

Mottagare
Regionstyrelsen

Revidering av riktlinjer för resor i tjänsten

Förslag till beslut

- Regionstyrelsen beslutar att anta riktlinjen för resor i tjänsten i enlighet med förslaget.

Sammanfattning

Många delar av Region Gotlands verksamheter är av sådan art att resor i tjänsten är nödvändiga för att verksamheten ska kunna bedrivas på ett effektivt sätt. Det handlar både om att resa inom Gotland, till och från fastlandet och utomlands. Riktlinjerna är ett stöd för samtliga medarbetare och förtroendevalda när val av resa ska göras.

Genom en genomtänkt reseplanering kan både kostnader och miljöpåverkan minskas. Riktlinjen ska stödja beslutsfattande och främja en långsiktigt hållbar resursanvändning. Riktlinjen ska också underlätta och förenkla för medarbetare och förtroendevalda inom regionen som behöver göra resor i tjänsten.

Nuvarande riktlinje för resor i tjänsten antogs av regionstyrelsen 2019 12 11, RS 2019/1036.

I samband med arbetet med att revidera riktlinjerna för resor i tjänsten, påbörjades även arbetet med att se över befintliga rutiner och styrdokument för tjänsteresor (RS 2024/1979).

Det nu liggande förslaget har tagit hänsyn till de rekommendationer som framkom vid den granskning som gjorts i samband med Region Gotlands engagemang i Hansan.

Ett stort antal medarbetare från Region Gotland har varit delaktiga i arbetet för att få en bred förankring och en riktlinje som tydliggör hur resande i tjänsten ska ske från många olika aspekter såsom arbetsmiljö, miljö och hållbarhet och ekonomi.

Ärendemening

Många delar av Region Gotlands verksamheter är av sådan art att resor i tjänsten är nödvändiga för att verksamheten ska kunna bedrivas på ett effektivt

sätt. Det handlar både om att resa inom Gotland, till och från fastlandet och utomlands. Riktlinjerna är ett stöd för samtliga medarbetare och förtroendevalda när val av resa ska göras.

Genom en genomtänkt reseplanering kan både kostnader och miljöpåverkan minskas. Riktlinjerna ska stödja beslutsfattande och främja en långsiktigt hållbar resursanvändning. Riktlinjerna ska också underlätta och förenkla för medarbetare och förtroendevalda inom regionen som behöver göra resor i tjänsten.

Nu gällande riktlinjer för resor antogs av regionstyrelsen 2019 12 11, RS 2019/1036.

Alla styrande dokument ska med jämna mellanrum ses över och i samband med arbetet med att revidera riktlinjerna för resor i tjänsten, påbörjades även arbetet med att se över befintliga rutiner och styrdokument för tjänsteresor (RS 2024/1979).

Vid översynen har ett flertal perspektiv tagits hänsyn till genom företrädare för bland annat hållbarhetsfrågor, arbetsmiljö, kommunikation, ekonomi och säkerhet inom regionen. Såväl medarbetare från regionstyrelseförvaltningen som tekniska förvaltningen har bidraget och även fackliga företrädare.

Det nu liggande förslaget har tagit hänsyn till de rekommendationer som framkom vid den granskning som gjorts i samband med Region Gotlands engagemang i Hansan. Rekommendationerna nedan:

- *Det bör i riktlinjer för resor i tjänsten framgå att resor enbart ska genomföras om det finns beslut fattat i behörig ordning. Detta bör förtydligas i Region Gotlands riktlinje för resor i tjänsten. Det bör övervägas att besluten skriftligen ska dokumenteras.*
- *Regionen bör förtydliga vad som menas med resor "utanför Gotland" och "längre resor" och om det även innefattar taxiresor till och från flygplats. Vidare bör det förtydligas att resor som inte kan genomföras med kollektivtrafik eller bilpool ska bokas genom upphandlad resebyrå.*
- *Riktlinjen för resor i tjänsten bör kompletteras med att reserapporter alltid ska upprättas efter att en internationell resa har genomförts. Under en övergångsperiod bör Regionen överväga att ha som krav på reserapporter även i samband med nationella resor.*
- *Regionen bör lägga till i Riktlinje för resor i tjänsten att även om det finns ett uppdrag bör alltid en bedömning göras utifrån förnuft huruvida den aktuella resan är till nytta för Regionen.*
- *Regionen bör överväga att införa systemstöd där syftet med resan tydligt beskrivs redan vid bokning av resan, exempelvis att det finns ett beslut om att resa och om möjligt diarienummer till beslutet.*

I samband med granskningen identifierades även ytterligare behov av åtgärder som rör exempelvis attestrutiner, ärendeberedning med mera. Dessa åtgärder omhändertas inom ramen för ordinarie verksamheters verksamhetsutveckling.

Bedömning

Regionstyrelseförvaltningen föreslår att riktlinjen för resor i tjänsten antas i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Riktlinje för resor i tjänsten
Regionstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-04-09

Regionstyrelseförvaltningen

Stefan Hollmark
Regiondirektör

Lotta Israelsson
HR Direktör