
Protokoll

Socialnämndens arbetsutskott

19 november 2024

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll

Plats och tid	Möteslokal: Ösel, Visborg, 19 november 2024, klockan 08.30–15.00
Beslutande	Håkan Ericsson (S), ordförande Johan Malmros (C), 2:e vice ordförande, §§ 129-138, 146, 148-149 Helena Bogsjö (S) Robert von Krusenstierna (M), tjug ersättare, §§ 129-150 Filippa Maurin (V)
Övriga	Marica Gardell, socialdirektör, §§ 129-150 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 129-150 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 129-150 Hanna Ogestad, avdelningschef individ- och familjeomsorgen, § 132 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, §§ 133-138 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 129, 139-140, 150 Öystein Berge, kvalitetschef, §§ 129-131 Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller, §§ 143-145 Klara Zettervall, utvecklingsledare, §§ 130-131 Caroline Allard, utvecklingsledare, § 141 Nicklas Sköld, lokal- och säkerhetssamordnare, § 142
Datum för justering	2024-11-26
Paragrafer	§ 129–150
Underskrifter	Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför signaturer. Sekreterare Catarina Wallentin Ordförande Håkan Ericsson Justerare Filippa Maurin

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Socialnämndens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2024-11-19
Protokollet anslås	2024-11-27
Anslaget tas ned	2024-12-18
Protokollets förvaringsplats	Socialförvaltningen

Register

SON AU § 129	Verksamhetsplan 2025 - 2029	5
SON AU § 130	Remiss RSF. Motion - Inför rätt att välja äldreboende	7
SON AU § 131	Remissvar. Stärkt stöd till anhöriga, Ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga (SOU 2024:60)	10
SON AU § 132	Redovisning. Uppdrag om brottsförebyggande samverkan	12
SON AU § 133	Månadsrapport oktober 2024	14
SON AU § 134	Åtterrapporering. Uppdrag till socialdirektör. Risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen av den preliminära budgeten för 2025	15
SON AU § 135	Förutsättningar inför budget 2025 och fördelning av budget	16
SON AU § 136	Nedskrivningar av fordringar 2024	18
SON AU § 137	Uppföljning av internkontrollplan 2024	20
SON AU § 138	Internkontrollplan 2025	21
SON AU § 139	Revidering. Kompetensförsörjningsplan 2024-2027	22
SON AU § 140	Uppdrag till socialdirektören. Utforma ett flerårigt program för att stärka enhetscheferna, så de kan agera som trygga förändringsledare - Aktiviteter 2025 och framåt	23
SON AU § 141	Revidering. Digitaliseringsplan socialförvaltningen 2025-2027	25
SON AU § 142	Lokalbehov 2026-2035	26
SON AU § 143	Konkurrensutsättning av insatsen personlig assistans – tidplan för genomförande	28
SON AU § 144	Information. Förlängning av entreprenadavtal särskilt boende - Hemse äldreboende och Iliansgården	29
SON AU § 145	Information. Förlängning av entreprenadavtal särskilt boende – Katthammarsvik	30
SON AU § 146	Nämndinitiativ till socialnämnden från Centerpartiet	31
SON AU § 147	Årsplan 2025 för socialnämndens övergripande och återkommande ärenden	32
SON AU § 148	Individrapporering av ej verkställda beslut 2024	34
SON AU § 149	Socialdirektören informerar	36
SON AU § 150	Övrigt	37

SON AU § 129 Verksamhetsplan 2025 - 2029

Ärendenummer: SON 2024/33

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar att anta verksamhetsplanen för 2025-2029

Sammanfattning

Region Gotlands styrmodell är politikens verktyg för att styra regionens verksamheter. Styrmodellen omfattar hela Region Gotlands uppdrag vilket innefattar det regionala utvecklingsansvaret, hälso- och sjukvårdsuppdraget och det kommunala uppdraget.

Regionfullmäktige beslutar om prioriteringar och mål för Region Gotland. Prioriteringarna har arbetats fram av majoriteten och sätts utifrån vad de vill prioritera för Region Gotland under mandatperioden med utgångspunkt i den regionala utvecklingsstrategin Vårt Gotland 2040. Målen har arbetats fram av respektive nämnd och lyfts till regionfullmäktig för beslut om koncerngemensamma mål och de nämndspecifika målen.

Utifrån prioriteringarna, målen och uppdrag från politiken samt förvaltningens behov av verksamhetsutveckling har förvaltningen tagit fram en verksamhetsplan för 2025-2029.

Med förvaltningens verksamhetsplan som grund utarbetas aktivitetsplaner både på avdelnings- och enhetsnivå.

Socialnämnden kommer vid varje delår informeras om det arbete som utgår från verksamhetsplanen.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet.

Den version av Verksamhetsplan 2025-2029 som skickats ut inför arbetsutskottets sammanträde kan komma att revideras inför socialnämndens sammanträde. Det avser då en komplettering av siffror i tabellen på sidan 4, under rubriken *Nämndens nuläge*, där det kan hinna inkomma siffror för år 2024 innan beslut fattas av socialnämnden 4 december. Sker komplettering kommer i så fall ny version att skickas ut inför socialnämndens sammanträde.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Verksamhetsplan 2025-2029, socialförvaltningen daterad
2024-11-13.

Verksamhetsplan 2025-2029

SON AU § 130 Remiss RSF. Motion - Inför rätt att välja äldreboende

Ärendenummer: SON 2022/470

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden avslår motionen och överlämnar tjänsteskrivelsen som nämndens yttrande till regionstyrelsen.

Sammanfattning

Socialnämnden ska till regionstyrelsen besvara remiss avseende motion om att införa ett system för valfrihet gällande särskilt boende för äldre, företrädesvis baserat på lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).

Kristdemokraterna inkom 2022 med motionen och regionfullmäktige överlämnade den till regionstyrelsen för beredning (RF § 189). Regionstyrelseförvaltningen sände motionen till socialnämnden för besvarande via remiss. Socialförvaltningen lämnade tidigare som förslag till yttrande att avslå motionen enligt bedömningen att det inte var aktuellt att säga upp befintliga entreprenad- och ramavtal och införa LOV för särskilt boende. Socialnämnden beslutade 2023-04-20, § 69, att återremittera ärendet till förvaltningen för att utreda alternativa sätt att uppnå ökade möjligheter att välja särskilda boenden inklusive en beaktan av landsbygdsperspektivet. Socialförvaltningen har berett ärendet och lämnar förslag till beslut om yttrande till regionstyrelsen.

Socialförvaltningen menar att det finns bättre alternativ för att uppnå ökade möjligheter att välja särskilt boende än att införa ett valfrihetssystem enligt LOV. Den förändring som i juni 2023 genomförts i fördelningsprincipen är ett sådant alternativ som kan komma att påverka såväl väntetid som brukares upplevelse av valfrihet. Privata aktörer tillhandahåller redan idag en stor del av förvaltningens boendeplatser. Införande av ett valfrihetssystem enligt LOV skulle teoretiskt kunna bidra till ökad valfrihet men faktorer som prognostiserade och faktiska behov, socialförvaltningens yttersta ansvar, befintliga resurser liksom förutsättningar som geografi och demografi kommer att påverka hur ett valfrihetssystem faller ut i praktiken. Bedömning görs att tänkbara konsekvenser vid inrättande av valfrihetssystem enligt LOV inte är att betrakta som resurseffektiva ur ett hållbarhetsperspektiv och att eventuella risker är större än eventuella förtjänster. Vidare bedöms brukares upplevelse av valmöjlighet kunna tillförsäkras och ökas genom förändrade arbetssätt såsom arbetet med fördelningsprincipen som trätt i kraft, pågår och har påvisat gynnsamma resultat.

Bedömning

Upplevelse av valfrihet kan påverkas av olika faktorer såsom information och förväntningar. Den enskilde som beviljats insatsen särskilt boende påverkas av flera faktorer som bidrar till omfattningen av upplevd valfrihet.

Socialförvaltningen har behov av att privata aktörer driver särskilda boenden och tillhandahåller platser till brukare som beviljats insatsen. Ett valfrihetssystem enligt LOV kan, beroende på hur det görs, utgöra en faktor som bidrar till känsla av ökad valfrihet för de äldre. Förutsättningar som geografi och förvaltningens resurser spelar dock in och kommer att påverka hur ett valfrihetssystem faller ut i praktiken.

Förvaltningens verkställande av biståndsbedömda insatser sker och kommer, oavsett införande av LOV-system eller inte, att ske utifrån brukares behov och förvaltningens befintliga resurser. Det är således viktigt att ständigt se över arbetssätt för att möta och tillgodose såväl befintliga som kommande behov. Exempel är förvaltningens arbete med Plan för särskilt boende för äldre, samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen, myndighetsavdelningens fortlöpande utvecklingsarbeten och hantering av kösystem.

Det finns flera olika möjligheter att förändra såväl den information som lämnas till brukare gällande valmöjligheter av särskilt boende, som hanteringen av de beslut som väntar på att verkställas/kösystemet. Varje beslut om förändring kräver planering och tid för att genomföras liksom utvärdering och analys av utfall. Uppföljning/återrapportering efter den senaste ändringen av köhanteringen/fördelningsprincipen visar gynnsamma resultat för såväl brukare som förvaltningens ekonomi.

Sammanfattningsvis anser socialförvaltningen att det finns bättre alternativ för att öka brukares upplevelse av valmöjlighet av särskilt boende än att införa ett valfrihetssystem enligt LOV. Den förändring som i juni 2023 genomförts i fördelningsprincipen är ett exempel på ändrat arbetssätt som kan komma att påverka såväl väntetid som brukares upplevelse av valfrihet. Kön till särskilt boende är mindre nu än vad den var innan det ändrade arbetssättet med fördelningsprincipen. Nya siffror som mäter brukares upplevelse av valmöjlighet presenteras i samband med kommande brukarundersöknings resultat.

Ytterligare alternativ finns i möjligheten att förändra förvaltningens interna processer såsom den information som lämnas till brukare i samband med ansökan/beviljad insats och/eller ytterligare förändra hanteringen av beslut som väntar på att verkställas.

Bedömning görs att tänkbara konsekvenser vid inrättande av valfrihetssystem enligt LOV inte är att betrakta som resurseffektiva ur ett hållbarhetsperspektiv och att eventuella risker är större än eventuella förtjänster. Vidare bedöms brukares upplevelse av valmöjlighet kunna tillförsäkras och ökas genom

förändrade arbetssätt såsom arbetet med fördelningsprincipen som trätt i kraft, pågår och har påvisat gynnsamma resultat.

Ärendet bedöms inte medföra några konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Yrkande

Johan Malmros (C) yrkar att socialnämnden beslutar att *Motionen anses besvarad* då motionens syfte att kunna välja omsorg uppfylls i det som beskrivs i förvaltningens underlag.

Ordförande Håkan Ericsson (S) yrkar att motionen ska avslås i enlighet med förvaltningens förslag.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller ordförandes yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SON 2022/470, 2024-11-12, 2023-01-30

Motion Inför rätt att välja äldreboende, 2022-12-22

RF §189, 2022-10-24

Tjänsteskrivelser SON 2023/258, 2023-05-26, 2023-11-07 och 2024-04-26

Bilaga 1. Säbo LOV SON 2023

SON AU § 131 Remissvar. Stärkt stöd till anhöriga, Ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga (SOU 2024:60)

Ärendenummer: SON 2024/474

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslaget yttrande gällande Stärkt stöd till anhöriga, ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga (SOU 2024:60) och sänder det som sitt remissvar till Socialdepartementet.

Sammanfattning

Gotlands kommun har av Socialdepartementet blivit utsedd som remissinstans för betänkandet Stärkt stöd till anhöriga Ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga, SOU 2024:60.

Utredningen syftar till att stärka stödet till anhöriga på en generell nivå men syftar även till att förbättra tillgången till stöd och göra det mer enhetligt över landet. Av utredningens förslag framgår även ett förstärkt barnrättsperspektiv som syftar till att säkerställa att även barn som är anhöriga får det stöd som de har behov av.

Utredningens förslag är

- att socialnämnden ska erbjuda en anhörigkontakt till anhöriga som behöver särskilt stöd,
- att det direkta stödet till anhöriga förtydligas i socialtjänstlagen,
- att stödet till barn som är anhöriga förtydligas både inom socialtjänsten och hälso- och sjukvården,
- vissa åtgärder som ska öka kunskaperna om hur barn, som är anhöriga, kan uppmärksammas när socialtjänstens handläggare ärenden och i hälso- och sjukvårdens verksamheter,
- att barn som är anhöriga inkluderas i den nationella anhörigstrategin.

Konsekvenser av förslaget förväntas vara att vissa kommuner kommer behöva skapa nya funktioner eller anpassa befintliga roller som anhörigkonsulenter, att de utökade åtagandena innebär en kostnadsökning som ska täckas enligt finansieringsprincipen, att kommunerna behöver utveckla nya stödinsatser för målgruppen barn som anhöriga samt att förslaget innebär viss inskränkning i det kommunala självstyret.

Region Gotlands socialförvaltning lämnar ett positivt remissyttrande med kommentar om att kostnadsberäkningarna för förslagen är osäkra på sikt och behöver beaktas i kommunernas omställning.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att föreslagna åtgärder kommer att bidra till att dels stärka stödet till anhöriga på en generell nivå och dels förbättra tillgången till stöd. Föreslagna ändringar kommer även sannolikt att bidra till att stöd till anhöriga blir mer enhetligt över landet vilket bidrar till jämlikhet, då anhöriga ges lika möjligheter och behandlas likvärdigt. Av utredningens förslag framgår även ett förstärkt barnrättsperspektiv som syftar till att säkerställa att även barn som är anhöriga får det stöd som de har behov av vilket är i enlighet med Barnkonventionen.

De konsekvenser som beskrivs i form av ökade kostnader bedöms vara övergående och kommer att kompenseras ekonomiskt genom finansieringsprincipen. Inskränkningarna i det kommunala självstyret bedöms rimlig i förhållande till föreslagna förändringar.

Ärendets behandling under mötet

Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Socialförvaltningen daterad 2024-10-23.

Yttrande Stärkt stöd till anhöriga, ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga (SOU 2024:60), daterat 2024-12-06.

Remiss från Socialdepartementet Stärkt stöd till anhöriga, ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga (SOU 2024:60) inkom 2024-10-07.

SON AU § 132 Redovisning. Uppdrag om brottsförebyggande samverkan

Ärendenummer: SON 2023/273

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden godkänner redovisningen av uppdraget.
- Socialnämnden avslutar uppdraget som gavs till socialförvaltningen 2023-06-14 då det brottsförebyggande arbetet är en del av ordinarie verksamhet och sker i en struktur och i samverkan med andra aktörer.

Sammanfattning

2023-06-14, § 101, gav socialnämnden i uppdrag till socialförvaltningen att utforma en struktur för att aktivt medverka i regionstyrelseförvaltningens brottsförebyggande uppgift enligt nya lagen som trädde i kraft 1 juli 2023. Förvaltningen fick även i uppdrag att se hur samverkan med regionstyrelseförvaltningen, andra förvaltningar, polisen, civilsamhället och näringslivet kan ske inom områdena ANDTS (alkohol, narkotika, doping, tobaks- och nikotinprodukter och spel om pengar) och våld i nära relationer med alla delar i preventionstriangeln. Uppdraget skulle delredovisas i december 2023.

På nämndsammanträdet 2023-12-06, § 181, gjordes en delredovisning av uppdraget och det beslutades då att socialförvaltningen skulle återkomma i juni 2024 med redovisning av hur arbetet kring uppdraget fortskrider. På informationsmötet för socialnämnden i november informerades om arbetet med social insatsgrupp och delredovisning av uppdraget görs på sammanträdet i december 2024.

En beskrivning görs av det brottsförebyggande arbetet inom socialförvaltningen där individ- och familjeomsorgen är en del. Det övergripande strategiska arbetet i samverkan beskrivs i form av brottsförebyggande strategiskt råd samt rådet för barn i organiserad brottslighet. Avslutningsvis i skrivningen beskrivs vissa av de samverkansformer där avdelningen deltar och kan ses som brottsförebyggande.

Bedömning

Socialförvaltningen är en aktiv samverkanspart i flera olika sammanhang kopplat till det brottsförebyggande arbetet. Det finns även en struktur, inom bland annat det brottsförebyggande rådet, att på olika nivåer arbeta med det brottsförebyggande arbetet som skapats efter den nya lagen som trädde i kraft i juli 2023. Socialförvaltningen har här en tydlig och aktiv roll på den lokala nivån.

Socialförvaltningen föreslår därför socialnämnden att besluta om att godkänna redovisningen av uppdraget samt att socialnämnden avslutar uppdraget som gavs 2023-06-14 då det brottsförebyggande arbetet är en del av ordinarie verksamhet och görs inom en upparbetad struktur och i samverkan med andra aktörer.

Ärendets behandling under mötet

Hanna Ogestad, avdelningschef individ- och familjeomsorgen, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, daterad 31 oktober 2024.

Samverkansöverenskommelse gällande brottsförebyggande arbete, daterad 2024-04-05.

Lägesbild 2024, Brottsförebyggande arbete – prioriterade områden, daterad 2024-05-06.

SON AU § 133 Månadsrapport oktober 2024

Ärendenummer: SON 2024/5

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner månadsrapporten.

Sammanfattning

Socialförvaltningen redovisar ett underskott mot budget för perioden januari till oktober på 35 mnkr (28 mnkr i septemberrapporten) och nettokostnaden ökar med nästan 9 (9) procent. Socialförvaltningens ekonomi är försämrad jämfört med septemberrapporten, men det beror till viss del på periodiseringar och kostnader som tillhör september. Det har tillkommit kostnader för sommarbonus till vikarier, beloppet är nästan 3 mnkr. Det är också ökade kostnader för köp av platser på bostad med särskild service LSS.

Prognosen för helåret i delårsrapporten är ett underskott mot budget på 38 mnkr och det är nu hård press på verksamheterna att dämpa kostnadsökningarna. Det är fortsatt stora underskott och stora kostnadsökningar för de tre stora utförarverksamheterna hemtjänst, särskilt boende samt omsorg om personer med funktionsnedsättning. Trots verksamheternas stora arbete med åtgärder för att minska kostnaderna så syns bara en liten inbromsning av kostnadsutvecklingen, vilket gäller hemtjänsten. Dock avser åtgärderna till största del schemaläggning och bemanning, vilket tar tid att ställa om.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-11-11

SOF månadsrapport ekonomi oktober 2024, daterad 2024-11-11

SON AU § 134 Återrapportering. Uppdrag till socialdirektör. Risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen av den preliminära budgeten för 2025

Ärendenummer: SON 2024/429

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden avslutar uppdraget då de ekonomiska förutsättningarna inför 2025 förbättrats.

Sammanfattning

När socialnämnden 2024-09-19, § 135, gav socialdirektören i uppdrag att göra en risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen var det baserat på den preliminära budgeten för 2025. Socialförvaltningen redovisade på socialnämndens sammanträde 2024-10-23, § 162, en sammanställning av pågående åtgärder och effekter, i syfte att minska kostnaderna. Socialförvaltningen avsåg att återkomma med risk- och konsekvensanalys, på kort och lång sikt med anledning av preliminär budget 2025.

Utifrån nytt beslut om budgetram 2025, där socialnämnden får ramtillskott för LSS-verksamheten samt sociala insatsgrupper (SIG) och stödboenden, finns nu förutsättningar för socialförvaltningen att nå en ekonomi i balans 2025. Dock ska en central effektivisering läggas ut på nämnderna vilket försämrar ekonomiska läget.

Socialförvaltningen lägger stort fokus på ekonomin med månadsrapportering till socialnämnden, där avdelningarnas ekonomi och effekt av åtgärder för kostnadsminskningar redovisas. Socialnämnden får även redovisning av sjuktal, mer- och övertid samt vikarieanvändning vid varje sammanträde.

Socialförvaltningens förslag är att detta uppdrag anses avslutat.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-11-12

SON AU § 135 Förutsättningar inför budget 2025 och fördelning av budget

Ärendenummer: SON 2024/6

Arbetsutskottets beslut

Ärendet lämnas öppet till socialnämnden

Sammanfattning

Bedömningen är att socialförvaltningen har möjlighet att nå en balans mellan behov och resurser år 2025. Med tillskottet till LSS-verksamheten ser det ekonomiska läget betydligt bättre ut för 2025. Även om det fortfarande kommer att vara underskott för LSS-verksamheten så finns det ett visst överskott för äldreomsorgen, detta utifrån tillskott från resursfördelningsmodellen. Modellen utgår ifrån demografisk förändring med allt fler äldre gotlänningar. Dock befaras en central effektivisering, som fördelas ut på nämnderna, vilket skulle reducera budgettillskotten och försämra förutsättningarna att nå ekonomisk balans.

Resursfördelningsmodellen inom äldreomsorgen ger varje år ramtillskott utifrån ökat antal äldre personer på Gotland. Då det inte varit någon större ökning av insatser inom äldreomsorgen senaste åren och inte heller tillkommit några nya platser på särskilt boende finns ett ekonomiskt utrymme i budgeten. Ett nytt särskilt boende med 60 platser i Klintehamn beräknas vara inflyttningsklart i slutet av 2025. Frågan är om budgeten räcker för att finansiera nya 60 platser.

För individ- och familjeomsorgen är bedömningen att det kan bli underskott 2025. Det finns utmaningar framåt som påverkar resultatet, till exempel osäkerhet kring behovet av försörjningsstöd och övriga insatser då Sverige är i en lågkonjunktur.

Det ekonomiska läget är också beroende på hur stort inflödet är, brukare med behov av insatser. För att bedöma framtida behov av insatser och kostnader görs årligen volymprognoser för de flesta verksamheter. Detta är också grunden för socialförvaltningens budgetarbete.

Avdelningarna måste arbeta vidare enligt de planer de har i syfte att nå en hållbar bemanning och därmed minska kostnaderna samt säkra kvaliteten. Det är också viktigt att myndighetsavdelningen och individ- och familjeomsorgen fortsätter arbetet med att alltid ha kontroll över insatserna, främst placeringar.

Förutom ekonomin så är förvaltningens största utmaning att trygga kompetensförsörjningen framåt och öka frisknärvaron. Det finns också flera nya lagförslag som kan påverka socialförvaltningens verksamheter, till exempel

ny socialtjänstlag och förändringar i LSS-lagstiftningen. Allt detta sammantaget kommer troligen att öka nettokostnaden för socialförvaltningen. Osäkerheten kring statsbidrag påverkar dessvärre förvaltningens möjligheter att planera och utveckla verksamheten framåt.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Inför arbetsutskottets sammanträde är tjänsteskrivelsen ett arbetsmaterial som kommer att färdigställas inför socialnämndens sammanträde 4 december med den information som då finns tillgänglig. Det avser uppdatering av tabeller med siffror rörande fördelning av budgetram per verksamhet och information om effektivisering för nästa år.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet lämnar ärendet öppet till socialnämnden.

Detta med anledning av att beslutsunderlaget kommer att färdigställas inför socialnämndens sammanträde.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förutsättningar inför budget 2025 och fördelning av budgetram daterad 2024-11-12

SON AU § 136 Nedskrivningar av fordringar 2024

Ärendenummer: SON 2024/544

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning

När kundfordringar inte betalas ansvarar regionstyrelseförvaltningen för regionens kravhantering och inkassoåtgärder med hjälp av upphandlat inkassobolag. Regionstyrelseförvaltningen har lämnat förslag till avskrivningar och nedskrivningar av kundfordringar för 2024.

Avskrivning av fordran sker när det avser konstaterade kundförluster där det inte går att få tillbaka något. Avskrivning ska beslutas av nämnd men avskrivning för att kundförlust konstaterats på grund av att dödsboet saknat tillgångar betraktas enligt regionens riktlinjer som verkställighet.

Nedskrivning av fordran sker efter två år när ärendet har överlämnats för långtidsbevakning hos inkassobolag. Genom långtidsbevakning sker kontinuerligt prövning om brukaren kan betala sin skuld till regionen. Förvaltningschefen har enligt delegationsordningen rätt att besluta om nedskrivning av kundfordringar. Detta är bokföringsmässigt och förvaltningen påförs en kundförlust, själva fordran finns dock kvar.

Under 2024 har fordringar för 1 870 615 kronor bokförts som kundförlust i socialförvaltningen. Av detta avser 594 944 kronor sådant som rör dödsbon utan tillgångar, där skrivs fordran av, resten avser nedskrivning. Största delen avser avgifter och hyror inom äldreomsorgen.

Nedskrivna fordringar 2024, kronor	
Äldreomsorg	1 712 328
LSS-verksamhet	55 605
Individ- och familjeomsorg	102 682
Summa	1 870 615
<i>varav avlidna (avskriven fordran)</i>	<i>594 944</i>

Föregående år uppgick bokförda kundförluster till 1 359 326 kronor. Det är en relativt stor ökning och myndighetsavdelningen har i uppdrag att analysera ökningen.

Nya riktlinjer för kundfakturerings, kravhantering och inkasso antogs av regionstyrelsen hösten 2022.

Bedömning

Bedömningen är att Region Gotlands riktlinjer för kundfakturerings, kravhantering och inkasso samt rutin för nedskrivningar och avskrivning av fordringar följs.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-11-07

SON AU § 137 Uppföljning av internkontrollplan 2024

Ärendenummer: SON 2023/465

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner uppföljningen av den interna kontrollen 2024.

Sammanfattning

Granskning av den interna kontrollen har skett enligt internkontrollplanen för 2024. Granskningen omfattade följande processer:

- läkemedelshantering
- riktlinjer mot mutor och korruption
- utbetalningar av försörjningsstöd
- fördelning av arbetsmiljöansvar
- rapportering av arbetsmiljöavvikelser
- hantering av privata medel hos brukare

Resultatet av granskningarna visar att det finns brister som ska rättas till genom till exempel förändrade rutiner och utbildning. Bedömningen utifrån resultatet av de granskade rutinerna samt övriga granskningar är att det ändå är relativt god intern kontroll inom socialförvaltningen men att vissa områden kan förbättras.

Bedömning

Plan för intern kontroll och granskning bedöms vara upprättad enligt gällande riktlinjer. Bedömningen utifrån årets granskning av den interna kontrollen samt övriga granskningar, är att det är relativt god intern kontroll inom socialförvaltningen men att vissa områden kan förbättras.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen uppföljning av intern kontroll 2024, daterad 2024-11-07

SON AU § 138 Internkontrollplan 2025

Ärendenummer: SON 2024/7

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner internkontrollplan 2025.

Sammanfattning

Socialförvaltningens riskanalys inför intern kontroll 2025 behandlades på socialnämndens sammanträde 2024-10-23, § 161. Nämndens medskick till förvaltningen var att området välfärdsbrottslighet kan läggas till i internkontrollplanen för 2025. Förvaltningen lägger nu fram förslag till områden för internkontrollplan 2025. Kontrollpunkt 6 (i riskanalysen) avseende tankkort i riskanalysen har ersatts med punkt 17 som rör området verksamhet/välfärdsbrottslighet.

Områdena för intern kontrollgranskning 2025 avser

1. Genomförandeplaner aktuella
2. Genomförandeplaner delaktighet
3. Läkemedelshantering
4. Systemavbrott planeringsverktyg
5. Dokumentationsplikt direktupphandling
6. Direktupphandling placeringar
7. Handlingsplan medarbetarenkät.

Bedömning

Upprättad internkontrollplan följer riktlinjer för intern kontroll i Region Gotland.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-11-11

SON AU § 139 Revidering. Kompetensförsörjningsplan 2024-2027

Ärendenummer: SON 2023/521

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar att fastställa socialförvaltningens reviderade kompetensförsörjningsplan för 2024-2027

Sammanfattning

Socialförvaltningen har reviderat kompetensförsörjningsplanen för perioden 2024-2027.

Socialnämnden beslutar om socialförvaltningens strategiska kompetensförsörjningsplan. Socialförvaltningen har under rådande planperiod arbetat med ett flertal av de aktiviteter som fanns upptagna i förvaltningens kompetensförsörjningsplan och som redovisats i delårsrapporter.

Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att den reviderade planen för 2024-2027 kommer fortsätta vara ett bra stöd i förvaltningens arbete med kompetensförsörjningen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, Revidering Kompetensförsörjningsplan 2024-2027, daterad 2024-11-05.

Socialförvaltningens kompetensförsörjningsplan 2024-2027 rev 2025

Bilaga 1 till Socialförvaltningens kompetensförsörjningsplan 2024-2027 rev 2025.

SON AU § 140 Uppdrag till socialdirektören. Utforma ett flerårigt program för att stärka enhetscheferna, så de kan agera som trygga förändringsledare - Aktiviteter 2025 och framåt

Ärendenummer: SON 2024/132

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden beslutar att fastställa socialförvaltningens aktiviteter för 2025 och framåt.
- Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag om att återrapporera resultat i delårsrapporter och verksamhetsberättelse.

Sammanfattning

På socialnämnden den 8 februari 2024 gav nämnden socialdirektör i uppdrag att utforma ett flerårigt program för att stärka enhetscheferna, så de kan agera som trygga förändringsledare.

Uppdragets resultat ska rapporteras till socialnämnden halvårsvis. Uppdraget ska ske i nära samverkan med enhetscheferna och börja med en analys av chefernas styrkor och behov av stöd, förändring, fortbildning, nätverk och tydliggörande av uppgifterna.

Socialförvaltningen har redovisat första delen av uppdraget i en rapport till socialnämnden den 13 juni 2024.

Under hösten har avdelningarnas ledningsgrupper arbetat med att ta fram konkreta aktiviteter för 2025.

Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att aktiviteterna kommer vara ett bra stöd i förvaltningens arbete med att stärka enhetschefer så att de kan agera som trygga förändringsledare.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet och berättar kort om aktiviteterna som är framtagna.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SOF, daterad 2024-11-08.

SON AU § 141 Revidering. Digitaliseringsplan socialförvaltningen 2025-2027

Ärendenummer: SON 2024/508

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden antar revideringen av digitaliseringsplanen som ska gälla för åren 2025-2027

Sammanfattning

Socialförvaltningens övergripande digitaliseringsplan tydliggör vilka aktiviteter och uppdrag som är planerade att genomföras kommande år. Aktiviteterna presenteras utifrån planerat införandeår och vilken status de befinner sig i. Utifrån önskemål från nämnden så finns även kostnader angivna i de fall de är kända.

Inom socialförvaltningen ansvarar alla avdelningar för att ta fram sina digitaliseringsaktiviteter och dessa aggregeras till socialförvaltningens övergripande plan för digitalisering.

Att aktiviteterna är med i planen innebär inte med automatik att arbetet blir av utan finansiering. Personella resurser behöver också säkerställas, arbetet prioriteras mot övrig verksamhet och hänsyn tas till förvaltningens ekonomi. Alla aktiviteter i planen ska föregås av en nyttoberäkning där det tydligt framgår kostnader och eventuella resurshemtagningar. Om en prioriteringssituation uppstår så är det förvaltningsledningen som beslutar prioriteringsordningen.

Under året följs arbetet upp och planen revideras och fastställs årligen.

Socialförvaltningens digitaliseringsplan delges även regionstyrelseförvaltningen för att möjliggöra en regionövergripande digitaliseringsplan.

Ärendets behandling under mötet

Caroline Allard, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-01
SOF Digitaliseringsplan 2025-2027

SON AU § 142 Lokalbehov 2026-2035

Ärendenummer: SON 2024/524

Arbetsutskottets beslut

Ärendet lämnas öppet till socialnämnden.

Sammanfattning

Socialnämnden beskriver och analyserar nuläget samt redovisar en behovsbedömning av nämndens behov av lokaler för de kommande tio åren. Nämndens lokalbehov är ett underlag till den regiongemensamma lokalförsörjningsplanen där gemensamma prioriteringar av investeringar i lokaler sammanställs. Lokalförsörjningsplanen är sedan en del av underlaget till budgetberedning.

Bedömning

Sammanfattning av socialförvaltningens lokalbehov

Tabell – Prioriterade lokalbehov:

Lokalbehov	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Stödboende SoL enligt samsjuklighetsutredningen	X									
Ny gruppboende SoL			X							
Nytt särskilt boende för äldre Slite				X						
Ny gruppboende LSS				X						
Nytt särskilt boende för äldre Gotland							X			

Ärendets behandling under mötet

Nicklas Sköld, lokalsamordnare, föredrar ärendet.

Arbetsutskottet resonerar om lokalbehoven av nya särskilda boenden för äldre på Gotland och vilket boende som ska prioriteras först. I nuvarande version av *Lokalbehov 2026-2035* anges nytt särskilt boende för äldre i Slite år 2029 och nytt särskilt boende för äldre på Gotland år 2032. Arbetsutskottet diskuterar om ändring ska göras så att det står Visby för år 2029 och Slite år 2032. Arbetsutskottet vill att förvaltningen ser över det och nämndens tidigare beslut

rörande detta för att bedöma om eventuell korrigerings ska göras i *Lokalbehov 2026-2035* inför socialnämndens sammanträde 4 december.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet lämnar ärendet öppet till socialnämnden.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2024-11-05

Lokalbehov 2026-2035 socialnämnden, daterad 2024-12-04

SON AU § 143 Konkurrensutsättning av insatsen personlig assistans – tidplan för genomförande

Ärendenummer: SON 2024/430

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag på tidplan för genomförande av upphandlingen av personlig assistans.

Sammanfattning

Socialnämnden beslutade den 19 september 2024, § 136, att ge socialdirektören i uppdrag att konkurransutsätta den personliga assistans som idag utförs i regionens regi samt att till sammanträdet den 4 december 2024 återkomma med en tidplan för genomförande av uppdraget.

Socialförvaltningen föreslår följande tidplan för genomförande av upphandlingen:

- December – januari: Föranalys i form av omvärldsbevakning och marknadsundersökning
- Februari – mars: Upphandlingsunderlaget tas fram.
- April: Nämndbeslut om upphandlingsunderlag. Annonsering av upphandlingen.
- Maj: Anbudsöppning och utvärdering

Underlag för tilldelning av kontrakt beräknas vara klart för beslut i nämnden i juni 2025.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att tidplanen är realistisk och att upphandlingen kan genomföras utifrån denna tidplan.

Ärendets behandling under mötet

Carina Vestergren-Larsson, avtalscontroller, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SON 2024/430 daterad 2024-11-06

SON AU § 144 Information. Förlängning av entreprenadavtal särskilt boende - Hemse äldreboende och Iliansgården

Ärendenummer: SON 2024/399

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen

Sammanfattning

Sedan 2021 drivs de särskilda boendena i Hemse, Hemse äldreboende och Iliansgården, av Attendo. Den initiala avtalsperioden på fyra år löper ut 2025-09-30, därefter finns option att förlänga avtalet i upp till fyra år.

Beslut om förlängning av avtalet fattas av socialdirektören i enlighet med gällande delegationsordning, *Delegationsordning för socialförvaltningen – allmänna ärenden*.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att både ekonomi och kvalitet i entreprenaden är tillfredsställande, och att avtalet därför bör förlängas i ytterligare fyra år.

Ärendets behandling under mötet

Carina Vestergren-Larsson, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SON 2024/399 Förlängning av entreprenadavtal särskilt boende – Hemse äldreboende och Iliansgården, daterad 2024-10-29

SON AU § 145 Information. Förlängning av entreprenadavtal särskilt boende – Katthammarsvik

Ärendenummer: SON 2024/422

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning

Sedan 2021 drivs Katthammarsviks äldreboende av Vardaga.

Den initiala avtalsperioden på fyra år löper ut 2025-08-31, därefter finns option att förlänga avtalet i upp till fyra år.

Beslut om förlängning av avtalet fattas av socialdirektören i enlighet med gällande delegationsordning, *Delegationsordning för socialförvaltningen – allmänna ärenden..*

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att både ekonomi och kvalitet i entreprenaden är tillfredsställande, och att avtalet därför bör förlängas i ytterligare fyra år.

Ärendets behandling under mötet

Carina Vestergren-Larsson, avtalscontroller, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SON 2024/399 Förlängning av entreprenadavtal särskilt boende – Katthammarsviks äldreboende, daterad 2024-10-29

SON AU § 146 Nämndinitiativ till socialnämnden från Centerpartiet

Ärendenummer: SON 2024/521

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden remitterar nämndinitiativet till förvaltningen som på sammanträdet i februari 2025 kommer med ett förslag på hantering av nämndinitiativet.

Sammanfattning

På socialnämndens sammanträde 2024-10-23, § 187, lyfte Johan Malmros (C) ett nämndinitiativ till socialnämnden som avser en genomlysning av kvalitetskrav, rutiner och arbetssätt för att säkerställa att brister med avseende på allvarlig brottslighet hos anställda inte förekommer på HVB-hem där gotländska ungdomar placeras.

Då bestämde socialnämnden att nämndinitiativet lyfts till nämnden 2024-12-04 som ärende för beslut om vidare hantering.

Ärendets behandling under mötet

Yrkande

Ordförande yrkar att socialnämnden remitterar nämndinitiativet till förvaltningen som på sammanträdet i februari 2025 kommer med ett förslag på hantering av nämndinitiativet.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

SON § 187, 2024-10-23.

SON AU § 147 Årsplan 2025 för socialnämndens övergripande och återkommande ärenden

Ärendenummer: SON 2024/514

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner årsplan 2025 gällande nämndens övergripande och återkommande ärenden.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har upprättat en årsplanering för de ärenden som går att planlägga under kommande verksamhetsår. Syftet är att kunna bibehålla ordning och struktur i förvaltningens interna planering och för att nämndens ledamöter ska kunna ha kännedom om kommande och aktuella ärenden. Planen innehåller information om ärenden och när de planeras att lyftas till socialnämnden. Det kan vid enstaka tillfällen behöva justeras till vilket sammanträde ärendet lyfts.

Förvaltningen har utformat en årsplanering för 2025 och utgångspunkten är att den uppdateras inför varje nytt årsskifte.

Bedömning

Det mesta i årsplanen för år 2024 kvarstår även år 2025.

Ändringar jämfört med årsplanen för 2024:

- *Rapport GDPR* flyttas från april och december till februari och oktober.
- Socialnämnden beslutade 2024-06-13, § 104, att det ska göras en fördjupad återkoppling i juni av *Plan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer 2024-2026*. Detta föreslås läggas in i årsplanen för 2025.
- Socialnämnden beslutade 2024-03-21, § 43, att socialnämnden framåt ska få en halvårsredovisning avseende bristområden som framkommit kring patientsäkerhet. Då patientsäkerhetsberättelsen i sig ska ligga kvar i mars månad innebär detta att uppföljningen sker i september månad, ett halvår därefter. Detta föreslås läggas till i årsplanen för 2025.
- Tidigare har det i maj månad funnits med ”*Information/workshop verksamhetsplan*” (inför kommande år). Denna föreslås lyftas bort från årsplanen för 2025.

Socialnämnden föreslås godkänna *Årsplan 2025 gällande nämndens övergripande och återkommande ärenden*.

Ärendets behandling under mötet

Catarina Wallentin, nämndsekreterare, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-11-01.

Årsplan SON 2025 för övergripande och återkommande ärenden.

SON AU § 148 Individrapportering av ej verkställda beslut 2024

Ärendenummer: SON 2024/32

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden överlämnar rapporten om beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte verkställts (gynnande ej verkställda beslut) den 30:e september, 2024 till regionfullmäktige och regionens revisorer.

Sammanfattning

Socialnämnden har enligt 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL), 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 12 kap 3 § kommunallagen (KL) skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), regionens revisorer samt regionfullmäktige rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Skyldigheten omfattar även att rapportera in avbrott i verkställigheten, om beslutet inte har kunnat verkställas på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Som en yttersta konsekvens kan IVO hos förvaltningsrätten ansöka om att en särskild avgift döms ut om beslutet ej verkställts inom skälig tid. (16 kap 6 c § SoL och 28 c § LSS).

Rapporteringen till IVO ska göras på individnivå och ska ske en gång per kvartal. Rapporter har lämnats från omsorg om personer med funktionsnedsättning, individ- och familjeomsorgen samt äldreomsorgen.

Rapporteringen till IVO är gjord innan denna sammanställning skickas som rapport till socialnämnden. Efter beslut i socialnämnden överlämnas rapporten och socialnämndens beslut till regionfullmäktige och revisorererna.

Socialförvaltningen har rapporterat 23 beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Enligt SoL

Kontaktfamilj
Kontaktperson
Dagverksamhet

Enligt LSS

Bostad med särskild service
Ledsagning
Kontaktperson

Resursbrist (11 beslut)
Tackat nej till erbjudande (6 beslut)
Annan orsak (6 beslut)

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2024-11-04

SON AU § 149 Socialdirektören informerar

Ärendenummer: SON 2024/29

Sammanfattning

Information Tingsbrogården

Socialdirektören informerar om Tingsbrogården och ytterligare särskilt boende och förvaltningens åtgärder utifrån ett brukar- och medarbetarperspektiv.

Ledamöterna resonerar om hur nämnden ska få information om händelser i verksamheten. Socialdirektör lyfter information till ordförande. I de fall ordförande bedömer att information inte kan vänta till nästa sammanträde, för ordförande informationen vidare till arbetsutskottets ledamöter dessförinnan.

Filippa Maurin (V) vill att fackliga representanter ska bjudas in att delta på sammanträde framöver för att de förtroendevalda ska kunna ställa frågor rörande personalens upplevelser om liknande situationer uppstår.

SON AU § 150 Övrigt

Ärendenummer: SON 2024/29

Sammanfattning

Beslut om avvikelse i förläggning av arbetstid

HR-chefen informerar om ett ärende avseende en avvikelse om förläggning av arbetstid som behöver göras för en brukare. Det är regionstyrelsen som beslutar om detta då beslut ska fattas av arbetsgivarens högsta ledning. Regionstyrelsen fattade beslut om detta ärende i juni 2024 och därefter är utvärdering gjord tillsammans med fackförbund. Förhandling är genomförd för möjligheten att kunna fortsätta med detta även under år 2025 och ärendet lyfts till regionstyrelsen för beslut i december i år.