
Protokoll

Socialnämnden

19 september 2024

Socialnämndens protokoll

Plats och tid	Bornholm, 19 september 2024, klockan 09.00–15.00
Beslutande	Håkan Ericsson (S), ordförande Andreas Vall (M), 1:e vice ordförande Johan Malmros (C), 2:e vice ordförande Charlotte Andersson (S) Magnus Ekström (S) Ann Hallberg (S), tjug ersättare, §§ 125-156 Leif Olsson (S), tjug ersättare, §§ 125-156 Margareta Benneck (M) Britta Stridh (M), tjug ersättare, §§ 125-156 Björn Söderberg (C) Kjell Genitz (C), tjug ersättare, §§ 125-156 Filippa Maurin (V) Lena Lind (MP)
Ersättare	Pehr Bolin (M) Frans Brozén (L) Nawal Alsaleh (V) Åsa Gadestam (MP)
Övriga	Marica Gardell, socialdirektör, §§ 125-156 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 125-156 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 125-156 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, § 128 Kristina Pajuäär, administrativ chef, §§ 137-138 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 125-126, 128 Öystein Berge, kvalitetschef, §§ 125-134 Sanna Strandberg, nämndsekreterare, §§ 125-156 Eva Lindvall, utvecklingsledare, § 127 Tobias Koorem, praktikant, §§ 125-146
Datum för justering	2024-09-26
Paragrafer	§ 125–156, varav § 127–128 justerades omedelbart
Underskrifter	Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför signaturer. Sekreterare Catarina Wallentin Ordförande Håkan Ericsson Justerare Björn Söderberg

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdag	2024-09-19
Protokollet anslås	2024-09-27
Anslaget tas ned	2024-10-19
Protokollets förvaringsplats	Socialförvaltningen

Register

SON § 125	Muntlig information. HR-chef informerar	6
SON § 126	Muntlig information. Löneöversyn	7
SON § 127	Remissvar. SOU 2024:30 En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga	8
SON § 128	Delårsrapport 2, 2024	13
SON § 129	Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Dagverksamhet för personer med demenssjukdom	15
SON § 130	Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för viss annan heldygnsvård SoL	17
SON § 131	Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemsjukvård	19
SON § 132	Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemtjänst	21
SON § 133	Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Myndighetsavdelningen	23
SON § 134	Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Särskilt boende	25
SON § 135	Uppdrag till socialdirektör. Risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen av den preliminära budgeten för 2025	27
SON § 136	Uppdrag till socialdirektör. Konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi	29
SON § 137	Revidering. Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033	30
SON § 138	Remiss RSF. Motion - Säkra tillgång till äldreboenden i Fårösund och Hemse	32
SON § 139	Remissvar. Remiss RSF. Kulturplan 2025-2028	34
SON § 140	Remiss RSF. Motion. Ta bort klockningen för Hemtjänstpersonalen på Gotland	36
SON § 141	Uppföljning av patientsäkerhetsberättelsen 2023	39
SON § 142	Status Gemensamt ramverk primärvård och primärvårdsnära verksamhet	40
SON § 143	Sammanträdesplan socialnämnden 2025	41
SON § 144	Riktlinje för social dokumentation enligt SoL, LVu och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning	44
SON § 145	Riktlinje Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen	45
SON § 146	Informationshanteringsplan för Region Gotland – gallringsbeslut för socialnämnden	46
SON § 147	Framställan till Försäkringskassan - ändring av betalningsmottagare för barnbidrag	Fel! Bokmärket är inte definierat.

SON § 148	Nedläggning av faderskapsutredning	Fel! Bokmärket är inte definierat.	
SON § 149	Nedläggning av faderskapsutredning	Fel! Bokmärket är inte definierat.	
SON § 150	Nedläggning av faderskapsutredning	Fel! Bokmärket är inte definierat.	
SON § 151	Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare	Fel! Bokmärket är inte definierat.	
SON § 152	Delgivning av individutskottets beslut 2024		48
SON § 153	Anmälningssärende delegationsbeslut och brådiskande beslut genom ordförande eller ledamot med särskild beslutanderätt		49
SON § 154	Information/delgivning socialnämnden		51
SON § 155	Socialdirektören informerar		53
SON § 156	Övrigt		54

§§ 147-151 innehåller sekretessbelagda uppgifter och förvaras hos socialförvaltningen.

SON § 125 Muntlig information. HR-chef informerar

Ärendenummer: SON 2024/17

Paragraf föregående instans: SON/AU § 83

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet.

Information ges om Vårdförbundets konflikt som upphörde 28 juni och att avtalet avseende lön efter konflikten innebar 3,05% för socialförvaltningens medarbetare inom förbundet.

Information ges även om statistik för sjukfrånvaro januari till juli för socialförvaltningen. Siffrorna visar en ökad frisknärvaro och minskade sjuktal jämfört med föregående år.

Uppdraget som socialnämnden gett förvaltningen angående sänkta sjuktal har varit en viktig del i utvecklingen då förvaltningen arbetat fokuserat med åtgärder kring detta.

Utvecklingen av övertid och mertid för perioden januari-juli jämfört med föregående år presenteras samt hur personalomsättningen sett ut för samma tidsperiod.

Ordförande yrkar att socialnämnden godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON § 126 Muntlig information. Löneöversyn

Ärendenummer: SON 2024/17
Paragraf föregående instans: SON/AU § 84

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner informationen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet och berättar om löneöversynen för år 2024.

Utfallet för löneöversynen för socialförvaltningen resulterar i 3,36% och nämnden ges även information om fördelningen per fackförbund. Det är exklusive Vårdförbundets avtal som blev klart i juni på grund av vårdkonflikten. Löneöversynen för deras medlemmar och avtalsområde genomförs september-november. Ny lön gäller från och med 1 april förutom för Vårdförbundet som är från 28 juni.

Ordförande yrkar att socialnämnden godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

SON § 127 Remissvar. SOU 2024:30 En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga

Ärendenummer: SON 2024/284

Paragraf föregående instans: SON/AU § 86

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande gällande En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga- SOU 2024:30 och sänder det som sitt remissvar till Socialdepartementet.
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Sammanfattning

Region Gotland har erbjudits möjlighet att yttra sig över remiss SOU 2024:230; en statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga. Kvalitet- och utvecklingsavdelningen och Regionstyrelseförvaltningen (RSF) har gemensamt yttrat sig över remissen. Den samlade bedömningen är att förslaget saknar evidens och effektstudier samt att förslaget innebär en stor påverkan på socialnämndens verksamhet. Förslaget inskränker det kommunala självstyret, har stor påverkan på nämndens budget samt resurser i form av personal och arbetstid. Vidare görs bedömningen att förslaget kan påverka såväl enskilda som allmänhetens förtroende för nämndens verksamhet samt stigmatisera de barn som är föremål för åtgärderna.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att förslaget saknar evidens och effektstudier samt att förslaget innebär en stor påverkan på socialnämndens verksamhet. Förslaget inskränker det kommunala självstyret då annan myndighet kan fatta beslut om exempelvis placeringar utanför det egna hemmet som nämnden är skyldiga att verkställa. Detta medför konsekvenser i form av en stor påverkan på nämndens budget i form av merkostnader för socialtjänsten samt svårigheter att planera och följa budgeten. Förslaget medför även andra konsekvenser då ytterligare arbetsuppgifter som är resurskrävande och har korta tidsfrister åläggs socialtjänsten.

Vidare görs bedömningen att förslaget kan påverka såväl enskilda som allmänhetens förtroende för nämndens verksamhet samt kan på sikt påverka möjligheten att rekrytera socialsekreterare då de får mer arbetsuppgifter som påminner om exempelvis Kriminalvårdens uppdrag.

De barn som är föremål för åtgärderna kan stigmatiseras då barn som inte är misstänkta för eller lagförda för brott kan aktualiseras utifrån oro för att de ska utveckla allvarlig kriminalitet.

Socialnämnden förslås godkänna föreslaget yttrande gällande En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga- SOU 2024:230.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell föredrar ärendet och Öystein Berge, kvalitetschef och Eva Lindvall, utvecklingsledare, deltar vid frågor om remissen.

Yrkande

Ordförande Håkan Ericsson yrkar bifall till förvaltningens förslag på yttrande som remissvar till Socialdepartementet.

Andreas Vall (M) presenterar på sammanträdet ett annat förslag till yttrande och yrkar att socialnämnden beslutar att anta följande förslag på yttrande som nämndens remissvar till Socialdepartementet:

Yttrande över remiss En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga - SOU 2024:30

Sammanfattning

Region Gotland har av Socialdepartementet blivit utsedd som remissinstans avseende remiss en statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder, SOU 2024:30.

Region Gotland ställer sig positiv till att förändringar sker gällande brottsförebyggande åtgärder för barn och unga. Vi ser det som ett mycket allvarligt samhällsproblem att barn rekryteras av kriminella gäng och därefter begår fruktansvärda brott. Allt samhället kan göra för att bryta detta mönster behöver beaktas. Den nya situationen vårt samhälle befinner sig i kommer kräva en tydlig form av samordning mellan till exempel rättsväsende, skola och socialförvaltning. En tydlig politisk målsättning på Gotland är att säkerställa att inget gäng kan etablera sig här eller rekrytera ungdomar härifrån. Och även om vi har vissa farhågor med utredningens förslag, beskrivna nedan, stödjer Region Gotland i huvudsak ansatsen i utredningsförslaget då detta även bidrar till att nå vårt eget mål.

Yttrande

Påverkan på socialtjänsten

Förslaget som utredningen framför innebär att socialtjänsten får ytterligare arbetsuppgifter, som i sitt utformande kan komma att vara svåra att planera och kontrollera, då annan myndighet begär bistånd i form av information, yttrande och genomförande av beslutade insatser. Detta kan innebära att den egna verksamhetens planering påverkas negativt.

Region Gotland känner oro för att förslaget riskerar att medföra undanträngningseffekter för övriga grupper inom socialtjänstens arbetsområden, då ärenden kopplat till förslaget kommer att få en hög prioritet och har snäva tidsramar som fastställts av annan myndighet. Förslaget kan även innebära att både allmänhetens och klienters förtroende och tillit till socialtjänsten riskerar påverkas negativt, då socialtjänsten kan komma att blandas ihop med myndigheter inom rättsväsendet eller att insatser inom socialtjänsten uppfattas som sekundära i förhållande till beslut och handlingsplaner från MUK.

En farhåga är även att förslaget kan medföra att socialtjänsten kommer att få minskade möjligheter att utföra de förebyggande insatser som de även är ålagda att göra, då ärenden som innefattar myndighetsutövning prioriterar sig själva, både gällande tid och ekonomiska resurser.

Barnets bästa

Förslagets intention att insatser ska utformas så att vilka insatser barn erbjuds inte är avhängigt geografiska regioner eller storlek på kommuner är god. Farhågan är dock att det i realiteten ändå kan bli olika kriterier i olika delar av landet beroende på exempelvis hur god kännedom som finns om enskilda barn, i vilka miljöer de befinner sig och hur resurser fördelas.

I den danska modellen har de valt att endast inkludera barn som misstänkta eller lagförda för brott, som således redan är i en del av rättskedjan, medan förslaget har valt att innefatta alla barn under 18 år som kan riskera att hamna i kriminalitet. Farhågan är att detta kan leda till en stigmatisering av barn som inte redan är etablerade inom en kriminell miljö. Det saknas även bedömningar i utredningen av vilka eventuella konsekvenser det kan medföra för barn som är under 15 år och därmed inte straffmyndiga att de omfattas av MUK och de handlingsplaner som kan upprättas.

Då barn inte behöver vara aktuella inom rättsväsendet för att bli aktuell för MUK finns det även risk för rättsosäkerhet kring vilka barn som hänvisas till MUK. Därtill upprättas handlingsplaner i MUK inom vilken verkställighet barnet är skyldig att delta även om de inte är misstänkta för eller dömda för brott, vilket riskerar att leda till en rättsförlust för barnet. Ytterligare farhåga finns gällande kompetensen för de som sitter i MUK:s nämnd, då det i förslaget inte finns krav på expertis, som till exempel psykolog, för att bedöma barnets behov, utan det räcker med god kunskap av och erfarenhet kring målgruppen. Barn har rätt till att få information i frågor som rör dem och informationen ska vara anpassad utifrån ålder och mognad. Att barn kan vara aktuella för insatser både från socialnämnden och genom upprättad handlingsplan från MUK kan

innebära en otydlighet för barnet och dess vårdnadshavare hur dessa processer genomförs och vilken inverkan de har på barnet.

Samtycke

Vissa insatser som kan ingå i handlingsplanen från MUK bygger dels på samtycke från barnet och dennes vårdnadshavare, och dels att annan verksamhet kan verkställa insatsen. Som exempel anges att MUK kan besluta att barnet har behov av psykiatrisk utredning utan att samtycke till detta har inhämtats, medan insatserna inte kan genomföras, då dessa kräver ett samtycke och en samverkan med annan verksamhet. Gällande socialnämndens verksamhet och ansvarsområden kan MUK enligt förslaget däremot fatta beslut som är ingripande för det enskilda barnet och tvingande för socialnämnden, exempelvis placering utanför det egna hemmet eller en anmodan till socialnämnden att överväga vård enligt LVU.

Parallella processer

Förslaget kan innebära att det sker parallella processer då socialtjänst, MUK och andra aktörer jobbar med samma eller likande uppgifter kring det enskilda barnet, vilket riskerar att bidra till ett ineffektivt resursutnyttjande och ökade kostnader för samhället. Det finns även en otydlighet i utredningen kring hur de olika aktörerna ska förhålla sig till varandra, vilket bedöms behöva utredas ytterligare.

Finansiering

Av utredningen framgår att införandet av ungdomskriminalitetsnämnder delvis ska finansieras genom statsbidrag. Införandet och upprättandet av den myndigheten ska enligt förslag få statsbidrag medan det i utredningen saknas redogörelse för avsatta medel för verkställigheten av beslutade insatser. Fördelningen av bidrag bygger även på uppskattningar av hur många ungdomar som kan komma att vara föremål för MUK, vilket även innebär en osäkerhetsfaktor i hur många barn som det i realiteten handlar om och vad det kommer att kräva för ekonomiska resurser. Mindre kommuner kan behöva avsätta förhållandevis stora resurser för att kunna verkställa de nya uppgifterna, även om det finns uppskattningar som gör gällande att det är ett fåtal individer som kommer att omfattas.

Pågående utredningar

Socialtjänsten genomgår för närvarande stora förändringar och ytterligare förändringar bereds genom remisser. Av aktuell utredning framgår inte till exempel hur förändringar i socialtjänstlagen (SoL) som beräknas träda i kraft 2025 beaktats eller andra förslag som handlar om att förebygga

och motverka kriminalitet hos barn och unga. Avsaknaden av detta innebär att det inte finns beskrivet vilka konsekvenser detta kan medföra eller inom vilka områden som förslag är eniga eller står i strid med varandra.

Sekretess

Av utredningen framgår att sekretessfrågan behöver utredas vidare och att de i remissen inte tagit ställning ytterligare i denna fråga. Region Gotland delar denna bedömning och vill understryka att nuvarande lagstiftning inte möjliggör för socialtjänsten att dela information, som omfattas av sekretess, om enskildas förhållanden med andra myndigheter. Denna fråga behöver utredas ytterligare och klargöras.

Socialnämnden

Johan Malmros (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag på yttrande.

Ordförande ställer sitt eget och Andreas Valls yrkande mot varandra och finner att socialnämnden bifaller ordförandes yrkande.

Reservation

Moderatgruppen reserverar sig mot beslutet till förmån för Andreas Valls yrkande.

Yrkande

Ordförande yrkar att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Yttrande - SOU 2024:30 En statlig ordning med brottsförebyggande åtgärder för barn och unga daterad 2024-08-21

Tjänsteskrivelse Socialförvaltningen daterad 2024-08-21

Remiss. Socialdepartementet inkom 2024-05-23

Skickas till

Socialdepartementet

Öystein Berge, Kvalitetschef, Kvalitet- och utvecklingsavdelningen

Eva Lindvall, utvecklingsledare Kvalitet- och utvecklingsavdelningen

Stefaan de Maecker, enhetschef social välfärd, Regionstyrelseförvaltningen

Anna Svärd, brottsförebyggande strateg, enheten för social välfärd

SON § 128 Delårsrapport 2, 2024

Ärendenummer: SON 2024/5
Paragraf föregående instans: SON/AU § 85

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden godkänner delårsrapport 2, 2024.
 - Paragrafen förklaras omedelbart justerad.
-

Sammanfattning

Kvalitet

Att skapa värde för brukarna är kärnan i socialförvaltningens uppdrag. Utvecklingen av verksamheterna behöver alltid kopplas ihop med kvalitetsutveckling av förvaltningens insatser och tjänster. Förvaltningen står i startgropen för arbetet med en ny socialtjänstlag som syftar till att bidra till en hållbar socialtjänst för alla som är i behov av socialtjänstens insatser.

Medarbetare

Sysselsättningsgraderna fortsätter stiga och sjuktalet sjunker jämfört med föregående år. Förvaltningen fortsätter satsa på kompetensutveckling inom flera områden men än så länge kan inte skönjas någon ökning i andelen utbildade inom äldreomsorgen, trots äldreomsorgslyftet. Fjolårets förändringar i scheman är fortfarande en utmaning.

Ekonomi

Socialförvaltningen bedriver verksamhet med relativt låga kostnader nationellt och förvaltningen har de senaste åren redovisat överskott mot budget. Dock har förvaltningens kostnadsläge försämrats jämfört med tidigare år och tillskottet av statsbidrag har minskat, vilket gör att ekonomin nu inte är i balans. För perioden januari till augusti redovisas ett underskott mot budget på 30 mnkr. Kostnadsökningen uppgår till 8 procent och det är främst köp av verksamhet som ökar.

Underskottet för LSS-verksamheten ökar i och med att nya platser på gruppbostad tillkommit. Det krävs tillskott av budgetmedel för att nå balans mellan behov och resurser, något som varje år påtalas i budgetsammanhang.

Det är överskott för äldreomsorgen då det fortfarande är lägre efterfrågan än budgeterat, dock har överskottet minskat mot tidigare år. Underskottet för individ- och familjeomsorgen beror delvis på att kostnaderna ökar då det skett nationella höjningar av ersättningsnivåer.

Den ekonomiska prognosen för 2024 är ett underskott på 38 mnkr mot budget, vilket är något bättre än tidigare prognos. Kostnadsläge på personalområdet bedöms vara för högt och det behöver dämpas genom att

verksamheterna anpassar bemanning, inför nya arbetssätt och genomför aktiviteter för att sänka sjuktalen.

Ärendets behandling under mötet

Roger Nilsson, HR-chef, Öystein Berge, kvalitetschef och Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, föredrar ärendet och berättar om de olika delarna i Delårsrapport 2.

Inför socialnämndens sammanträde har en uppdaterad version av Delårsrapport 2, 2024, skickats ut.

På sammanträdet diskuteras vikten av kontinuerlig ekonomisk uppföljning av verksamheten. Socialnämnden beslutade 2024-04-18, § 81, i ärendet om Delårsrapport 1, 2024, att nämnden ska få fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans.

Åtterrapporering avseende detta görs från socialförvaltningen tillsammans med ekonomirapporterna till nämnden.

På sammanträdet presenterar förvaltningen ändringar som behöver göras inför den slutliga delårsrapporten. Det avser korrigeringar i text i avsnitten 6.3 och 7.6 samt korrigering av procentsatsen för nettokostnadsutvecklingen i avsnitt 7.3.

Socialnämnden godkänner ändringarna.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-09-13

Delårsrapport 2 2024 daterad 2024-09-13

Socialförvaltningen kostnadsjämförelse 2023

Skickas till

RS registrator

RSF ekonomi och styrning

SOF Anna-Lena Gutedal, ekonomichef

SON § 129 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Dagverksamhet för personer med demenssjukdom

Ärendenummer: SON 2024/388

Paragraf föregående instans: SON/AU § 94

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Dagverksamhet för personer med demenssjukdom
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom (STY-09507)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna

revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Öystein Berge, kvalitetschef föredrar ärendet och berättar om revideringen av uppdrag- och kvalitetskraven.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade uppdrag och kvalitetskrav – Dagverksamhet för personer med demenssjukdom, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Dagverksamhet för personer med demenssjukdom (STY-09507)

Skickas till

Öystein Berge, kvalitetschef
Therése Thomsson, myndighetschef
Marit Lindgren, äldreboendechef
Magnus Björk, hemtjänstchef
Anna Lena Gutedal, ekonomichef
Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller
Kristina Pajuäär, administrativ chef
Roger Nilsson, HR-chef

SON § 130 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hem för viss annan heldygnsvård SoL

Ärendenummer: SON 2024/389

Paragraf föregående instans: SON/AU § 95

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hem för viss annan heldygnsvård SoL

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och här föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL (STY-08583)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Öystein Berge, kvalitetschef föredrar ärendet och berättar om revideringen av uppdrag- och kvalitetskraven.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Hem för viss annan heldygnsvård SoL (STY-08583)

Skickas till

Öystein Berge, kvalitetschef

Therése Thomsson, myndighetschef

Marit Lindgren, äldreboendechef

Carina Söderström, hemsjukvårdschef

Magnus Björk, hemtjänstchef

Anna Lena Gutedal, ekonomichef

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller

Kristina Pajuäär, administrativ chef

Roger Nilsson, HR-chef

SON § 131 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemsjukvård

Ärendenummer: SON 2024/390

Paragraf föregående instans: SON/AU § 96

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hemsjukvård

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård (STY-10263)
- Uppdrag och kvalitetskrav tilläggsuppdrag Hemsjukvård avseende rehabiliteringsinsatser (STY-10264)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Öystein Berge, kvalitetschef föredrar ärendet och berättar om revideringen av uppdrag- och kvalitetskraven.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade Uppdrag och kvalitetskrav hemsjukvård, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Hemsjukvård (STY-10263)

Uppdrag och kvalitetskrav tilläggsuppdrag Hemsjukvård avseende rehabiliteringsinsatser (STY-10264)

Skickas till

Öystein Berge, kvalitetschef

Carina Söderström, avdelningschef hemsjukvården

Therése Thomsson, myndighetschef

Marit Lindgren, äldreboendechef

Magnus Björk, hemtjänstchef

Anna Lena Gutedal, ekonomichef

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller

Kristina Pajuäär, administrativ chef

Roger Nilsson, HR-chef

SON § 132 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Hemtjänst

Ärendenummer: SON 2024/391

Paragraf föregående instans: SON/AU § 97

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Hemtjänst
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Hemtjänst

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav för hemtjänst (STY-09467)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Øystein Berge, kvalitetschef föredrar ärendet och berättar om revideringen av uppdrag- och kvalitetskraven.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade Uppdrag och kvalitetskrav hemtjänst, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Hemtjänst

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav för hemtjänst (STY-09467)

Skickas till

Øystein Berge, kvalitetschef

Carina Söderström, hemsjukvårdschef

Therése Thomsson, myndighetschef

Marit Lindgren, äldreboendechef

Magnus Björk, hemtjänstchef

Anna Lena Gutedal, ekonomichef

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller

Kristina Pajuäär, administrativ chef

Roger Nilsson, HR-chef

SON § 133 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Myndighetsavdelningen

Ärendenummer: SON 2024/392

Paragraf föregående instans: SON/AU § 98

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Myndighetsavdelningen
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Myndighetsavdelningen

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag och kvalitetskrav för handläggning av socialtjänst (STY-21582)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Öystein Berge, kvalitetschef föredrar ärendet och berättar om revideringen av uppdrag- och kvalitetskraven.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade uppdrag och kvalitetskrav
Myndighetsavdelningen, daterad 2024-08-27.

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Myndighetsavdelningen

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag och kvalitetskrav för handläggning av socialtjänst
(STY-21582)

Skickas till

Öystein Berge, kvalitetschef

Therése Thomsson, myndighetschef

Marit Lindgren, äldreboendechef

Magnus Björk, hemtjänstchef

Carina Söderström, hemsjukvårdschef

Anna Lena Gutedal, ekonomichef

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller

Kristina Pajuäär, administrativ chef

Roger Nilsson, HR-chef

SON § 134 Revidering Uppdrag och kvalitetskrav – Särskilt boende

Ärendenummer: SON 2024/393

Paragraf föregående instans: SON/AU § 99

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagna revideringar för följande Uppdrag och kvalitetskrav:

- Särskilt boende
-

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har initierat revideringen av samtliga Uppdrag- och kvalitetskrav. Revideringen har gjorts i syfte att förvaltningens samtliga uppdrag- och kvalitetskrav ska vara aktuella och lätt tillgängliga för respektive verksamhet. Ytterligare syfte är ökade enhetliga formuleringar i krav som avser flera verksamheter/enheter inom förvaltningen. Såväl innehåll som språk och formalia har setts över. De nya förslagen innefattar formuleringar som överensstämmer med aktuell lagstiftning, nationella vägledningar och förvaltningens mål. Vidare har de nya förslagen en tydlig layout som ska underlätta för läsaren.

Uppdrag- och kvalitetskrav som reviderats och föreslås är:

- Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende

De dokument som legat till grund för revideringen och blir inaktuella vid beslut att anta ovanstående dokument:

- Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)
- Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende (STY-08582)

Bedömning

De revideringar som föreslås bedöms tydliggöra de krav som ligger till grund för att enskilda som får, eller kan komma ifråga för, insatser inom socialnämndens ansvarsområde erbjuds insatser som utformas i enlighet med gällande lagar och regler. Föreslagna revideringar bedöms bidra till en ökad samsyn inom förvaltningen. Vidare bedöms föreslagna revideringar medföra att Uppdrag och kvalitetskrav blir lätt tillgängliga för verksamheterna och personalen som ska omsätta kraven i det dagliga arbetet. De föreslagna revideringarna bedöms även bidra till att förvaltningens uppföljning av verksamheter blir tydligare och hållbar över tid.

Uppdrag och kvalitetskrav avser krav som gäller för samtliga verksamheter oavsett ort och/eller kön på brukare varför ärendet inte bedöms medföra några konsekvenser ur landsbygds- eller jämställdhetsperspektiv.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, och Øystein Berge, kvalitetschef föredrar ärendet och berättar om revideringen av uppdrag- och kvalitetskraven.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Reviderade uppdrag och kvalitetskrav säbo, daterad 2024-08-27

Reviderade dokument:

Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende

Nuvarande befintliga dokument:

Grundläggande uppdrag- och kvalitetskrav för utförare av socialtjänst (STY-15508)

Uppdrag och kvalitetskrav Särskilt boende (STY-08582)

Skickas till

Øystein Berge, kvalitetschef

Therése Thomsson, myndighetschef

Marit Lindgren, äldreboendechef

Magnus Björk, hemtjänstchef

Carina Söderström, hemsjukvårdschef

Anna Lena Gutedal, ekonomichef

Carina Vestergren Larsson, avtalscontroller

Kristina Pajuäär, administrativ chef

Roger Nilsson, HR-chef

SON § 135 Uppdrag till socialdirektör. Risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen av den preliminära budgeten för 2025

Ärendenummer: SON 2024/429

Paragraf föregående instans: SON/AU § 101

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att göra en risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen baserad på den preliminära budget för 2025 som fullmäktige beslutade i juni
 - Analysen ska ange risker och dess effekter för brukare, personal, verksamhet, förhållandet till lagstiftningen och möjlighet att hålla budget.
 - Risk och konsekvensanalysen ska även innehålla en plan för hantering av riskerna i syfte att kunna uppfylla nämndens uppdrag.
- En första delrapport ska vara färdig inför arbetsutskottets sammanträde 2024-10-09.

Ärendets behandling under mötet

Ordförande Håkan Ericsson (S), berättar för socialnämnden om det uppdrag han presenterade på arbetsutskottets sammanträde 2024-09-04 som han vill att socialnämnden ska ge till socialdirektören avseende risk- och konsekvensanalys om effekterna av den preliminära budgeten för 2025. Arbetsutskottet beslutade att lämna ärendet öppet till socialnämnden för att kunna titta ytterligare på uppdragsformuleringen.

Ordförande Håkan Ericsson (S) ber Johan Malmros (C) presentera sitt förslag på reviderad uppdragsformulering som lyder enligt följande:

- Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att göra en risk- och konsekvensanalys om effekterna för socialförvaltningen baserad på den preliminära budget för 2025 som fullmäktige beslutade i juni
 - Analysen ska ange risker och dess effekter för brukare, personal, verksamhet, förhållandet till lagstiftningen och möjlighet att hålla budget.
 - Risk och konsekvensanalysen ska även innehålla en plan för hantering av riskerna i syfte att kunna uppfylla nämndens uppdrag.

Yrkanden

Ordförande yrkar att socialnämnden ställer sig bakom den reviderade uppdragsformuleringen som presenteras på sammanträdet.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Diskussion förs om när uppdraget ska redovisas.

Ordförande yrkar att en första delrapport ska vara färdig inför arbetsutskottets sammanträde 2024-10-09.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Skickas till

Marica Gardell, socialdirektör

SON § 136 Uppdrag till socialdirektör. Konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi

Ärendenummer: SON 2024/430

Paragraf föregående instans: SON/AU § 100

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi.
- Socialförvaltningen ska återkomma till socialnämnden med en tidplan för genomförandet av uppdraget. Målsättning är att tidplanen kan beslutas om i socialnämnden på decembersammanträdet i år.

Ärendets behandling under mötet

Ordförande Håkan Ericsson (S), redogör för ett uppdrag han vill att socialnämnden ska ge till socialdirektören om att konkurrensutsätta den assistansverksamhet som idag går i regionens regi.

På arbetsutskottets sammanträde beslutades enligt detta förslag samt att socialnämnden ska återkomma med en tidplan för genomförandet av uppdraget. Målsättning är att tidplanen kan beslutas om i socialnämnden på decembersammanträdet i år.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Skickas till

Marica Gardell, socialdirektör

SON § 137 Revidering. Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033

Ärendenummer: SON 2024/348

Paragraf föregående instans: SON/AU § 90

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden upphäver tidigare boendeförsörjningsplan avseende särskilt boende för äldre 2022-2031 som antogs i socialnämnden 2022-10-22, §162.
- Socialnämnden antar förslag till reviderad boendeförsörjningsplan avseende särskilt boende för äldre 2024-2033.

Sammanfattning

Socialnämnden antog en reviderad boendeförsörjningsplan 2022-10-22, § 162. Den behovsprognos som låg till grund för beräkning av behovet av boendeplatser har därefter reviderats årligen.

Planen som fastställdes 2022-10-22 har nu reviderats av Socialförvaltningen och planen har namngetts *Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033*. Denna plan sträcker sig fram till och med 2033 och kommer att gälla fram till nästa revidering.

Bedömning

Då prognosen enligt föreslagen boendeförsörjningsplan pekar mot ytterligare 219 platser fram till och med 2033 utöver det nya boendet i Klintehamn så krävs att arbetet kommer igång avseende de tilltänkta boendena i Slite och Visby så att ett särskilt boende kan vara färdigställt 2028/2029 och det andra boendet färdigställt 2032/2033. Boendena bör inrymma 90 boendeplatser för att matcha prognosen framåt.

Ärendets behandling under mötet

Kristina Pajuäär, administrativ chef, föredrar ärendet och ger en sammanfattning av revideringen, nuläge och prognosen framåt.

Planen har även presenterats för pensionärsrådet.

Socialförvaltningen kommer att korrigera en fotnot i rapporten i slutversionen av planen.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SON 2024/348 socialförvaltningen daterad 2024-07-01

Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2022-2031, daterad 2022-10-20

Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033, daterad 2024-09-19

Skickas till

Kristina Pajuäär, administrativ chef, socialförvaltningen

Nicklas Sköld, lokalsamordnare, socialförvaltningen

Therése Thomsson, myndighetschef, socialförvaltningen

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, socialförvaltningen

Registrator MBN

Jenny Iversjö, avdelningschef, teknikförvaltningen

Malin Pettersson, lokalförsörjningsstrateg, regionstyrelseförvaltningen

SON § 138 Remiss RSF. Motion - Säkra tillgång till äldreboenden i Fårösund och Hemse

Ärendenummer: SON 2024/271

Paragraf föregående instans: SON/AU § 91

Socialnämndens beslut

Socialnämnden avslår motionen och överlämnar tjänsteskrivelsen som nämndens yttrande till regionstyrelsen.

Sammanfattning

En motion har inkommit 2024-05-15 där förslagsställarna Johan Malmros (C) och Frans Brozén (L) vill att tillgången till äldreboenden i Fårösund och Hemse säkras.

De föreslår därför regionfullmäktige att besluta:

- Att utreda möjligheterna att skapa nya DEBO/SÄBO-platser i Hemse.
- Att utreda möjligheterna att skapa nya DEBO/SÄBO-platser i Fårösund.

Socialnämnden har fattat beslut 2024-02-08 SON § 21 att prioritera följande orter/markytor för byggnation av särskilda boenden:

- Utbyggnaden i Visby har högsta prioritet. Socialnämnden förordar att samhällsbyggnadsförvaltningen prioriterar tomten Visby Artilleriet 1:33, köp av planlagd mark i Visby och tomter på Visborgsområdet.
- Socialnämnden beslutar att prioritera markytan Othem Vikhagen som den plats i Slite som samhällsbyggnadsförvaltningen ska arbeta vidare med i förstudien för ett kommande särskilt boende.

På socialnämndens sammanträde 2024-03-21 SON § 39 fattades beslut att även lägga till marken Visby Terra Nova 1:1 i den förstudie som pågår avseende mark för särskilt boende.

Utöver ovanstående pågår en byggnation av ett nytt särskilt boende i Klintehamn om 60 platser.

Bedömning

Socialnämnden har tidigare fattat ett beslut att nya boendeplatser skall byggas i Klintehamn, Slite samt Visby. Att gå vidare med förslagslämnarnas önskemål att utreda möjligheterna att skapa nya boendeplatser i Hemse respektive Fårösund kräver ett nytt beslut av socialnämnden innan en eventuell utredning kan påbörjas.

Utifrån den prioritering som socialnämnden har gjort, vad gäller orter, pågår en förstudie på samhällsbyggnadsförvaltningen att hitta lämplig mark att bygga

särskilda boenden på. En utredning av ytterligare orter kan riskera att påverka både tid och kostnader i förstudien.

Med ovanstående motivering föreslår socialförvaltningen att motionen avslås.

Ärendets behandling under mötet

Kristina Pajuäär, administrativ chef, föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Håkan Ericsson (S) yrkar avslag på motionen enligt arbetsutskottets förslag.

Johan Malmros (C) yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att socialnämnden bifaller ordförandes yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-08-21

Motion inkommen till regionfullmäktige 2024-04-29

Socialnämnden 2024-02-08, § 21

Socialnämnden 2024-03-21, § 39

Skickas till

Kristina Pajuäär, administrativ chef SOF.

Protokollsanteckning

Frans Brozén (L) stödjer Johan Malmros yrkande att bifalla motionen om att säkra SÄBO i Fårösund och Hemse.

SON § 139 Remissvar. Remiss RSF. Kulturplan 2025-2028

Ärendenummer: SON 2024/331
Paragraf föregående instans: SON/AU § 89

Socialnämndens beslut

Socialnämnden överlämnar yttrandet till Regionstyrelsen som socialnämndens svar på remissen

Sammanfattning

Vart fjärde år tar Region Gotland fram en kulturplan som beskriver hur den nationella och regionala kulturpolitiken ska genomföras på Gotland. Kulturplanen beskriver en kulturpolitisk vision och en strategi hur kulturen ska utvecklas under perioden. Kulturplanen är en samverkansplattform för såväl regionala som kommunala verksamheter och alla kulturlivets aktörer. Dessutom är Kulturplanen en ansökningshandling till Kulturrådet och ett krav inom Kultursamverkansmodellen.

Kulturplanen går på öppen remiss, vilket betyder att vem som helst kan tycka till om dokumentet. Remissutgåvan skickas också särskilt ut till de politiska partierna på Gotland, de nämnder som berörs av planen, alla organisationer som har medverkat i arbetet, referensgruppen fria professionella kulturskapare samt ett antal övriga organisationer både på Gotland och nationellt.

Socialförvaltningen svarar utifrån socialnämndens uppdrag och målgrupper.

Kulturplanens disposition och uppbyggnad är god. Målens koppling till Vårt Gotland 2040 skapar en bild av helhet och sammanhang och genom den kompletterande fördjupningsbilagan är det möjligt för läsaren att både ta del av helheten och fördjupa sig inom särskilda områden.

Socialförvaltningens målgrupper berörs till största del av mål 5 och 6:

Mål 5 Nya grupper nås av och engageras i kulturlivet.

Nya målgrupper identifieras och verksamhet anpassas till deras behov, exempelvis genom utbud, tilltal och uppsökande verksamhet där målgrupperna finns. Nya samarbeten inleds med aktörer även utanför kulturområdet, exempelvis inom kultur och hälsa. Alla kulturarrangemang är fysiskt och kommunikativt tillgängliga. Arbetet med läsfrämjande ökar mot de grupper som har störst behov.

Mål 6 Medskapande arbetssätt är etablerade.

Fler perspektiv och röster ges ökat inflytande i samtal, utvecklings- och beslutsprocesser och bidrar till ökad relevans. Systematiskt utvecklingsarbete utgår ifrån fler erfarenheter och kunskaper. Delaktighet möjliggörs för samtliga

målgrupper, inklusive prioriterade grupper såsom nationella minoriteter, barn och unga, fria professionella aktörer samt nya målgrupper

Bedömning

Förvaltningen anser att remissversionen av Kulturplanen har tydlig och god disposition och att strukturen med bilagor skapar helhet och möjliggör fördjupning.

Förvaltningen vill understryka att det är viktigt att kulturen är tillgänglig för alla. Flera av socialförvaltningens målgrupper kan ha svårt för att ta del av det kulturella utbudet. Förvaltningen ser det därför som särskilt viktigt att dels utveckla samarbetet mellan verksamheter och kulturskapare samt att utveckla den digitala tillgängligheten för alla.

Målgruppen medborgare med funktionsnedsättning är en heterogen grupp där förutsättningarna till att delta i kulturlivet ser väldigt olika ut. Utifrån detta behöver den gruppen inkluderas och dess förutsättningar bevakas och belysas i de olika delarna av handlingsplanen.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

På arbetsutskottets sammanträde 2024-09-04, § 89, lämnades ärendet öppet till socialnämnden. Detta för att arbetsutskottet och förvaltningen var överens om en tilläggskrivning i yttrandet om att kollektivtrafiken är en viktig faktor för att tillgängliggöra kulturen för alla målgrupper. Inför socialnämndens sammanträde har ett nytt förslag på yttrande skickats ut till socialnämnden att besluta om.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-08-21

Yttrande socialnämnden, daterad 2024-08-23

Remissversion Kulturplan 2025-2028, Regionstyrelseförvaltningen

Remissversion Bilaga Kulturplan 2025-2028, Regionstyrelseförvaltningen

Skiss handlingsplan för Kulturplan 2025-2028, Regionstyrelseförvaltningen

Skickas till

Regionstyrelsen, via registrator-rs
Öystein Berge, kvalitetschef, SOF

SON § 140 Remiss RSF. Motion. Ta bort klockningen för Hemtjänstpersonalen på Gotland

Ärendenummer: SON 2024/349
Paragraf föregående instans: SON/AU § 93

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår att motionen avslås och skickar yttrandet som sitt remissvar till regionstyrelsen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion med rubriken ”Att Ta Bort Klockningen för Hemtjänstpersonalen på Gotland”.

Regionstyrelseförvaltningen har skickat den på remiss till socialnämnden.

Sverigedemokraterna beskriver i motionen att hemtjänstpersonalen spelar en avgörande roll i att tillhandahålla omsorg och stöd till äldre och funktionshindrade personer i deras hem. Syftet med motionen är att nuvarande system med klockningen av hemtjänstpersonalen ska tas bort. Vidare är syftet med motionen att minska den administrativa bördan som klockningen medför och genom det öka personalens arbetsglädje och förbättra kvalitén på omsorgen.

I remissen föreslår Sverigedemokraterna att regionfullmäktige bifaller motionen med följande förslag till beslut:

1. Att Region Gotland omedelbart avskaffar klockningen av hemtjänstpersonalens arbetstid.
2. Att kommunen utvecklar och implementerar alternativa metoder för att säkerställa att omsorgstjänster levereras på ett effektivt och kvalitativt sätt, utan att belasta personalen med onödig administration.
3. Att kommunen inför regelbundna samråd med hemtjänstpersonalen för att identifiera och lösa eventuella problem eller utmaningar som uppstår till följd av avskaffandet av klockningen.

Socialförvaltningen har tagit emot motionen via remiss från regionstyrelseförvaltningen för beslut i socialnämnden.

Bedömning

Hemtjänstens verksamhet utgår ifrån Socialtjänstlagen. De insatser som beviljas är utifrån brukarens bedömda behov. Hemtjänstutförarnas uppdrag är att verkställa besluten och upprätta en genomförandeplan tillsammans med brukare. Vidare ingår i uppdraget en dokumentationsskyldighet. Insatserna ska

ges på ett kvalitativt sätt utifrån den enskilde brukarens behov upp till skälig levnadsnivå.

Hemtjänsten på Gotland klockar inte några medarbetare. Inom bland annat regionens egen regis hemtjänst används ett så kallat planeringsverktyg, ett digitalt verktyg som är ett hjälpmedel för att säkerställa att alla insatser hos de enskilda brukarna utförs. Vidare är planeringsverktyget en hjälp till att planera hemtjänstens verksamhet. Förutom planering av verksamhet så måste det parallellt finnas ett schema för bemanning. Schemat styrs utifrån behovet hos brukare i verksamheten men också av olika arbetstidslagar. Schema och planering är grunden för hela verksamheten och helt avgörande för att kunna fullfölja det uppdrag hemtjänsten har.

Hemtjänstens hela verksamhet är inom Lagen om valfrihet (LOV) och finansieras med en ersättningsmodell som utgår ifrån det behov brukaren bedöms ha enligt metoden Individens behov i centrum (IBIC). Region Gotland har inte utförd tid som ersättningsmodell.

Varje enhet oavsett regi har arbetsplatsträffar regelbundet. Möten där arbetsgivare och medarbetare möts i gemensam dialog bland annat kring frågor som rör kvalitet i verksamheten och arbetsmiljö. När det gäller egen regin så finns samverkanstrukturen väl inarbetad i verksamheterna på alla nivåer. I samverkanstrukturen arbetar arbetsgivare och de fackliga förbunden i samarbete runt bland annat arbetsmiljöfrågor.

Utifrån de brukarundersökningar som finns ses en hög nöjdhet hos brukare som har hemtjänst på Gotland. Resultatet för 2023 visar att i genomsnitt är över 93 % av brukarna sammantaget är nöjda med den hemtjänst de har.

Brukare och deras anhöriga har alltid möjlighet att inkomma med synpunkter direkt till verksamheten eller via regionens synpunktshantering. Brukare och anhöriga uppmuntras att lämna synpunkter. Det är en viktig del i förvaltningens förbättring och kvalitetsarbete.

Socialförvaltningens bedömning:

1. Hemtjänsten klockar inte sina medarbetare.
2. Verksamheterna har redan metoder som visar genom brukarundersökningen att utförare levererar insatser som är kvalitativa och brukare är nöjda med.
3. Verksamheterna har med hög kontinuitet och regelbundenhet arbetsplatsträffar, kvalitetsråd, brukarråd som säkerställer att både kvalitet och arbetsmiljö diskuteras och utvecklas.

Då förslagen till beslut redan uppfylls i hemtjänstverksamheten som bedrivs på Gotland blir bedömningen att motionen ska avslås.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-23.

Yttrande, daterat 2024-08-23.

Motion, daterad 2024-06-16.

Skickas till

Regionstyrelsen, via registrator-rs
Therése Thomsson, myndighetschef

SON § 141 Uppföljning av patientsäkerhetsberättelsen 2023

Ärendenummer: SON 2024/35
Paragraf föregående instans: SON/AU § 81

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner uppföljningen

Sammanfattning

Enligt beslut i socialnämnden, 2024-03-21 § 43, ska socialnämnden få en halvårsredovisning avseende bristområden som framkommit kring patientsäkerhet. Patientsäkerhetsberättelsen ska fortsättningsvis kvarstå i mars månad och uppföljningen sker i september.

Utifrån patientsäkerhetsberättelsen 2023 har det tagits fram tre fokusområden för Socialförvaltningens verksamheter; säker läkemedelshantering, följsamhet av basala hygienrutiner och klädregler samt användande och följsamhet av Senior Alert.

I verksamheterna pågår ett aktivt arbete inom dessa områden. En pressad bemanningssituation under våren, till stor del relaterad till vårdförbundets strejk beskrivs i flertalet verksamheter som en orsak till att arbetet tagit längre tid än planerat.

Antalet läkemedelsavvikelser har under årets första 6 månader ökat men kan till viss del förklaras till ett ökat fokus och arbete med läkemedelsavvikelser som också lett till en ökad kännedom och medvetandehet hos medarbetarna om vikten av att uppmärksamma och rapportera avvikelser.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2024-08-26

Skickas till

Kerstin Ahlqvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska SOF
Öystein Berge, kvalitetschef SOF

SON § 142 Status Gemensamt ramverk primärvård och primärvårdsnära verksamhet

Ärendenummer: SON 2024/189

Paragraf föregående instans: SON/AU § 82

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Att ta fram ett ramverk för primärvård och primärvårdsnära verksamhet är en av aktiviteterna i Region Gotlands färdplan för omställning till ett hälsosystem för hälsa genom hela livet – God och nära vård.

Ramverket är ett steg i en ännu närmare samverkan. Utgångspunkten är att fokusera på de viktigaste gemensamma områdena och formulera ”handslaget” kring hur samverkan ska fungera.

Hälso- och sjukvårdsnämnden och socialnämnden fick del av ett första utkast av ramverket under våren 2024 (2024-04-17, HSN § 46, SON § 189).

Bedömning

Arbetet med att ta fram ramverket fortsätter, det är inte bara en fråga om text som ska fyllas på. Flera frågor utreds parallellt vilket påverkar när slutlig version kan presenteras. Preliminärt bör ramverket kunna presenteras för beslut i berörda nämnder i december 2024.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hälso- och sjukvårdsförvaltningen och socialförvaltningen daterad 2024-08-22

Gemensamt ramverk för primärvård och primärvårdsnära verksamhet på Gotland_utkast

SON § 143 Sammanträdesplan socialnämnden 2025

Ärendenummer: SON 2024/322

Paragraf föregående instans: SON/AU § 102

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner sammanträdesplanen för 2025 med ändring att informationsammansammanträdet i maj för socialnämnden blir 16 maj.

Sammanfattning

Sammanträdesplan för år 2025 ska fastslås och inför förslaget på datum har hänsyn tagits till andra sammanträden inom regionen (t ex regionstyrelsen, regionfullmäktige, utskott/beredningar, koncernledning) och nationellt (Sveriges kommuner och regioner) samt inlämningstider avseende till exempel ekonomi.

Förra året lades det till två extra möten för socialnämnden, möten för endast informationsärenden. Dessa båda sammanträden föregås inte av någon beredning i form av presidieberedning eller arbetsutskott utan ska endast innehålla informationsärenden till nämnden, inga beslutsärenden. Detta fortsätter även år 2025.

Tillgång till lokaler kan också påverka datum då det kan vara flera nämnder som behöver ha sammanträde samma dagar.

För 2025 föreslås sammanträdesdagar för arbetsutskott, socialnämnd och individutskott.

Socialnämndens arbetsutskott	Socialnämnden
Onsdag 22 januari 2025*	Torsdag 6 februari 2025
Onsdag 5 mars 2025	Torsdag 20 mars 2025
Onsdag 2 april 2025*	Tisdag 15 april 2025
	Fredag 16 maj 2025 (Informationsärenden)
Tisdag 27 maj 2025	Torsdag 12 juni 2025
Onsdag 3 september 2025*	Onsdag 17 september 2025
Onsdag 8 oktober 2025*	Onsdag 22 oktober 2025

	Torsdag 6 november 2025 (Informationsärenden)
Torsdag 20 november 2025	Onsdag 3 december 2025

* Gemensamt AU med HSN

Socialnämndens individutskott	
Torsdag 9 januari 2025	Torsdag 10 juli 2025
Torsdag 23 januari 2025	Torsdag 24 juli 2025
Onsdag 5 februari 2025	Torsdag 7 augusti 2025
Torsdag 20 februari 2025	Onsdag 20 augusti 2025
Torsdag 6 mars 2025	Torsdag 4 september 2025
Onsdag 19 mars 2025	Torsdag 18 september 2025
Torsdag 3 april 2025	Onsdag 1 oktober 2025
Onsdag 16 april 2025	Torsdag 16 oktober 2025
Tisdag 29 april 2025	Torsdag 30 oktober 2025
Onsdag 14 maj 2025	Torsdag 13 november 2025
Tisdag 27 maj 2025	Torsdag 27 november 2025
Onsdag 11 juni 2025	Torsdag 11 december 2025
Torsdag 26 juni 2025	Tisdag 23 december 2025

Ärendets behandling under mötet

Catarina Wallentin, nämndsekreterare, föredrar ärendet.

Ett utkast till inlämningstider avseende ekonomi har inkommit till förvaltningen och föreslagna sammanträdestider fungerar med dessa tider.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-19.

Skickas till

Regionstyrelseförvaltningen, via registrator-rs
Hälso- och sjukvårdsnämnden, via hsn-registrator
Socialförvaltningens ledningsgrupp
Nämndsekreterare individutskottet

SON § 144 Riktlinje för social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning

Ärendenummer: SON 2024/374

Paragraf föregående instans: SON/AU § 87

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagen riktlinje Social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM Individ- och familjeomsorgen

Sammanfattning

Kvalitet- och utvecklingsavdelningen har inventerat styrande och vägledande dokument för avdelningarnas arbete med dokumentation. Inventeringen visade ett behov av förvaltningsövergripande styrdokument för social dokumentation.

Förvaltningsledningsgruppen har gett kvalitet- och utvecklingsavdelningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för att stärka arbetet med social dokumentation inom individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att riktlinjen kring social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning kan bidra till förtydligad styrning och vägledning i verksamheternas arbete med social dokumentation.

Förvaltningen anser att verksamheterna får bättre förutsättningar att arbeta mer enhetligt kring den sociala dokumentationen.

Socialnämnden föreslås godkänna Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL, LVU och LVM för Individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-29.

Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL och LSS, Utförarverksamheter.

Skickas till

Öystein Berge, kvalitetschef

Hanna Ogestad, avdelningschef Individ- och familjeomsorgen

SON § 145 Riktlinje Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen

Ärendenummer: SON 2024/272

Paragraf föregående instans: SON/AU § 88

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner föreslagen riktlinje Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen.

Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsavdelningen har inventerat styrande och vägledande dokument för avdelningarnas arbete med dokumentation. Inventeringen visade ett behov av förvaltningsövergripande styrdokument för social dokumentation.

Förvaltningsledningsgruppen har gett kvalitet- och utvecklingsavdelningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för att stärka arbetet med social dokumentation inom myndighetsavdelningen.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att riktlinjen kring social dokumentation enligt SoL och LSS för Myndighetsavdelningen kan bidra till förtydligad styrning och vägledning i verksamheternas arbete med social dokumentation.

Förvaltningen anser att verksamheterna får bättre förutsättningar att arbeta mer enhetligt kring den sociala dokumentationen, och att riktlinjen är väl förankrad i Myndighetsavdelningens ledningsgrupp.

Socialnämnden föreslås godkänna Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Riktlinje – Social dokumentation enligt SoL och LSS, Myndighetsavdelningen.
Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-21.

Skickas till

Öystein Berge, kvalitetschef

Therése Thomsson, avdelningschef myndighetsavdelningen

SON § 146 Informationshanteringsplan för Region Gotland – gallringsbeslut för socialnämnden

Ärendenummer: SON 2024/330

Paragraf föregående instans: SON/AU § 92

Socialnämndens beslut

Gallringsfrister för socialnämndens allmänna handlingar i Informationshanteringsplan för Region Gotland fastställs. Gallringsfristerna gäller retroaktivt fr.o.m. 1 januari 2019.

Sammanfattning

Region Gotlands myndigheter har en gemensam klassificeringsstruktur som redovisar samtliga regionens processer, samt en gemensam informationshanteringsplan som redovisar de allmänna handlingar som ingår i processerna. Respektive nämnd beslutar om gallring av sina handlingar genom informationshanteringsplanen.

I enlighet med Riktlinjer och föreskrifter för arkiv- och informationshantering inom Region Gotland har socialnämnden upprättat en klassificeringsstruktur som ingår i det regiongemensamma dokumentet Klassificeringsstruktur för Region Gotland.

Regionstyrelsen har genom sitt samordningsansvar gett socialnämnden i uppdrag att besluta om sina gallringsfrister i informationshanteringsplanen per samma datum som regionstyrelsens beslutsdatum (2019-01-01). De processer där socialnämnden har allmänna handlingar är uppmärskade med ”SON” i kolumn J Organisation (nämnd/styrelse).

Bedömning

Bedömning av konsekvenser i tvärperspektiv

1. Rättslig grund/rättsligt perspektiv

Bedömningen är att aktuell lagstiftning och Region Gotlands regelverk följs för hantering och arkivering av allmänna handlingar.

2. Ekonomiskt perspektiv

Bedömningen är att med en god styrning av socialnämndens informationshantering så sparas tid och resurser för verksamheterna.

3. Barnperspektiv

Ej aktuellt.

4. Jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt.

5. Landsbygdssäkring/geografiskt perspektiv

Ej aktuellt.

6. Klimat och miljöperspektiv

Ej aktuellt.

Ärendets behandling under mötet

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-08-19
Informationshanteringsplan för Region Gotland

Skickas till

Regionstyrelsen

SON § 152 Delgivning av individutskottets beslut 2024

Ärendenummer: SON 2024/9

Socialnämndens beslut

Individutskottets beslut, §§ 196-307 år 2024 har anmälts till socialnämnden och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Socialnämndens individutskott fattar beslut i individärenden enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) på delegation från nämnden.

Ärendets behandling under mötet

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-12

SON § 153 Anmälningssärende delegationsbeslut och brådskande beslut genom ordförande eller ledamot med särskild beslutanderätt

Ärendenummer: SON 2024/31

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har mottagit anmälan av beslut fattade med stöd av delegation.

Sammanfattning

Följande beslut fattade med stöd av delegation redovisas till socialnämnden.

Tjänstepersons beslut fattade på delegation

Beslutsdatum	Beslutet avser	Beslutsfattare
2024-06-28	Ramavtal särskilt boende – förlängning av befintliga avtal, i enlighet med nuvarande avtalsvillkor, till och med 2025-12-31	Marica Gardell
2024-07-09 och 2024-07-10	Beslut om och anmälan av påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande – Lex Sarah	Öystein Berge
2024-07-09 och 2024-07-10	Beslut om och anmälan av ett allvarligt missförhållande – Lex Sarah	Öystein Berge
2024-08-15	Utredning lex Sarah - Beslut att det inträffade inte bedöms vara ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk enligt 24 f § LSS	Öystein Berge
2024-08-21	Beslut om och anmälan av ett allvarligt missförhållande – Lex Sarah	Öystein Berge
2024-08-30	Ramavtal bostad med särskild service enligt SoL : Förlängning av befintliga ramavtal i enlighet med nuvarande avtalsvillkor, till och med 2026-09-30	Marica Gardell
2024-08-26	Godkännande av bisyssla	Marica Gardell
2024-08-26	Ej godkännande av bisyssla	Marica Gardell
2024-08-12	Ej godkännande av bisyssla	Marica Gardell

Beslut av socialnämnden, genom ordförande eller ledamot med särskild beslutanderätt

Sammanställning över beslut av socialnämnden, genom ordförande eller ledamot med särskild beslutanderätt, har anmälts till socialnämnden.

Ärendets behandling under mötet

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-09

SON § 154 Information/delgivning socialnämnden

Ärendenummer: SON 2024/14

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner delgivningar och anmälningar.

Sammanfattning

Lista på delgivningar och anmälningsärenden:

Från socialförvaltningen

Kvalitetsuppföljning/handlingsplan, Torsgård HVB, 2024-05-20, 2024-06-05.

Rapport, Uppföljning kvalitetsuppföljningar hemtjänst i egen regi, daterad 2024-06-14.

Kvalitetsuppföljning/handlingsplan Roma hemtjänst, 2024-05-31, 2024-06-14.

Kvalitetsuppföljning/handlingsplan Gotlands Vård, 2024-02-09, 2024-03-11.

Kvalitetsuppföljning och handlingsplan Ava Care, 2024-07-29.

Rapport bostadsanpassningsbidrag juni 2024, daterad 2024-08-05.

Rapport bostadsanpassningsbidrag juli 2024, daterad 2024-08-05.

Rapport bostadsanpassningsbidrag augusti 2024, daterad 2024-09-03.

Tjänsteskrivelse Samverkansstrukturens information och handlingar, daterad 2024-04-30.

Från regionfullmäktige

RF § 84 Delårsrapport 2024:1 Region Gotland, 2024-06-19.

RF § 101 Mål och budget 2025-2027, 2024-06-19.

RF § 97 Återrapportering av uppdrag. Resurser för genomförande av investeringar, 2024-06-19.

Från regionstyrelsen

RS § 226 Kvartalsrapportering 2, 2024, Jämställdhetsintegrering, 2024-06-18.

RS § 225, Avvikelse vilotidsregler, 2024-06-18.

RS § 213 Månadsrapport april 2024 Region Gotland, 2024-06-18.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med delgivningar och anmälningsärende daterad 10 september 2024.

SON § 155 Socialdirektören informerar

Ärendenummer: SON 2024/29
Paragraf föregående instans: SON/AU § 103

Sammanfattning

Övertagande av Terra Nova särskilda boende

Information om arbetet rörande övertagandet av Terra Nova särskilda boende kommer att ges på sammanträdena i oktober månad.

Sommaren som gått

Första avstämningen med avdelningschefer och enhetschefer är att sommaren har fungerat bra. Verksamheterna beskriver duktiga sommarvikarier som fått tydlig introduktion och blivit väl bemötta i våra verksamheter.

Fråga om placeringar

Fråga ställs avseende hur förvaltningen arbetar med kontroller inför placeringar på SIS och HVB-hem, utifrån en nyligen publicerad rapport. Uppföljningar görs både nationellt av upphandlaren av ramavtalen och avtalsuppföljningar görs av förvaltningen med leverantörerna avseende placerade ungdomar.

Fråga om vräkning

Fråga ställs om hur förvaltningen jobbar med familjer med barn vid information från fastighetsägare om vräkning. Direktkontakt tas med familjerna där kännedom inkommer om att vräkning kan vara aktuellt, för att se på behov av stöd.

SON § 156 **Övrigt**

Ärendenummer: SON 2024/29

Paragraf föregående instans: SON/AU § 104

Sammanfattning

Fru-projektet – Forsknings-samverkan för regional utveckling

Filippa Maurin (V) lyfter ett tips om forskningssamverkan för regional utveckling, där bland andra Uppsala Universitet Campus Gotland och Region Gotland är parter. Föreslår att socialförvaltningen tittar närmare på möjligheterna i detta projekt.