
Protokoll

Socialnämndens arbetsutskott

4 september 2024

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll

Plats och tid	Ösel, 4 september 2024, klockan 08.30–15.30
Beslutande	Håkan Ericsson (S), ordförande Andreas Vall (M), 1:e vice ordförande Johan Malmros (C), 2:e vice ordförande Helena Bogsjö (S) Filippa Maurin (V)
Övriga	Kerstin Ahlqvist, Medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 81 Emma Norrby, utvecklingsledare, hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 82 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 83-85 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 81-104 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 81-104 Marica Gardell, socialdirektör, §§ 81-104 Öystein Berge, kvalitetschef, §§ 81, 85-89, 94-99 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, § 85 Eva Lindvall, utvecklingsledare, §§ 86-88 Sofia Gustavsson, utvecklingsledare, §§ 86-88 Kristina Pajuäär, administrativ chef, §§ 90-91 Caroline Jansson, arkivansvarig, § 92 Therése Thomsson, Myndighetschef, §§ 90, 93 Sanna Strandberg, nämndsekreterare, §§ 81-104 Tobias Koorem, praktikant, §§ 83-85 Klara Zettervall, utvecklingsledare, §§ 94-99 Filip Reinhag (S), ordförande, hälso- och sjukvårdsnämnden, § 82 Katarina Ansarfwe (S), tjug ersättare, hälso- och sjukvårdsnämnden, § 82 Margareta Persson (M), tjug ersättare, hälso- och sjukvårdsnämnden, § 82 Eva Ahlin (C), 2:e vice ordförande, hälso- och sjukvårdsnämnden, § 82 Peter Barnard (V), ledamot, hälso- och sjukvårdsnämnden, § 82 Marie Loob, hälso- och sjukvårdsdirektör, § 82 Elin Gottfridsson, nämndsekreterare, hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 82 Markus Swahn, ekonomichef, hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 82 Emma Norrby, verksamhetsutvecklare, hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 82

Datum för justering	2024-09-11
Paragrafer	§ 81–104
Underskrifter	Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför signaturer. Sekreterare Catarina Wallentin Ordförande Håkan Ericsson Justerare Johan Malmros

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Socialnämndens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2024-09-04
Protokollet anslås	2024-09-12
Anslaget tas ned	2024-10-04
Protokollets förvaringsplats	Socialförvaltningen

Register

SON AU § 81 Uppföljning av patientsäkerhetsberättelsen 2023	7
SON AU § 82 Statusrapport. Gemensamt ramverk primärvård och primärvårdsnära verksamhet	8
SON AU § 83 Muntlig information. HR-chef informerar	9
SON AU § 84 Muntlig information. Löneöversyn	10
SON AU § 85 Delårsrapport 2, 2024	11
SON AU § 86 Remissvar. SOU 2024:30 En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga	12
SON AU § 87 Riktlinje för social dokumentation enligt SoL, LVu och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning	14
SON AU § 88 Riktlinje Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen	15
SON AU § 89 Remissvar. Remiss RSF. Kulturplan 2025-2028	16
SON AU § 90 Revidering. Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033	18
SON AU § 91 Remiss RSF. Motion - Säkra tillgång till äldreboenden i Fårösund och Hemse	20
SON AU § 92 Informationshanteringsplan för Region Gotland – gallringsbeslut för socialnämnden	22
SON AU § 93 Remiss RSF. Motion. Ta bort klockningen för Hemtjänstpersonalen på Gotland	24
SON AU § 94 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Dagverksamhet för personer med demenssjukdom	27
SON AU § 95 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för viss annan heldygnsvård SoL	29
SON AU § 96 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemsjukvård	31
SON AU § 97 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemtjänst	33
SON AU § 98 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Myndighetsavdelningen	35
SON AU § 99 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Särskilt boende	37
SON AU § 100 Muntlig information. Uppdrag till socialdirektören. Konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi.	39
SON AU § 101 Muntlig information. Uppdrag till socialdirektören. Risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen av den preliminära budgeten för 2025	40
SON AU § 102 Sammanträdesplan socialnämnden 2025	41

SON AU § 103	Socialdirektören informerar	44
SON AU § 104	Övrigt	45

SON AU § 81 Uppföljning av patientsäkerhetsberättelsen 2023

Ärendenummer: SON 2024/35

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner uppföljningen

Sammanfattning

Enligt beslut i socialnämnden, 2024-03-21 § 43, ska socialnämnden få en halvårsredovisning avseende bristområden som framkommit kring patientsäkerhet. Patientsäkerhetsberättelsen ska fortsättningsvis kvarstå i mars månad och uppföljningen sker i september.

Utifrån patientsäkerhetsberättelsen 2023 har det tagits fram tre fokusområden för Socialförvaltningens verksamheter; säker läkemedelshantering, följsamhet av basala hygienrutiner och klädregler samt användande och följsamhet av Senior Alert.

I verksamheterna pågår ett aktivt arbete inom dessa områden. En pressad bemanningssituation under våren, till stor del relaterad till vårdförbundets strejk beskrivs i flertalet verksamheter som en orsak till att arbetet tagit längre tid än planerat.

Antalet läkemedelsavvikelser har under årets första 6 månader ökat men kan till viss del förklaras till ett ökat fokus och arbete med läkemedelsavvikelser som också lett till en ökad kännedom och medvetandehet hos medarbetarna om vikten av att uppmärksamma och rapportera avvikelser.

Ärendets behandling under mötet

Kerstin Ahlqvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-08-26

SON AU § 82 Statusrapport. Gemensamt ramverk primärvård och primärvårdsnära verksamhet

Ärendenummer: SON 2024/189

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Att ta fram ett ramverk för primärvård och primärvårdsnära verksamhet är en av aktiviteterna i Region Gotlands färdplan för omställning till ett hälsosystem för hälsa genom hela livet – God och nära vård.

Ramverket är ett steg i en ännu närmare samverkan. Utgångspunkten är att fokusera på de viktigaste gemensamma områdena och formulera ”handslaget” kring hur samverkan ska fungera.

Hälso- och sjukvårdsnämnden och socialnämnden fick del av ett första utkast av ramverket under våren 2024 (2024-04-17, HSN § 46, SON § 189).

Bedömning

Arbetet med att ta fram ramverket fortsätter, det är inte bara en fråga om text som ska fyllas på. Flera frågor utreds parallellt vilket påverkar när slutlig version kan presenteras. Preliminärt bör ramverket kunna presenteras för beslut i berörda nämnder i december 2024.

Ärendets behandling under mötet

Emma Norrby, verksamhetsutvecklare på hälso- och sjukvårdsförvaltningen, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att

- Socialnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hälso- och sjukvårdsförvaltningen och socialförvaltningen daterad 2024-08-22

Gemensamt ramverk för primärvård och primärvårdsnära verksamhet på Gotland_utkast

SON AU § 83 Muntlig information. HR-chef informerar

Ärendenummer: SON 2024/17

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet.

Information ges om Vårdförbundets konflikt som upphörde 28 juni och att avtalet avseende lön efter konflikten innebar 3,05% för socialförvaltningens medarbetare inom förbundet.

Information ges även om statistik för sjukfrånvaro januari till juli för socialförvaltningen. Siffrorna visar en ökad frisknärvaro och minskade sjuktal. Uppdraget som socialnämnden gett förvaltningen angående sänkta sjuktal har varit en viktig del i utvecklingen då förvaltningen arbetat fokuserat med åtgärder kring detta.

Utvecklingen av övertid och mertid för perioden januari-juli jämfört med föregående år presenteras samt hur personalomsättningen sett ut för samma tidsperiod.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 84 Muntlig information. Löneöversyn

Ärendenummer: SON 2024/17

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet och berättar om löneöversynen för år 2024.

Utfallet för löneöversynen för socialförvaltningen resulterar i 3,36% och nämnden ges även information om fördelningen per fackförbund. Det är exklusive Vårdförbundets avtal som blev klart i juni på grund av vårdkonflikten. Löneöversynen för deras medlemmar och avtalsområde genomförs september-november. Ny lön gäller från och med 1 april förutom för Vårdförbundet som är från 28 juni.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 85 Delårsrapport 2, 2024

Ärendenummer: SON 2024/5

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Ärendet lämnas öppet till socialnämnden

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, Øystein Berge, kvalitetschef och Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet och berättar kort om de olika delarna i Delårsrapport 2. Nämnden ges en sammanfattning av områdena medarbetare och kvalitet.

Inför arbetsutskottets sammanträde har en arbetsversion av delårsrapporten skickats ut till ledamöterna. Komplettering kommer att göras framför allt gällande avsnittet ekonomi där siffrorna ännu inte är klara. En slutlig version av Delårsrapport 2, 2024, kommer att skickas ut inför socialnämndens sammanträde 19 september.

Ordförande yrkar att ärendet lämnas öppet till socialnämnden.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 86 Remissvar. SOU 2024:30 En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga

Ärendenummer: SON 2024/284

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Ärendet lämnas öppet till socialnämnden.

Sammanfattning

Region Gotland har erbjudits möjlighet att yttra sig över remiss SOU 2024:230; en statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga. Kvalitet- och utvecklingsavdelningen och Regionstyrelseförvaltningen (RSF) har gemensamt yttrat sig över remissen. Den samlade bedömningen är att förslaget saknar evidens och effektstudier samt att förslaget innebär en stor påverkan på socialnämndens verksamhet. Förslaget inskränker det kommunala självstyret, har stor påverkan på nämndens budget samt resurser i form av personal och arbetstid. Vidare görs bedömningen att förslaget kan påverka såväl enskilda som allmänhetens förtroende för nämndens verksamhet samt stigmatisera de barn som är föremål för åtgärderna.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att förslaget saknar evidens och effektstudier samt att förslaget innebär en stor påverkan på socialnämndens verksamhet. Förslaget inskränker det kommunala självstyret då annan myndighet kan fatta beslut om exempelvis placeringar utanför det egna hemmet som nämnden är skyldiga att verkställa. Detta medför konsekvenser i form av en stor påverkan på nämndens budget i form av merkostnader för socialtjänsten samt svårigheter att planera och följa budgeten. Förslaget medför även andra konsekvenser då ytterligare arbetsuppgifter som är resurskrävande och har korta tidsfrister åläggs socialtjänsten.

Vidare görs bedömningen att förslaget kan påverka såväl enskilda som allmänhetens förtroende för nämndens verksamhet samt kan på sikt påverka möjligheten att rekrytera socialsekreterare då de får mer arbetsuppgifter som påminner om exempelvis Kriminalvårdens uppdrag.

De barn som är föremål för åtgärderna kan stigmatiseras då barn som inte är misstänkta för eller lagförda för brott kan aktualiseras utifrån oro för att de ska utveckla allvarlig kriminalitet.

Socialnämnden förslås godkänna föreslaget yttrande gällande En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga- SOU 2024:230.

Ärendets behandling under mötet

Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Yrkande

Andreas Vall (M) yrkar att ärendet ska lämnas öppet till nämnden.
Detta för att ha möjlighet att lämna förslag på eventuella justeringar i yttrandet.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Yttrande - SOU 2024:30 En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder
för barn och unga daterad 2024-08-21

Tjänsteskrivelse Socialförvaltningen daterad 2024-08-21

Remiss. Socialdepartementet inkom 2024-05-23

SON AU § 87 Riktlinje för social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning

Ärendenummer: SON 2024/374

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagen riktlinje Social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM Individ- och familjeomsorgen

Sammanfattning

Kvalitet- och utvecklingsavdelningen har inventerat styrande och vägledande dokument för avdelningarnas arbete med dokumentation. Inventeringen visade ett behov av förvaltningsövergripande styrdokument för social dokumentation.

Förvaltningsledningsgruppen har gett Kvalitets- och utvecklingsavdelningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för att stärka arbetet med social dokumentation inom Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att riktlinjen kring social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning kan bidra till förtydligad styrning och vägledning i verksamheternas arbete med social dokumentation.

Förvaltningen anser att verksamheterna får bättre förutsättningar att arbeta mer enhetligt kring den sociala dokumentationen.

Socialnämnden föreslås godkänna Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning.

Ärendets behandling under mötet

Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-29.

Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL och LSS, Utförarverksamheter.

SON AU § 88 Riktlinje Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen

Ärendenummer: SON 2024/272

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagen riktlinje Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen.

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har inventerat styrande och vägledande dokument för avdelningarnas arbete med dokumentation. Inventeringen visade ett behov av förvaltningsövergripande styrdokument för social dokumentation.

Förvaltningsledningsgruppen har gett Kvalitets- och utvecklingsavdelningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för att stärka arbetet med social dokumentation inom Myndighetsavdelningen.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att riktlinjen kring social dokumentation enligt SoL och LSS för Myndighetsavdelningen kan bidra till förtydligad styrning och vägledning i verksamheternas arbete med social dokumentation.

Förvaltningen anser att verksamheterna får bättre förutsättningar att arbeta mer enhetligt kring den sociala dokumentationen, och att riktlinjen är väl förankrad i Myndighetsavdelningens ledningsgrupp.

Socialnämnden föreslås godkänna Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen.

Ärendets behandling under mötet

Sofia Gustavsson, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen.
Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-21.

SON AU § 89 Remissvar. Remiss RSF. Kulturplan 2025-2028

Ärendenummer: SON 2024/331

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Ärendet lämnas öppet till socialnämnden

Sammanfattning

Vart fjärde år tar Region Gotland fram en kulturplan som beskriver hur den nationella och regionala kulturpolitiken ska genomföras på Gotland. Kulturplanen beskriver en kulturpolitisk vision och en strategi hur kulturen ska utvecklas under perioden. Kulturplanen är en samverkansplattform för såväl regionala som kommunala verksamheter och alla kulturlivets aktörer. Dessutom är Kulturplanen en ansökningshandling till Kulturrådet och ett krav inom Kultursamverkansmodellen.

Kulturplanen går på öppen remiss, vilket betyder att vem som helst kan tycka till om dokumentet. Remissutgåvan skickas också särskilt ut till de politiska partierna på Gotland, de nämnder som berörs av planen, alla organisationer som har medverkat i arbetet, referensgruppen fria professionella kulturskapare samt ett antal övriga organisationer både på Gotland och nationellt

Socialförvaltningen kommer svara utifrån socialnämndens uppdrag och målgrupper.

Kulturplanens disposition och uppbyggnad är god. Målens koppling till Vårt Gotland 2040 skapar en bild av helhet och sammanhang och genom den kompletterande fördjupningsbilagan är det möjligt för läsaren att både ta del av helheten och fördjupa sig inom särskilda områden.

Socialförvaltningens målgrupper berörs till största del av mål 5 och 6 (sidan 7 i Kulturplan 2025-2028).

Mål 5 Nya grupper nås av och engageras i kulturlivet.

Nya målgrupper identifieras och verksamhet anpassas till deras behov, exempelvis genom utbud, tilltal och uppsökande verksamhet där målgrupperna finns. Nya samarbeten inleds med aktörer även utanför kulturområdet, exempelvis inom kultur och hälsa. Alla kulturarrangemang är fysiskt och kommunikativt tillgängliga. Arbetet med läsfrämjande ökar mot de grupper som har störst behov.

Mål 6 Medskapande arbetssätt är etablerade.

Fler perspektiv och röster ges ökat inflytande i samtal, utvecklings- och beslutsprocesser och bidrar till ökad relevans. Systematiskt utvecklingsarbete utgår ifrån fler erfarenheter och kunskaper. Delaktighet möjliggörs för samtliga

målgrupper, inklusive prioriterade grupper såsom nationella minoriteter, barn och unga, fria professionella aktörer samt nya målgrupper

Bedömning

Förvaltningen anser att remissversionen av Kulturplanen har tydlig och god disposition och att strukturen med bilagor skapar helhet och möjliggör fördjupning.

Förvaltningen vill understryka att det är viktigt att kulturen är tillgänglig för alla. Flera av socialförvaltningens målgrupper kan ha svårt för att ta del av det kulturella utbudet. Förvaltningen ser det därför som särskilt viktigt att dels utveckla samarbetet mellan verksamheter och kulturskapare samt att utveckla den digitala tillgängligheten för alla.

Målgruppen medborgare med funktionsnedsättning är en heterogen grupp där förutsättningarna till att delta i kulturlivet ser väldigt olika ut. Utifrån detta behöver den gruppen inkluderas och dess förutsättningar bevakas och belysas i de olika delarna av handlingsplanen.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet.

Diskussion förs på sammanträdet om att kollektivtrafiken är en viktig faktor för att tillgängliggöra kulturen för alla målgrupper. Förvaltningen ser på ett tillägg rörande detta till yttrandet inför socialnämndens sammanträde.

Ordförande yrkar att ärendet lämnas öppet till socialnämnden.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-08-21.

Yttrande socialnämnden, daterad 2024-08-23.

Remissversion Kulturplan 2025-2028, Regionstyrelseförvaltningen.

Remissversion Bilaga Kulturplan 2025-2028, Regionstyrelseförvaltningen

Skiss handlingsplan för Kulturplan 2025-2028, Regionstyrelseförvaltningen

SON AU § 90 Revidering. Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033

Ärendenummer: SON 2024/348

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden upphäver tidigare boendeförsörjningsplan avseende särskilt boende för äldre 2022-2031 som antogs i socialnämnden 2022-10-22, §162.
- Socialnämnden antar förslag till reviderad boendeförsörjningsplan avseende särskilt boende för äldre 2024-2033.

Sammanfattning

Socialnämnden antog en reviderad boendeförsörjningsplan 2022-10-22, §162. Den behovsprognos som låg till grund för beräkning av behovet av boendeplatser har därefter reviderats årligen.

Planen som fastställdes 2022-10-22 har nu reviderats av Socialförvaltningen och planen har namngetts *Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033*. Denna plan sträcker sig fram till och med 2033 och kommer att gälla fram till nästa revidering.

Bedömning

Då prognosen enligt föreslagen boendeförsörjningsplan pekar mot ytterligare 219 platser fram till och med 2033 utöver det nya boendet i Klintehamn så krävs att arbetet kommer igång avseende de tilltänkta boendena i Slite och Visby så att ett särskilt boende kan vara färdigställt 2028/2029 och det andra boendet färdigställt 2032/2033. Boendena bör inrymma 90 boendeplatser för att matcha prognosen framåt.

Ärendets behandling under mötet

Kristina Pajuäär, administrativ chef, föredrar ärendet och ger en sammanfattning av revideringen, nuläge och prognosen framåt. Therése Thomsson, myndighetschef deltar och informerar om köläget inom särskilt boende.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SON 2024/348 socialförvaltningen daterad 2024-07-01
Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2022-2031, daterad 2022-10-20

Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033, daterad
2024-09-19

SON AU § 91 Remiss RSF. Motion - Säkra tillgång till äldreboenden i Fårösund och Hemse

Ärendenummer: SON 2024/271

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden avslår motionen och överlämnar tjänsteskrivelsen som nämndens yttrande till regionstyrelsen.

Sammanfattning

En motion har inkommit 2024-05-15 där förslagsställarna Johan Malmros (C) och Frans Brozén (L) vill att tillgången till äldreboenden i Fårösund och Hemse säkras.

De föreslår därför regionfullmäktige att besluta:

- Att utreda möjligheterna att skapa nya DEBO/SÄBO-platser i Hemse.
- Att utreda möjligheterna att skapa nya DEBO/SÄBO-platser i Fårösund.

Socialnämnden har fattat beslut 2024-02-08 SON § 21 att prioritera följande orter/marktytor för byggnation av särskilda boenden:

- Utbyggnaden i Visby har högsta prioritet. Socialnämnden förordar att samhällsbyggnadsförvaltningen prioriterar tomten Visby Artilleriet 1:33, köp av planlagd mark i Visby och tomter på Visborgsområdet.
- Socialnämnden beslutar att prioritera markytan Othem Vikhagen som den plats i Slite som samhällsbyggnadsförvaltningen ska arbeta vidare med i förstudien för ett kommande särskilt boende.

På socialnämndens sammanträde 2024-03-21 SON § 39 fattades beslut att även lägga till marken Visby Terra Nova 1:1 i den förstudie som pågår avseende mark för särskilt boende.

Utöver ovanstående pågår en byggnation av ett nytt särskilt boende i Klintehamn om 60 platser.

Bedömning

Socialnämnden har tidigare fattat ett beslut att nya boendeplatser skall byggas i Klintehamn, Slite samt Visby. Att gå vidare med förslagslämnarnas önskemål att utreda möjligheterna att skapa nya boendeplatser i Hemse respektive Fårösund kräver ett nytt beslut av socialnämnden innan en eventuell utredning kan påbörjas.

Utifrån den prioritering som socialnämnden har gjort, vad gäller orter, pågår en förstudie på samhällsbyggnadsförvaltningen att hitta lämplig mark att bygga

särskilda boenden på. En utredning av ytterligare orter kan riskera att påverka både tid och kostnader i förstudien.

Med ovanstående motivering föreslår socialförvaltningen att motionen avslås.

Ärendets behandling under mötet

Kristina Pajuäär, administrativ chef, föredrar ärendet.

Johan Malmros (C) yrkar bifall till motionen.

Håkan Ericsson (S) yrkar avslag på motionen enligt förvaltningens förslag.

Andreas Vall (M) och Filippa Maurin (V) stödjer Håkan Ericssons yrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller Håkan Ericssons yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-08-21

Motion inkommen till regionfullmäktige 2024-04-29

Socialnämnden 2024-02-08, § 21

Socialnämnden 2024-03-21, § 39

SON AU § 92 Informationshanteringsplan för Region Gotland – gallringsbeslut för socialnämnden

Ärendenummer: SON 2024/330

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Gallringsfrister för socialnämndens allmänna handlingar i Informationshanteringsplan för Region Gotland fastställs. Gallringsfristerna gäller retroaktivt fr.o.m. 1 januari 2019.

Sammanfattning

Region Gotlands myndigheter har en gemensam klassificeringsstruktur som redovisar samtliga regionens processer, samt en gemensam informationshanteringsplan som redovisar de allmänna handlingar som ingår i processerna. Respektive nämnd beslutar om gallring av sina handlingar genom informationshanteringsplanen.

I enlighet med Riktlinjer och föreskrifter för arkiv- och informationshantering inom Region Gotland har socialnämnden upprättat en klassificeringsstruktur som ingår i det regiongemensamma dokumentet Klassificeringsstruktur för Region Gotland.

Regionstyrelsen har genom sitt samordningsansvar gett socialnämnden i uppdrag att besluta om sina gallringsfrister i informationshanteringsplanen per samma datum som regionstyrelsens beslutsdatum (2019-01-01).

Bedömning

Bedömning av konsekvenser i tvärperspektiv

1. Rättslig grund/rättsligt perspektiv

Bedömningen är att aktuell lagstiftning och Region Gotlands regelverk följs för hantering och arkivering av allmänna handlingar.

2. Ekonomiskt perspektiv

Bedömningen är att med en god styrning av socialnämndens informationshantering så sparas tid och resurser för verksamheterna.

3. Barnperspektiv

Ej aktuellt.

4. Jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt.

5. Landsbygdssäkring/geografiskt perspektiv

Ej aktuellt.

6. Klimat och miljöperspektiv

Ej aktuellt.

Ärendets behandling under mötet

Caroline Jansson, arkivansvarig, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-08-19
Informationshanteringsplan för Region Gotland

SON AU § 93 Remiss RSF. Motion. Ta bort klockningen för Hemtjänstpersonalen på Gotland

Ärendenummer: SON 2024/349

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden föreslår att motionen avslås och skickar yttrandet som sitt remissvar till regionstyrelsen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion med rubriken ”Att Ta Bort Klockningen för Hemtjänstpersonalen på Gotland”.

Regionstyrelseförvaltningen har skickat den på remiss till socialnämnden.

Sverigedemokraterna beskriver i motionen att hemtjänstpersonalen spelar en avgörande roll i att tillhandahålla omsorg och stöd till äldre och funktionshindrade personer i deras hem. Syftet med motionen är att nuvarande system med klockningen av hemtjänstpersonalen ska tas bort. Vidare är syftet med motionen att minska den administrativa bördan som klockningen medför och genom det öka personalens arbetsglädje och förbättra kvalitén på omsorgen.

I remissen föreslår Sverigedemokraterna att regionfullmäktige bifaller motionen med följande förslag till beslut:

1. Att Region Gotland omedelbart avskaffar klockningen av hemtjänstpersonalens arbetstid.
2. Att kommunen utvecklar och implementerar alternativa metoder för att säkerställa att omsorgstjänster levereras på ett effektivt och kvalitativt sätt, utan att belasta personalen med onödig administration.
3. Att kommunen inför regelbundna samråd med hemtjänstpersonalen för att identifiera och lösa eventuella problem eller utmaningar som uppstår till följd av avskaffandet av klockningen.

Socialförvaltningen har tagit emot motionen via remiss från regionstyrelseförvaltningen för beslut i socialnämnden.

Hemtjänstens verksamhet utgår ifrån Socialtjänstlagen. De insatser som beviljas är utifrån brukarens bedömda behov. Hemtjänstutförarnas uppdrag är att verkställa besluten och upprätta en genomförandeplan tillsammans med brukare. Vidare ingår i uppdraget en dokumentationsskyldighet. Insatserna ska ges på ett kvalitativt sätt utifrån den enskilde brukarens behov upp till skälig levnadsnivå.

Hemtjänsten på Gotland klockar inte några medarbetare. Inom bland annat regionens egen regis hemtjänst används ett så kallat planeringsverktyg, ett digitalt verktyg som är ett hjälpmedel för att säkerställa att alla insatser hos de enskilda brukarna utförs. Vidare är planeringsverktyget en hjälp till att planera hemtjänstens verksamhet. Förutom planering av verksamhet så måste det parallellt finnas ett schema för bemanning. Schemat styrs utifrån behovet hos brukare i verksamheten men också av olika arbetstidslagar. Schema och planering är grunden för hela verksamheten och helt avgörande för att kunna fullfölja det uppdrag hemtjänsten har.

Hemtjänstens hela verksamhet är inom Lagen om valfrihet (LOV) och finansieras med en ersättningsmodell som utgår ifrån det behov brukaren bedöms ha enligt metoden Individens behov i centrum (IBIC). Region Gotland har inte utförd tid som ersättningsmodell.

Varje enhet oavsett regi har arbetsplatsträffar regelbundet. Möten där arbetsgivare och medarbetare möts i gemensam dialog bland annat kring frågor som rör kvalitet i verksamheten och arbetsmiljö. När det gäller egen regin så finns samverkanstrukturen väl inarbetad i verksamheterna på alla nivåer. I samverkanstrukturen arbetar arbetsgivare och de fackliga förbunden i samarbete runt bland annat arbetsmiljöfrågor.

Utifrån de brukarundersökningar som finns ses en hög nöjdhet hos brukare som har hemtjänst på Gotland. Resultatet för 2023 visar att i genomsnitt är över 93 % av brukarna sammantaget är nöjda med den hemtjänst de har.

Brukare och deras anhöriga har alltid möjlighet att inkomma med synpunkter direkt till verksamheten eller via regionens synpunktshantering. Brukare och anhöriga uppmuntras att lämna synpunkter. Det är en viktig del i förvaltningens förbättring och kvalitetsarbete.

Bedömning

Socialförvaltningens bedömning:

1. Hemtjänsten klockar inte sina medarbetare.
2. Verksamheterna har redan metoder som visar genom brukarundersökningen att utförare levererar insatser som är kvalitativa och brukare är nöjda med.
3. Verksamheterna har med hög kontinuitet och regelbundenhet arbetsplatsträffar, kvalitetsråd, brukarråd som säkerställer att både kvalitet och arbetsmiljö diskuteras och utvecklas.

Då förslagen till beslut redan uppfylls i hemtjänstverksamheten som bedrivs på Gotland blir bedömningen att motionen ska avslås.

Ärendets behandling under mötet

Therése Thomsson, myndighetschef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-23.

Yttrande, daterat 2024-08-23.

Motion, daterad 2024-06-16.

SON AU § 94 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Dagverksamhet för personer med demenssjukdom

Ärendenummer: SON 2024/388

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Dagverksamhet för personer med demenssjukdom
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom (STY-09507)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade uppdrag och kvalitetskrav – Dagverksamhet för personer med demenssjukdom, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom (STY-09507)

SON AU § 95 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för viss annan heldygnsvård SoL

Ärendenummer: SON 2024/389

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hem för viss annan heldygnsvård SoL
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och här föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL (STY-08583)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Revidering av Uppdrag- och kvalitetskrav – Hem för viss annan heldygnsvård SoL, daterad 2024-08-27.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL (STY-08583)

SON AU § 96 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemsjukvård

Ärendenummer: SON 2024/390

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hemsjukvård

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård (STY-10263)
- Uppdrag och kvalitetskrav tilläggsuppdrag Hemsjukvård avseende rehabiliteringsinsatser (STY-10264)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade Uppdrag och kvalitetskrav hemsjukvård, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård (STY-10263)

Uppdrag och kvalitetskrav tilläggsuppdrag Hemsjukvård avseende rehabiliteringsinsatser (STY-10264)

SON AU § 97 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemtjänst

Ärendenummer: SON 2024/391

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hemtjänst
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hemtjänst

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav för hemtjänst (STY-09467)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade Uppdrag och kvalitetskrav hemtjänst, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hemtjänst

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav för hemtjänst (STY-09467)

SON AU § 98 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Myndighetsavdelningen

Ärendenummer: SON 2024/392

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Myndighetsavdelningen

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Myndighetsavdelningen

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag och kvalitetskrav för handläggning av socialtjänst (STY-21582)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade uppdrag och kvalitetskrav
Myndighetsavdelningen, daterad 2024-08-27.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Myndighetsavdelningen

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag och kvalitetskrav för handläggning av socialtjänst
(STY-21582)

SON AU § 99 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Särskilt boende

Ärendenummer: SON 2024/393

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Särskilt boende

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende (STY-08582)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, och Klara Zettervall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade uppdrag och kvalitetskrav säbo, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende (STY-08582)

SON AU § 100 Muntlig information. Uppdrag till socialdirektören. Konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi.

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi.
 - Socialförvaltningen ska återkomma till socialnämnden med en tidplan för genomförandet av uppdraget. Målsättning är att tidplanen kan beslutas om i socialnämnden på decembersammanträdet i år.
-

Ärendets behandling under mötet

Ordförande Håkan Ericsson (S), redogör för ett uppdrag han vill att socialnämnden ska ge till socialdirektören.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar att föreslå socialnämnden att ge följande uppdrag till socialdirektören:

- Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Arbetsutskottet föreslår gemensamt socialnämnden att även besluta enligt följande:

- Socialförvaltningen ska återkomma till socialnämnden med en tidplan för genomförandet av uppdraget. Målsättning är att tidplanen kan beslutas om i socialnämnden på decembersammanträdet i år.

SON AU § 101 Muntlig information. Uppdrag till socialdirektören. Risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen av den preliminära budgeten för 2025

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Ärendet lämnas öppet till socialnämnden

Ärendets behandling under mötet

Ordförande Håkan Ericsson (S), redogör för ett uppdrag han vill att socialnämnden ska ge till socialdirektören. Förslaget på uppdrag lyder:

- Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att göra en risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen om den preliminära budget för 2025 som fullmäktige beslutade i juni blir den vi måste följa.
- Analysen ska ange effekter för brukare, personal, verksamhet och förhållandet till lagstiftningen.

Arbetsutskottet resonerar om uppdragsformuleringen och vill titta på den ytterligare inför beslut i socialnämnden.

Ordförande yrkar därför att ärendet lämnas öppet till socialnämnden.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON AU § 102 Sammanträdesplan socialnämnden 2025

Ärendenummer: SON 2024/322

Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner sammanträdesplanen för 2025 med ändring att informationssammanträdet i maj för socialnämnden blir 16 maj.

Sammanfattning

Sammanträdesplan för år 2025 ska fastslås och inför förslaget på datum har hänsyn tagits till andra sammanträden inom regionen (t ex regionstyrelsen, regionfullmäktige, utskott/beredningar, koncernledning) och nationellt (Sveriges kommuner och regioner) samt inlämningstider avseende till exempel ekonomi.

Förra året lades det till två extra möten för socialnämnden, möten för endast informationsärenden. Dessa båda sammanträden föregås inte av någon beredning i form av presidieberedning eller arbetsutskott utan ska endast innehålla informationsärenden till nämnden, inga beslutsärenden. Detta fortsätter även år 2025.

Tillgång till lokaler kan också påverka datum då det kan vara flera nämnder som behöver ha sammanträde samma dagar.

För 2025 föreslås sammanträdesdagar för arbetsutskott, socialnämnd och individutskott.

Socialnämndens arbetsutskott	Socialnämnden
Onsdag 22 januari 2025*	Torsdag 6 februari 2025
Onsdag 5 mars 2025	Torsdag 20 mars 2025
Onsdag 2 april 2025*	Tisdag 15 april 2025
	Fredag 16 maj 2025 (Informationsärenden)
Tisdag 27 maj 2025	Torsdag 12 juni 2025
Onsdag 3 september 2025*	Onsdag 17 september 2025
Onsdag 8 oktober 2025*	Onsdag 22 oktober 2025

	Torsdag 6 november 2025 (Informationsärenden)
Torsdag 20 november 2025	Onsdag 3 december 2025

* Gemensamt AU med HSN

Socialnämndens individutskott	
Torsdag 9 januari 2025	Torsdag 10 juli 2025
Torsdag 23 januari 2025	Torsdag 24 juli 2025
Onsdag 5 februari 2025	Torsdag 7 augusti 2025
Torsdag 20 februari 2025	Onsdag 20 augusti 2025
Torsdag 6 mars 2025	Torsdag 4 september 2025
Onsdag 19 mars 2025	Torsdag 18 september 2025
Torsdag 3 april 2025	Onsdag 1 oktober 2025
Onsdag 16 april 2025	Torsdag 16 oktober 2025
Tisdag 29 april 2025	Torsdag 30 oktober 2025
Onsdag 14 maj 2025	Torsdag 13 november 2025
Tisdag 27 maj 2025	Torsdag 27 november 2025
Onsdag 11 juni 2025	Torsdag 11 december 2025
Torsdag 26 juni 2025	Tisdag 23 december 2025

Ärendets behandling under mötet

Catarina Wallentin, nämndsekreterare, föredrar ärendet.

Inlämningstider avseende till exempel ekonomi inväntas från regionstyrelseförvaltningen samt slutligt beslut om tider för till exempel regionfullmäktige, regionstyrelsen, med flera mötestider.

Diskussion förs om datum och arbetsutskottet föreslår en ändring av datumet för socialnämndens informationssammanträde i maj. Det föreslås bli 16 maj istället för 20 maj som var det ursprungliga förslaget från förvaltningen.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag med ändring att informationssammanträdet i maj för socialnämnden blir 16 maj.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-19.

SON AU § 103 Socialdirektören informerar

Ärendenummer: SON 2024/29

Sammanfattning

Övertagande av Terra Nova särskilda boende

Information om arbetet rörande övertagandet av Terra Nova särskilda boende kommer att ges på sammanträdena i oktober månad.

Sommaren som gått

Första avstämningen med avdelningschefer och enhetschefer är att sommaren har fungerat bra. Verksamheterna beskriver duktiga sommarvikarier som fått tydlig introduktion och blivit väl bemötta i våra verksamheter.

SON AU § 104 Övrigt

Ärendenummer: SON 2024/29

Sammanfattning

Fru-projektet – Forskningssamverkan för regional utveckling

Filippa Maurin (V) lyfter ett tips om forskningssamverkan för regional utveckling, där bland andra Uppsala Universitet Campus Gotland och Region Gotland är parter. Föreslår att socialförvaltningen tittar närmare på möjligheterna i detta projekt.