning är att det inte finns ett nationellt verktyg för vårdtyngdsmätning.

Bedömning

Vårdtyngdsmätning är en metod för att systematisk bedöma en brukares behov av omvårdnad och det arbete som omvårdnadspersonal utför. Syftet är att kunna fördela personalresurser och planera arbetet på ett effektivt sätt för att möta brukarens behov och säkerställa vård- och omsorgskvalitet.

Förvaltningen bedömer att användning av kvalitetsregister och planeringsverktyg, för att identifiera vårdtyngd, ger goda förutsättningar för att säkra att brukarnas behov tillgodoses. Förvaltningens bedömning är att det arbetas utifrån dessa förutsättningar och att arbetssättet ger goda förutsättningar för att säkra brukarnas behov och en daglig styrning och bemanning efter behov. Förvaltningen bedömer vidare att särskilt boende fortsätter bemanna efter behov med utgångspunkt i de identifierade behoven i kvalitetsregistren och utifrån data och erfarenhet från planeringsverktyget

Socialnämnden föreslås därför att nämndinitiativet avslås.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Carina Söderström, äldreboendechef, föredrar ärendet. Arbetsutskottet vill att äldreboendechefen deltar på detta ärende även på socialnämndens sammanträde.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-11-04
SON § 178 Nämndinitiativ, 2025-09-17

SON AU § 160 RS Remiss. En hållbar och inkluderande arbetsmarknad för alla

Ärendenummer: SON 2025/364

Arbetsutskottets beslut

Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande

Sammanfattning

Region Gotland befinner sig i ett strukturellt skede där både demografiska och arbetsmarknadsmässiga förändringar ställer nya krav på effektiv kompetensförsörjning, social inkludering och minskad arbetsmarknads-exkludering. Samtidigt rapporterar arbetsgivare återkommande rekryteringssvårigheter medan grupper med svag arbetsmarknadsförankring fortsatt står långt ifrån arbetsmarknaden.

Remissen avser en rapport som sammanställer lärdomar och analyser av fyra organisatoriska scenarier för genomförandet av framtidens arbetsmarknadspolitik på Gotland, med fokus på målgrupp, genomförande, samverkan och hållbarhet.

Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att föreslagna scenarion möter de behov som finns gällande att få tillgång till insatser som svarar mot individers och grupper behov samt är flexibla. Socialförvaltningen har inga synpunkter på vilket av föreslagna alternativ som beslutas.

Ärendets behandling under mötet

Eva Lindvall, utvecklingsledare, och Øystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet.

Ordförande lyfter att föreslaget yttrande är allmänt hållet och arbetsutskottet vill att förvaltningen inför socialnämndens sammanträde ska utveckla yttrandet utifrån diskussionerna på arbetsutskottet som i korthet avser följande:

- Att socialnämnden förordar scenario nr 2 som presenteras i arbetsmarknadsrapporten.
- Att socialnämnden är skeptiska till scenario nr 4.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar att ”Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande” med hänvisning till att yttrandet ska ändras enligt ovan inför socialnämndens sammanträde.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, daterad 2025-10-28.

Yttrande SOF, daterat 2025-12-03.

RS remiss, Rapport En hållbar och inkluderande arbetsmarknad för alla,
daterad 2025-05-20.

RF § 309, En hållbar och inkluderande arbetsmarknad för alla, daterad 2025-
06-18.

SON AU § 161 Svar på revisionsrapport. Kontrollen och uppföljningen av privata utförare

Ärendenummer: SON 2025/198

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden ställer sig bakom tjänsteskrivelsen och skickar den till revisorerna som svar på revisionsrapporten.

Sammanfattning

Revisorerna har granskat om de bedömer att socialnämnden har säkerställt en ändamålsenlig styrning och en tillräcklig intern kontroll och uppföljning för att minska riskerna för välfärdsbedrägerier och oegentligheter hos privata utförare.

Revisorernas samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att socialnämnden i allt väsentligt har en ändamålsenlig styrning och en tillräcklig intern kontroll och uppföljning. För att ytterligare förbättra den interna kontrollen lämnar revisorerna några rekommendationer vilket socialförvaltningen tar till sig och kommer att arbeta med.

Bedömning

Socialförvaltningens sammantagna bedömning är att de åtgärder som föreslås i rapporten är befogade och kommer att vidtas.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, och Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-11-05.

Revisionsrapport Granskning av kontroll och uppföljning av privata utförare daterad 2025-08-27

Remissmissiv, Granskning av kontrollen och uppföljningen av privata utförare, daterat 2025-09-11.

SON AU § 162 Månadsrapport socialförvaltningen oktober 2025

Ärendenummer: SON 2025/5

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner månadsrapporten.

Sammanfattning

Socialförvaltningen redovisar en förenklad månadsrapport för oktober 2025. Rapporteringen omfattar ekonomi, personal samt verksamhetsstatistik.

Det ekonomiska utfallet för januari till oktober är ett överskott på 12 mnkr. Detta är lägre än delårsrapport och septemberrapport, då överskottet var 24 mnkr respektive 21 mnkr. Detta beror på att det inte skett några periodiseringar, bland annat saknas det intäkter från statsbidrag.

Avseende personal lyfts statistik för antal årsarbetare, sjukfrånvaro och övertid/mertid. Därutöver rapporterar även förvaltningen om viss verksamhetsstatistik.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Ekonomichefen frågar arbetsutskottet om de önskar att detta nya upplägg på månadsrapport ska fortsätta. Arbetsutskottet tycker det är bra och det är positivt att det som HR-chefen informerat om på sin punkt finns med i månadsrapporten.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-11-11

SON AU § 163 Nedskrivning av fordringar 2025

Ärendenummer: SON 2025/510

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning

När kundfordringar inte betalas ansvarar regionstyrelseförvaltningen för regionens kravhantering och inkassoåtgärder med hjälp av upphandlat inkassobolag. Regionstyrelseförvaltningen har lämnat förslag till avskrivningar och nedskrivningar av kundfordringar för 2025.

Avskrivning av fordran sker när det avser konstaterade kundförluster där det inte går att få tillbaka något. Avskrivning ska beslutas av nämnd men avskrivning för att kundförlust konstaterats på grund av att dödsboet saknat tillgångar betraktas enligt regionens riktlinjer som verkställighet.

Nedskrivning av fordran sker efter två år när ärendet har överlämnats för långtidsbevakning hos inkassobolag. Genom långtidsbevakning sker kontinuerligt prövning om brukaren kan betala sin skuld till regionen. Förvaltningschefen har enligt delegationsordningen rätt att besluta om nedskrivning av kundfordringar. Detta är bokföringsmässigt och förvaltningen påförs en kundförlust, själva fordran finns dock kvar.

Under 2025 har fordringar för 1 601 645 kronor bokförts som kundförlust i socialförvaltningen. Av detta avser 453 424 kronor sådan som rör dödsbon utan tillgångar, där skrivs fordran av, resten avser nedskrivning. Största delen avser avgifter och hyror inom äldreomsorgen.

Nedskrivna fordringar 2025, kronor	
Äldreomsorg	1 363 742
LSS-verksamhet	143 498
Individ- och familjeomsorg	94 405
Summa	1 601 645
<i>varav avlidna (avskrivna fordran)</i>	<i>453 424</i>
<i>Nedskrivna fordringar 2024</i>	<i>1 870 615</i>

Myndighetsavdelningen och ekonomichefen ser för närvarande över processen. Detta för att i ett tidigt skede nå brukare som inte betalar sina avgifter och hyror.

Bedömning

Bedömningen är att Region Gotlands riktlinjer för kundfakturerings, kravhantering och inkasso samt rutin för nedskrivningar och avskrivning av fordringar följs.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-11-07

SON AU § 164 Budget 2026 - förutsättningar och fördelning

Ärendenummer: SON 2025/6

Arbetsutskottets beslut

Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande.

Sammanfattning

Bedömningen är att socialförvaltningen har möjlighet att nå en balans mellan behov och resurser även 2026. Detta under förutsättning att verksamheterna fortsätter att ha ett tydligt fokus på att bemanna efter behov, återhållsamhet, god beredskap för förändringar samt att tillskott av statsbidrag sker som förväntat. Det är också beroende på hur stort inflödet är, brukare med behov av insatser. För att bedöma framtida behov av insatser och kostnader görs årligen volymprognoser för de flesta verksamheter. Detta är också grunden för socialförvaltningens budgetarbete.

Socialförvaltningen kommer att fortsätta att arbeta utifrån den nya socialtjänstlagen, som syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, lättillgänglig, jämställd och kunskapsbaserad. Förvaltningen satsar bland annat på att förstärka det förebyggande arbetet samt att utöka dagverksamhet för personer med demenssjukdom. Förändringar i LSS-lagstiftningen kommer också att påverka förvaltningen framåt.

För äldreomsorgen kan ekonomin vara i balans trots att behoven bedöms öka något. Ökningen finansieras med tillskott från resursfördelningsmodellen som varje år ger budgettillskott utifrån ökat antal äldre personer på Gotland. Ett nytt särskilt boende med 60 platser i Klintehamn kommer att vara inflyttningsklart i början av 2026. Boendet kommer att fyllas på efterhand behovet finns, dock tar ökade lokalkostnader allt större del av budgetutrymmet.

Det kommer fortfarande att vara underskott för LSS-verksamheten även om verksamheten bedrivs med låga kostnader nationellt sett. Under 2026 kommer utförandet av personlig assistans att gå över till privat utförare.

För individ- och familjeomsorgen innebär 2026 ett år med ekonomiska utmaningar, påverkat av det allmänna konjunkturläget och behovet av omställning samt ökade krav på effektiv resursanvändning för att möta verksamhetens uppdrag.

Förutom ekonomin så är förvaltningens största utmaning att trygga kompetensförsörjningen framåt, bemanna efter behov och öka frisknärvaron. Avdelningarna måste arbeta vidare enligt de planer de har i syfte att nå en hållbar bemanning och även omställning till nya arbetssätt. För att kunna

fortsätta att ge brukare insatser med rätt kvalitet måste verksamheterna se på nya arbetssätt som till exempel läkemedelsautomater och planeringsverktyg.

Det är också viktigt att myndighetsavdelningen och individ- och familjeomsorgen fortsätter arbetet med att ha kontroll över insatserna, främst placeringar. Osäkerheten kring intäkter och intentioner med statsbidrag påverkar dock förvaltningens möjligheter att planera och utveckla verksamheten framåt.

Region Gotland har från 2025 en höjd friskvårdsersättning samt en friskvårdstimme per vecka. Detta bedöms öka kostnaderna med runt 3 mnkr per år. Under 2025 införs applikationsplattformen Microsoft 365, vilket ger kostnadsökningar på runt 3,5 mnkr per år. Dessa kostnadsökningar är inte finansierade och ökar nettokostnaden för socialförvaltningen.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet. Det lyfts särskilt att nytt äldreboende innebär ökade lokalkostnader.

Förvaltningen uppmärksammas på att det i tabellen på sidan 4 står "Budgetram 2025" men det ska vara "Budgetram 2026". Ändring görs i samband med att underlaget färdigställs inför socialnämndens sammanträde.

Ordförande yrkar att "Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande" med hänvisning till att beslutsunderlaget ännu ska färdigställas inför socialnämndens sammanträde

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Budget 2026, förutsättningar och fördelning daterad 2025-11-10

SON AU § 165 Lokalbehov 2027-2036

Ärendenummer: SON 2025/462

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden fastställer Lokalbehov 2027-2036.
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

I Lokalbehov 2027-2036 beskriver och analyserar socialnämnden nuläget samt redovisar en behovsbedömning av nämndens lokaler för de kommande tio åren.

Redovisningen utgör underlag till Region Gotlands gemensamma lokalförsörjningsplan. I planen vägs samtliga nämnders behov samman och beaktas i ett gemensamt helhetsperspektiv. Lokalförsörjningsplanen ligger därefter till grund för budgetberedningen och beslut om investeringar i lokaler.

Bedömning

Socialnämnden behöver utöka verksamheterna med:

- Två nya äldreboende om 90 platser, ett till 2029 och ett till 2033
- Två nya gruppboendestäder LSS om 6 platser, ett till 2029, och ett till 2035
- Ett nytt SoL boende om 10 platser 2030

De behov som nämnden redovisar utgör nämndens **prioriterade lokalbehov** för den kommande tioårsperioden. Förvaltningens ledning har bedömt att dessa behov inte kan lösas inom ramen för de två första stegen i fyrstegsprincipen – samlokalisering av lokaler och omDispositionering av verksamhet – utan kräver lokalåtgärder.

Behoven är därmed att betrakta som väsentliga för verksamhetens långsiktiga funktion och utveckling. De behov som nämnden redovisar här ligger till grund för det fortsatta arbetet med att ta fram en gemensam lokalförsörjningsplan för hela Region Gotland.

Ärendets behandling under mötet

Nicklas Sköld, lokal- och säkerhetssamordnare, föredrar ärendet och Anna-Lena Gutedal deltar för att kunna svara på frågor.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

SOF Tjänsteskrivelse, daterad 2025-10-30.

Socialnämndens Lokalbehov 2027-2036, daterad 2025-12-03.

Plan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättningar 2025-2034 (SON 2025/100), daterad 2025-06-12.
Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033 (SON 2024/348), daterad 2024-09-19.

SON AU § 166 Investeringsbehov 10 år, 2027-2036

Ärendenummer: SON 2025/509

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden fastställer investeringsbehov 2027-2036
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Den demografiska utvecklingen, med fler äldre personer på Gotland, gör att socialförvaltningen kommer att ha ett ökat behov av insatsen särskilt boende och därmed flera nya särskilda boenden. Enligt den senaste befolkningsprognosen behövs det två nya boenden med 90 platser de närmaste 10 åren. I övrigt är bedömningen att det finns behov av två nya gruppboendestäder LSS samt ett ändamålsenligt och större boendet enligt SoL.

Bedömningen är att investeringsbehovet i lokaler uppgår till runt 675 miljoner kronor 2027 till 2036. Övriga behov av investeringar bör rymmas inom den årliga investeringspotten på 8 miljoner kronor. Totalt investeringsbehov för socialförvaltningen uppskattas till runt 755 miljoner kronor de närmaste 10 åren.

SOF investeringsbehov 10 år												
Investeringsbehov, tkr	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	Summa	
Säbo 1		135 000	135 000								270 000	
Utrustning säbo 1			7 000								7 000	
Bmss LSS gruppboendestad			38 000						38 000		76 000	
Bmss SoL				45 000							45 000	
Säbo 2						135 000	135 000				270 000	
Utrustning säbo 2							7 000				7 000	
Summa bostäder	0	135 000	180 000	45 000	0	135 000	142 000	0	38 000	0	675 000	
Investeringspott	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	80 000	
Summa SOF	8 000	143 000	188 000	53 000	8 000	143 000	150 000	8 000	46 000	8 000	755 000	

Bedömning

Beskrivning av socialförvaltningens investeringsbehov 2027-2036 följer anvisning. Investeringsbehovet stämmer överens med socialförvaltningens bostadsförsörjningsplaner.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-11-06.

Lokalbehovsplan socialnämnden daterad 2025-12-03.

Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033, daterad 2024-09-19.

Plan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättningar 2025-2034, daterad 2025-06-12.

SON AU § 167 Uppföljning av internkontrollplan 2025

Ärendenummer: SON 2024/7

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner uppföljning av internkontrollplan 2025.

Sammanfattning

Granskning av den interna kontrollen har skett enligt internkontrollplanen för 2025. Granskningen omfattade följande processer:

- Genomförandeplaner aktuella
- Genomförandeplaner delaktighet
- Läkemedelshantering
- Systemavbrott planeringsverktyg
- Dokumentationsplikt direktupphandling
- Direktupphandling placeringar
- Handlingsplan medarbetarenkät.

Resultatet av granskningarna visar att det finns brister som ska rättas till genom till exempel förändrade rutiner och utbildning. Bedömningen utifrån resultatet av de granskade rutinerna samt övriga granskningar är att det ändå är relativt god intern kontroll inom socialförvaltningen men att vissa områden kan förbättras.

Bedömning

Plan för intern kontroll och granskning bedöms vara upprättad enligt gällande riktlinjer. Bedömningen utifrån årets granskning av den interna kontrollen samt övriga granskningar, är att det är relativt god intern kontroll inom socialförvaltningen men att vissa områden kan förbättras.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, uppföljning av intern kontrollplan 2025,
daterad
2025-11-05

SON AU § 168 Internkontrollplan 2026

Ärendenummer: SON 2025/7

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner internkontrollplan 2026.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har genomfört en riskanalys och utifrån analysen tagit fram förslag till internkontrollplan 2026. Socialnämnden godkände informationen på socialnämndens sammanträde 2025-10-22, § 195. Förvaltningen lägger nu fram förslag till processer som bör ingå i internkontrollplan 2026.

Riskanalysen är en sammanfattning av en mängd risker. Utifrån analysen anser socialförvaltningen att en granskning av den interna kontrollen bör ske i följande processer under 2026:

- Nya uppdrags- och kvalitetskrav
- MAS-regler (medicinskt ansvarig sjuksköterska)
- Introduktion medarbetare
- Bostadsanpassningsbidrag
- Privata medel hos brukare
- Inköp

Bedömning

Upprättad internkontrollplan följer riktlinjer för intern kontroll i Region Gotland.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-11-05

SON AU § 169 Återkoppling workshop om socialnämndens arbete 2025

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen

Ärendets behandling under mötet

Ordförande Håkan Ericsson (S) ger en tillbakablick, en kort summering av valda delar av den workshop om socialnämndens arbete år 2025 som genomfördes på socialnämndens informationsmöte 2025-11-06. Mötesanteckningarna har skickats ut till ledamöterna. På mötet utlovades en återkoppling på kommande nämndsammanträde.

Ordförande lyfter ut två frågor som förvaltningen ombeds titta vidare på och återkomma till nämnden om i februari nästa år. Det avser:

- *Mycket material för de förtroendevalda att läsa på inför varje sammanträde.*
Det är komplicerade frågor som avhandlas och socialförvaltningen är en stor verksamhet, vilket tillsammans innebär att det blir ett omfattande material och beslutsunderlag att ta del av. Diskussion förs om olika sätt att få kärnfulla sammanfattningar och förvaltningen föreslår att de ska arbeta med att göra sammanfattningarna i tjänsteskrivelserna än mer kärnfulla och att de speglar det totala underlaget än bättre. Här ingår också att undvika förkortningar i underlag. Detta blir ett internt arbete.
- *Studiebesök i verksamheterna*
De förtroendevalda önskar studiebesök i verksamheterna med arvode. Förvaltningen ska se på vilka riktlinjer som finns kring detta och vilka tidigare beslut som fattats om det i socialnämnden.
- *Inbjudningar*
Det inkommer ibland inbjudningar till exempelvis till seminarier, information, utbildningar eller liknande. Här finns funderingar på vilka riktlinjer som finns kring detta och vad som gäller avseende arvode. Den praktiska hanteringen som varit hittills då det inkommer via nämndsekreterare är att kontakt tagits med ordförande för att utröna vad som är intressant för nämnden och vad som eventuellt är så relevant så att det ska kunna ge möjlighet till arvode vid deltagande.

Ordförande yrkar att socialnämnden godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 170 Revidering delegationsordning socialförvaltningen – allmänna ärenden

Ärendenummer: SON 2025/500

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner revideringen av Delegationsordning för socialförvaltningen – allmänna ärenden. Den nya versionen ersätter Delegationsordning för socialförvaltningen – allmänna ärenden som beslutades om av socialnämnden 2025-06-12, § 116.

Sammanfattning

En ändring föreslås i Delegationsordning för socialförvaltningen – allmänna ärenden. Ändringen avser vilka som får besluta om avslag på ansökan om bisyssla. Region Gotland i stort har delegerat detta till, som lägst, avdelningschef. I socialförvaltningens nuvarande delegationsordning kan avdelningschef, som lägst, besluta om beviljande av ansökan om bisyssla men avslag på ansökan om bisyssla kan endast beslutas av socialdirektör. Förvaltningen föreslår en ändring så att även avdelningschefer kan besluta om avslag på ansökan om bisyssla. Då överensstämmer det även med Region Gotlands arbetssätt i stort.

Ärendets behandling under mötet

Catarina Wallentin, nämndsekreterare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, Revidering Delegationsordning – allmänna ärenden, daterad 2025-11-03.

SON AU § 171 Revidering delegationsordning för Individ och familjeomsorgen - nya socialtjänstlagen

Ärendenummer: SON 2025/501

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner revideringen av Delegationsordning, individ- och familjeomsorgen.

Den nya versionen ersätter delegationsordningen för individ- och familjeomsorgen som beslutades om av socialnämnden 2025-06-12, §117.

Sammanfattning

Den 1 juli 2025 ersattes gamla socialtjänstlagen [2001:453] av nya socialtjänstlagen [2025:400]. I och med förnyelsen av lagen gjordes en revidering av delegationsordningen för individ- och familjeomsorgen. En av de ändringar som gjordes i och med den nya lagen var att det som tidigare var 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (Rätten till bistånd) nu delades upp i två delar:

- 11 kap. 1 § socialtjänstlagen – Insatser för personliga behov
- 12 kap. 1 § socialtjänstlagen – Insatser för ekonomiska behov

Vid två punkter i Individ- och familjeomsorgens delegationsordning, punkt 5.2.9. och punkt 2.4.7., har uppdelningen mellan personliga- och ekonomiska behov varit svår att avgöra. I takt med att den nya lagen börjat tillämpas framgår nu att lagrummen för dessa två punkter behöver ändras eller kompletteras.

Punkt 5.2.9.: *Beslut om omkostnader, särskilda stödinsatser och utrustning i anslutning till insatser.*

För punkt 5.2.9. valdes 12 kap. 1 § socialtjänstlagen som nytt lagrum.

Omkostnader, särskilda stödinsatser och utrustning i anslutning till insatser kan dock även beviljas som en del av pågående insats. Det är inte alltid den enskilde själv ansöker om aktuellt bistånd och punkten behöver därför kompletteras med lagrummet 11 kap. 1 § socialtjänstlagen.

Punkt 2.4.7.: *Beslut om hyresgarantin.*

För punkt 2.4.7. valdes 11 kap. 1 § socialtjänstlagen som nytt lagrum.

Ett beslut om hyresgaranti innebär att regionen går i borgen för en hyresgästs betalningsskyldighet gentemot en hyresvärd. Då ingen utbetalning av pengar eller bistånd görs i samband med att beslutet tas så gjordes bedömning att hyresgarantin är en insats. Efter rådfrågning med jurist har ny bedömning

gjorts och beslutet bör ses som ett beslut om ekonomiska behov. Lagrummet behöver därför ändras till 12 kap. 1 § socialtjänstlagen.

Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att föreslagna ändringar är nödvändiga för att beslut inom Individ- och familjeomsorgen ska fattas med rätt beslutsgrund.

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden godkänner revideringen av delegationsordningen så att lagrummen i denna stämmer överens med den tilltänkta tillämpningen av socialtjänstlagen [2025:400].

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Det uppmärksammas på sammanträdet att det underlaget, utdraget ur delegationsordningen, behöver korrigeras. Under punkt 2.4 ska det stå att det ändras till 12 kap. 1 §. Det beskrivs korrekt i tjänsteskrivelsen.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, Revidering delegationsordningen för Individ- och familjeomsorgen, daterad 2025-11-05.

Utdrag ur delegationsordningen för Individ- och familjeomsorgen, punkt 2.4.7. och punkt 5.2.9.

SON AU § 172 Årsplan socialnämndens återkommande ärenden 2026

Ärendenummer: SON 2025/498

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner årsplan 2026 gällande nämndens övergripande och återkommande ärenden.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har upprättat en årsplanering för de ärenden som går att planlägga under kommande verksamhetsår. Syftet är att kunna bibehålla ordning och struktur i förvaltningens interna planering och för att nämndens ledamöter ska kunna ha kännedom om kommande och aktuella ärenden. Planen innehåller information om ärenden och när de planeras att lyftas till socialnämnden. Det kan vid enstaka tillfällen behöva justeras till vilket sammanträde ärendet lyfts.

Förvaltningen har utformat en årsplanering för 2026 och utgångspunkten är att den uppdateras inför varje nytt årsskifte.

Bedömning

Det mesta i årsplanen för år 2025 kvarstår även år 2026.

Ändringar som föreslås jämfört med årsplanen för 2025:

- Ärendet *"Investeringsbehov 10 år"* (idag februari månad) flyttas till oktober månad.
Det bygger på beslut från regionfullmäktige 2025-02-17 om reviderad *"Riktlinje för regiongemensam prioritering och beredning av investeringar"*. Där anges att nämnderna ska besluta om *"Investeringsbehov 10 år"* i november. Då socialnämnden inte har något sammanträde i november månad innebär det att den i årsplanen planeras att tas upp i oktober månad.
- För ärendet *"Kvalitetsberättelse och kvalitetsplan"* (mars) stryks kommentaren då det kan komma att bli en ändring att kvalitetsplanen blir flerårig. Ärendet kvarstår dock.
- Ärendet *"Återkoppling – plan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer 2024-2026"* flyttas från juni till september. Detta då det är en fördel att det är samtidigt som ärendet om delårsrapport 2.
- Ärendet *"Lokalplan"* (oktober) byter namn till *"Lokalbehov 10 år"* vilket är så det benämns i *"Riktlinje för regiongemensam prioritering och beredning av investeringar"* beslutad av regionfullmäktige.
- Ta bort ärendet *"Rapport GDPR"* i oktober men behålla samma ärende i februari. Övergå till en rapport om året med uppföljning av föregående år.

- Ta bort ärendet *"Information/workshop verksamhetsplan"* i november. Då verksamhetsplanen är flerårig är inte behovet detsamma av ett fast workshoptillfälle innan den ska beslutas om. Beskrivningen av förslag till förändringar görs inför decembernämnden då den ska beslutas om. Ser förvaltningen eller nämnden ett behov av information/workshop dessförinnan något år så kan det istället läggas till som ärende utefter behov men bör inte finnas i årsplanen.
- Byta namn på ärendet *"Budget"* (december) till *"Budget 2027 – förutsättningar och fördelning"*.
- Vid ärendet *"Beslutsattestanter"* stryks kommentaren att det är information. Det är förändrat till att det ska vara ett beslutsärende avseende förteckningen för beslutsattestanter.

Socialnämnden föreslås godkänna *Årsplan 2026 för socialnämndens övergripande och återkommande ärenden*.

Ärendets behandling under mötet

Catarina Wallentin, nämndsekreterare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2025-11-05.

Årsplan SON 2026 för övergripande och återkommande ärenden.

SON AU § 173 Individrapportering av ej verkställda beslut 2025

Ärendenummer: SON 2025/32

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden överlämnar rapporten om insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts (gynnande ej verkställda beslut) den 30 september 2025 till regionfullmäktige och regionens revisorer.

Sammanfattning

Socialnämnden har enligt 34 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL), 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 12 kap 3 § kommunallagen (KL) skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), regionens revisorer samt regionfullmäktige rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Skyldigheten omfattar att rapportera in avbrott i verkställigheten, om beslutet inte har kunnat verkställas på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet. Rapporteringen till IVO görs på individnivå och sker en gång per kvartal. Som en yttersta konsekvens kan IVO hos förvaltningsrätten ansöka om att en särskild avgift döms ut om beslutet ej verkställts inom skälig tid.

Rapporter har lämnats från omsorgen om personer med funktionsnedsättning, individ- och familjeomsorgen samt äldreomsorgen. Rapporteringen till IVO är gjord innan denna sammanställning skickas som rapport till socialnämnden. Efter beslut i socialnämnden överlämnas rapporten och socialnämndens beslut till regionfullmäktige och revisorerna. Socialförvaltningen har rapporterat 34 beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Enligt SoL

Dagverksamhet (8)
Kontaktfamilj (1)
Kontaktperson (2)
Sysselsättning SoL (3)

Enligt LSS

Avlösarservice i hemmet (1)
Daglig verksamhet (13)
Kontaktperson (6)

Orsaker

Resursbrist (5)
Tackat nej (10)
Annan orsak (19)

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, Ej verkställda beslut 3:e kvartalet 2025,
daterad 2025-11-04

SON AU § 174 Socialdirektör informerar

Ärendenummer: SON 2025/29

Sammanfattning

Medarbetare som firats för arbete i 25 år

Igår var det firande av de som jobbat inom Region Gotland i över 25 år. Socialdirektören berättar om en trevlig tillställning och möten med medarbetare.

Minutjakt inom hemtjänsten

Debatt pågår om det som benämns minutjakt inom hemtjänsten. Socialförvaltningen fortsätter jobba internt med frågan. Förvaltningen gör en omvärldsbevakning och ser på andra kommuners arbete. Återkommer därefter till nämnden.

Lilla Islandsmodellen

Information om ett bra reportage i P4 Gotland om arbetet med lilla Islandsmodellen och samarbete/samverkan mellan polis och socialtjänst.

SON AU § 175 Övrigt

Ärendenummer: SON 2025/29

Sammanfattning

Inga övriga punkter